

Regulamin

(tekst jednolity)



Uwaga:

Usługodawca nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*.

Usługodawca nie prowadzi sprzedaży detalicznej.

Spis treści

[1. Warunki ogólne](#)

[1.1. Definicje](#)

[1.2. Postanowienia ogólne](#)

[1.3. Warunki techniczne](#)

[1.4. Zakres, warunki i zasady korzystania z *Serwisu internetowego*](#)

[1.5. Odpowiedzialność](#)

[1.6. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[1.7. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

[2. Załącznik nr 1. do Regulaminu - Regulamin zamówień](#)

[2.1. Definicje](#)

[2.2. Postanowienia ogólne](#)

[2.3. Zakres, warunki i zasady składania *Zamówień*](#)

[2.4. Zawarcie *Umowy sprzedaży*](#)

[2.5. Odstąpienie od *Umowy sprzedaży*](#)

[2.6. Poufność](#)

[2.7. Odwrotne obciążenie VAT](#)

[2.8. Odpowiedzialność](#)

[2.9. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[2.10. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

[3. Załącznik nr 2. do Regulaminu - Regulamin usług dodatkowych](#)

[3.1. Definicje](#)

[3.2. Postanowienia ogólne](#)

[3.3. Zakres, warunki i zasady wykonywania *Usług dodatkowych*](#)

[3.4. Znakowanie](#)

[3.5. Druk, Uszlachetnienie](#)

[3.6. Personalizacja produktu](#)

[3.7. Pakowanie, Akcesoria](#)

[3.8. Próba towaru](#)

[3.9. Prawa autorskie](#)

[3.10. Odpowiedzialność](#)

[3.11. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[3.12. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

4. Załącznik nr 3. do *Regulaminu - Regulamin płatności*

4.1. Definicje

4.2. Postanowienia ogólne

4.3. Warunki, zasady, sposoby i terminy płatności

4.4. Preferencyjne warunki płatności

4.5. Kredyt kupiecki

4.6. Split payment

4.7. Odpowiedzialność

4.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

4.9. Postanowienia przejściowe i końcowe

5. Załącznik nr 4. do *Regulaminu - Regulamin dostaw*

5.1. Definicje

5.2. Postanowienia ogólne

5.3. Warunki, zasady i sposoby dostaw

5.4. Preferencyjne warunki dostaw

5.5. Odpowiedzialność

5.6. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

5.7. Postanowienia przejściowe i końcowe

6. Załącznik nr 5. do *Regulaminu - Regulamin postępowania reklamacyjnego*

6.1. Definicje

6.2. Postanowienia ogólne

6.3. Zgłaszanie reklamacji dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego*

6.4. Rozpatrywanie reklamacji dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego*

6.5. Zgłaszanie reklamacji dotyczących *Towarów*

6.6. Rozpatrywanie reklamacji dotyczących *Towarów*

6.7. Odpowiedzialność

6.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

6.9. Postanowienia przejściowe i końcowe

7. Załącznik nr 6. do *Regulaminu - Regulamin dla pośredników*

7.1. Definicje

7.2. Postanowienia ogólne

7.3. Zakres, warunki i zasady przyznawania *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów

7.4. Odpowiedzialność

7.5. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

7.6. Postanowienia przejściowe i końcowe

8. Załącznik nr 7. do *Regulaminu - Regulamin udostępniania wzorów*

8.1. Definicje

8.2. Postanowienia ogólne

8.3. Zakres, warunki i zasady udostępniania *Wzorów produktów*

[8.4. Odpowiedzialność](#)

[8.5. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[8.6. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

[9. Załącznik nr 8. do Regulaminu - Polityka prywatności](#)

[9.1. Definicje](#)

[9.2. Postanowienia ogólne](#)

[9.3. Zakres, warunki, zasady i cele Przetwarzania](#)

[9.4. Podstawa prawna Przetwarzania](#)

[9.5. Okres Przetwarzania](#)

[9.6. Dobrowolność Przetwarzania](#)

[9.7. Pliki cookies](#)

[9.8. Web beacons](#)

[9.9. Przetwarzanie przez podmioty przetwarzające, odbiorców i / lub strony trzecie](#)

[9.10. Prawa Klienta, którego Dane osobowe dotyczą](#)

[9.11. Zabezpieczenie Danych osobowych](#)

[9.12. Odpowiedzialność](#)

[9.13. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[9.14. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

[10. Załącznik nr 9. do Regulaminu - Regulamin publikacji treści](#)

[10.1. Definicje](#)

[10.2. Postanowienia ogólne](#)

[10.3. Dodawanie Opinii](#)

[10.4. Ocena użyteczności Opinii](#)

[10.5. Weryfikacja opinii](#)

[10.6. Zgłaszanie naruszeń dotyczących treści](#)

[10.7. Odpowiedzialność](#)

[10.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki](#)

[10.9. Postanowienia przejściowe i końcowe](#)

1. Warunki ogólne

1.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie*, w tym w *Warunkach ogólnych*, pojęcia oznaczają:

1.1.1. *Usługodawca* – Zen BTL Marcin Gmiński, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Potockich 94A, 04-534 Warszawa, NIP 9521943312, REGON 142548392, BDO 000017549.

1.1.2. *Serwis internetowy* – ogół funkcjonalności udostępnionych przez *Usługodawcę* pod adresami internetowymi:

1.1.2.1. <http://zen-btl.eu>,

1.1.2.2. <http://zen-reklama.eu>,

1.1.2.3. <http://zen-gifts.eu>,

1.1.2.4. <http://elektronika-reklamowa.eu>.

- 1.1.3. *Usługa* – usługa dostępu do *Serwisu internetowego*, świadczona przez *Usługodawcę* drogą elektroniczną w rozumieniu *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*.
- 1.1.4. *Klient* – osoba fizyczna, która posiada zdolność do czynności prawnych a także osoba prawna oraz jednostka organizacyjna nie będąca osobą prawną, której przepisy szczególne przyznają zdolność prawną, która korzysta lub zamierza korzystać z *Serwisu internetowego*.
- 1.1.5. *Konsument* – *Klient* będący osobą fizyczną, która posiada zdolność do czynności prawnych, dokonujący z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą i / lub zawodową.
- 1.1.6. *Pośrednik* – *Klient* dokonujący *Zamówienia* w celu dalszej odsprzedaży *Towarów* osobom trzecim.
- 1.1.7. *Strony* – *Usługodawca* i *Klient*, o ile *Regulamin* nie stanowi inaczej.
- 1.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – prawdziwe i aktualne dane *Klienta* konieczne do realizacji *Zamówienia* i / lub weryfikacji *Klienta*, w szczególności: pełna nazwa *Klienta*, imię, nazwisko, adres *Klienta*, numer identyfikacji podatkowej *Klienta*, adres poczty elektronicznej email *Klienta*, numer telefonu kontaktowego *Klienta*.
- 1.1.9. *Towar* – rzecz ruchoma będąca przedmiotem *Umowy sprzedaży*.
- 1.1.10. *Produkt* – *Towary* i *Usługi dodatkowe* prezentowane w *Serwisie internetowym*.
- 1.1.11. *Wzór produktu* – przykładowa próbka *Produktu* dostarczana w jednej sztuce do *Klienta* na jego życzenie.
- 1.1.12. *Usługa dodatkowa* – usługa będąca przedmiotem *Umowy sprzedaży*, świadczona na rzecz *Klienta*, dostępna dla danego *Towaru*, określona w *Serwisie internetowym* w opisie *Produktu*, związana z charakterem *Produktów* oferowanych przez *Usługodawcę*, w szczególności: *Znakowanie*, *Druk*, *Uzłachetnienie*, *Personalizacja produktu*, *Pakowanie*, *Akcesoria*, wykonanie *Próby towaru* i tym podobne.
- 1.1.13. *Znakowanie* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić naniesienie logo na *Towar*, w ramach technik określonych w opisie *Produktu*.
- 1.1.14. *Druk* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić wykonanie zadruku *Towaru*, w ramach technik określonych w opisie *Produktu*.
- 1.1.15. *Uzłachetnienie* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić wykonanie dodatkowych prac na *Towarze*, w ramach technik określonych w opisie *Produktu*.
- 1.1.16. *Personalizacja produktu* – inne *Usługi dodatkowe* mające na celu wykonanie *Produktu* zgodnie z *Zamówieniem*, w tym przygotowanie *Towaru* według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*.
- 1.1.17. *Pakowanie* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić zapakowanie *Towaru* w opakowanie wybrane w toku składania *Zamówienia*, spośród dostępnych w *Serwisie internetowym*.
- 1.1.18. *Akcesoria* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić dołączenie wybranych akcesoriów do *Towaru* w toku składania *Zamówienia*, spośród dostępnych w *Serwisie internetowym*.
- 1.1.19. *Próba towaru* – *Usługa dodatkowa*, w ramach której *Klient* ma możliwość zlecić wykonanie jednej sztuki *Towaru* wraz z *Usługami dodatkowymi* w toku składania *Zamówienia*.

- 1.1.20. *Rejestracja* – jednorazowa czynność polegająca na założeniu *Konta klienta*, dokonana z wykorzystaniem narzędzi udostępnionych w *Serwisie internetowym*.
- 1.1.21. *Konto klienta* – część *Serwisu internetowego*, w ramach której *Klient* może korzystać z wybranych funkcjonalności wskazanych w *Regulaminie*.
- 1.1.22. *Login klienta* – ciąg znaków alfanumerycznych, w szczególności adres poczty elektronicznej email, ustalany samodzielnie przez *Klienta* podczas procesu *Rejestracji*, konieczny do uzyskania dostępu do *Konta klienta*.
- 1.1.23. *Hasło* – ciąg znaków alfanumerycznych konieczny dla dokonania autoryzacji w trakcie uzyskiwania dostępu do *Konta klienta*, ustalany samodzielnie przez *Klienta* w *Serwisie internetowym*.
- 1.1.24. *Zamówienie* – wiążące oświadczenie woli *Klienta*, zmierzające bezpośrednio do zawarcia *Umowy sprzedaży* za pośrednictwem *Serwisu internetowego*, przy wykorzystaniu *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* lub przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, określające rodzaj i liczbę *Produktów* oraz inne treści przewidziane *Regulaminem* oraz prawem.
- 1.1.25. *Zamówienia online* – funkcjonalność *Serwisu internetowego* umożliwiająca składanie *Zamówień* bezpośrednio przy użyciu *Serwisu internetowego*.
- 1.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – potwierdzenie istotnych elementów *Zamówienia*, wysyłane przez *Usługodawcę* zgodnie z treścią *Regulaminu*.
- 1.1.27. *Przygotowanie w toku* – potwierdzenie rozpoczęcia realizacji *Zamówienia*, wysyłane przez *Usługodawcę* zgodnie z treścią *Regulaminu*.
- 1.1.28. *Umowa sprzedaży* – umowa sprzedaży *Produktów* w rozumieniu *Kodeksu cywilnego*, ustalająca istotne warunki sprzedaży *Produktów* oraz ich dostawy na podstawie niniejszego *Regulaminu* oraz treści *Zamówienia*, zawierana pomiędzy *Usługodawcą* a *Klientem*:
- 1.1.28.1. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* z pominięciem funkcjonalności *Zamówień online*,
 - 1.1.28.2. przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.
- 1.1.29. *List autoryzacyjny* – dokument potwierdzający uprawnienia *Klienta* do posługiwania się i / lub dysponowania przedmiotami praw własności intelektualnej.
- 1.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z *Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, rozwiązania techniczne, w tym urządzenia teleinformatyczne i współpracujące z nimi narzędzia programowe, umożliwiające indywidualne porozumiewanie się na odległość, przy wykorzystaniu transmisji danych między systemami teleinformatycznymi.
- 1.1.31. *Forma pisemna* – przyjęte w niniejszym *Regulaminie* następujące formy składanych oświadczeń woli:
- 1.1.31.1. za pośrednictwem poczty elektronicznej email,
 - 1.1.31.2. przy użyciu dostępnych w *Serwisie internetowym* formularzy,
 - 1.1.31.3. za pośrednictwem tradycyjnej formy listownej, w szczególności listem poleconym.
- 1.1.32. *Rabat* – zniżka oznaczona procentowo i / lub kwotowo od ustalonej ceny określonego *Produktu*.
- 1.1.33. *Kupon promocyjny* – informacja o przyznaniu *Klientowi Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, opisanych każdorazowo w regulaminach korzystania z nich, udostępnionych w *Serwisie internetowym*.

- 1.1.34. *Newsletter* – udostępniana przez *Usługodawcę* za pośrednictwem *Serwisu internetowego* i / lub *Środków komunikacji elektronicznej* informacja handlowa, w szczególności w formie marketingu bezpośredniego, przeznaczona bezpośrednio lub pośrednio do promowania oferty, *Produktów, Usług* i / lub wizerunku *Usługodawcy*.
- 1.1.35. *Regulamin – Warunki ogólne* wraz ze wszystkimi wymienionymi w ich treści i / lub dołączonymi załącznikami. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną, *Warunki ogólne* i / lub załączniki do nich są odpowiednio regulaminami, o których mowa w artykule 8. *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*.
- 1.1.36. *Warunki ogólne* – ogólne warunki korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną.
- 1.1.37. *Regulamin zamówień* – regulamin sprzedaży przy wykorzystaniu *Środków komunikacji elektronicznej*, stanowiący załącznik nr 1. do *Regulaminu*.
- 1.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – regulamin dotyczący wykonywania *Usług dodatkowych* w związku z *Zamówieniami*, stanowiący załącznik nr 2. do *Regulaminu*.
- 1.1.39. *Regulamin płatności* – regulamin dotyczący warunków płatności za *Zamówienia*, stanowiący załącznik nr 3. do *Regulaminu*.
- 1.1.40. *Regulamin dostaw* – regulamin dotyczący dostaw *Towarów* będących przedmiotem *Zamówienia*, stanowiący załącznik nr 4. do *Regulaminu*.
- 1.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – regulamin dotyczący warunków zgłaszania reklamacji, stanowiący załącznik nr 5. do *Regulaminu*.
- 1.1.42. *Regulamin dla pośredników* – regulamin dotyczący współpracy z *Pośrednikami*, stanowiący załącznik nr 6. do *Regulaminu*.
- 1.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – regulamin dotyczący udostępniania *Wzorów produktów*, stanowiący załącznik nr 7. do *Regulaminu*.
- 1.1.44. *Polityka prywatności* – regulamin dotyczący zasad *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych*, stanowiący załącznik nr 8. do *Regulaminu*.
- 1.1.45. *Regulamin publikacji treści* – regulamin dotyczący komunikacji oraz świadczenia usług drogą elektroniczną w *Serwisie internetowym*, stanowiący załącznik nr 9. do *Regulaminu*.
- 1.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – ustawa z dnia 30 maja 2014 roku o prawach konsumenta (Dziennik Ustaw 2014, pozycja 827, z późniejszymi zmianami).
- 1.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – ustawa z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dziennik Ustaw 2002, numer 144, pozycja 1204, z późniejszymi zmianami).
- 1.1.48. *Kodeks cywilny* – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dziennik Ustaw 1964, numer 16, pozycja 93, z późniejszymi zmianami).
- 1.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – ustawa z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dziennik Ustaw 1994, numer 24, pozycja 83, z późniejszymi zmianami).
- 1.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – ustawa z dnia 16 lipca 2004 roku Prawo telekomunikacyjne (Dziennik Ustaw 2004, numer 171, pozycja 1800, z późniejszymi zmianami).
- 1.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – ustawa z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dziennik Ustaw 2004, numer 54, pozycja 535, z późniejszymi zmianami).

1.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – ustawa z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw 2018, pozycja 1000, z późniejszymi zmianami).

1.1.53. *RODO* – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dziennik Ustaw 1993, numer 47, pozycja 211, z późniejszymi zmianami).

1.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z *RODO*, informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej.

1.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z *RODO*, operacja lub zestaw operacji wykonywanych na *Danych osobowych* lub zestawach *Danych osobowych* w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesyłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

1.1.57. *Administrator* – zgodnie z *RODO*, osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby *Przetwarzania Danych osobowych*.

1.1.58. *Moderator* – podmiot upoważniony przez *Usługodawcę* do weryfikacji treści zamieszczanych w *Serwisie internetowym*.

1.1.59. *Nick* – indywidualna nazwa *Klienta*.

1.1.60. *Opinia* – dodana przez *Klienta* treść, za pomocą której *Klient* ocenia dany *Produkt*.

1.1.61. *Weryfikacja opinii* – decydowanie o publikacji *Opinii*, w tym ich edycja, blokowanie, odrzucanie i / lub usuwanie dokonywane przez *Moderatora* i / lub automatycznie w ramach algorytmów zadanych w *Serwisie internetowym* przez *Usługodawcę*.

1.2. Postanowienia ogólne

1.2.1. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, określają zasady korzystania z *Serwisu internetowego*, który umożliwia *Klientom*:

1.2.1.1. informowanie o *Produktach* w *Serwisie internetowym* (nie wymaga *Rejestracji* ani logowania do *Konta klienta*),

1.2.1.2. komunikację za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* dotyczącą *Produktów* i aktywność w *Serwisie internetowym*, w tym wysyłanie zapytań ofertowych zgodnie z *Regulaminem zamówień* i wyrażanie *Opinii* zgodnie z *Regulaminem publikacji treści* (może wymagać *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta* zgodnie z komunikatami wyświetlanymi w *Serwisie internetowym*),

1.2.1.3. składanie *Zamówień* zgodnie z *Regulaminem zamówień* (może wymagać *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta* zgodnie z komunikatami wyświetlanymi w *Serwisie internetowym*),

1.2.1.4. dostęp do *Konta klienta* (wymaga *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta*),

1.2.1.5. zarządzanie *Danymi osobowymi* podanymi w *Koncie klienta* (wymaga *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta*),

1.2.1.6. powiadamianie o statusie *Zamówień* w *Serwisie internetowym* (wymaga *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta* oraz zarejestrowania *Zamówienia* w *Koncie klienta*),

1.2.1.7. kontrolowanie i zarządzanie *Zamówieniami* w *Serwisie internetowym* (wymaga *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta* oraz zarejestrowania *Zamówienia* w *Koncie klienta*).

1.2.2. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, określa:

1.2.2.1. zasady korzystania z *Serwisu internetowego*,

1.2.2.2. warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną,

1.2.2.3. rodzaje, zakres oraz warunki świadczenia usług drogą elektroniczną,

1.2.2.4. wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się *Usługodawca*,

1.2.2.5. zasady współpracy pomiędzy *Stronami*,

1.2.2.6. tryb składania *Zamówień*,

1.2.2.7. warunki wykonywania *Usług dodatkowych*,

1.2.2.8. warunki dokonywania płatności za *Zamówienia*,

1.2.2.9. warunki dostaw *Towarów*,

1.2.2.10. tryb postępowania reklamacyjnego,

1.2.2.11. warunki współpracy z *Pośrednikami*,

1.2.2.12. warunki udostępniania *Wzorów produktów*,

1.2.2.13. politykę prywatności, w szczególności warunki *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych*,

1.2.2.14. tryb publikacji treści, w szczególności informację o zakazie dostarczania przez *Klienta* treści o charakterze bezprawnym.

1.2.3. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, obowiązuje w zakresie wszelkich umów zawieranych pomiędzy *Stronami* i stanowią ich integralną część, w szczególności w zakresie *Umów sprzedaży* i dostawy *Towarów*. Niniejszy *Regulamin* stanowi wzorzec umowy w rozumieniu artykułu 384. *Kodeksu cywilnego*.

1.2.4. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, obowiązuje wszystkich *Klientów*, niezależnie od sposobu w jaki korzystają z *Serwisu internetowego*, czy dokonali *Rejestracji*, czy i w jaki sposób dokonali *Zamówienia*. *Klienci* zawsze otrzymają od *Usługodawcy* wszelkie informacje oraz dostęp do *Regulaminu*.

1.2.5. Kontakt z *Usługodawcą* jest dostępny:

1.2.5.1. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* przy użyciu poczty elektronicznej email pod adresami:

1.2.5.1.1. kontakt@zen-btl.eu,

1.2.5.1.2. kontakt@zen-reklama.eu,

1.2.5.1.3. kontakt@zen-gifts.eu,

1.2.5.1.4. kontakt@elektronika-reklamowa.eu,

1.2.5.2. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* przy użyciu formularzy kontaktowych dostępnych w *Serwisie internetowym*,

1.2.5.3. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* telefonicznie pod numerami:

1.2.5.3.1. +48 720 380 380,

1.2.5.3.2. +48 720 390 390,

1.2.5.4. listownie na adres fizyczny *Ustugodawcy*.

1.2.6. *Ustugodawca* nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*. Postanowienia *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, nie naruszają praw przysługujących *Konsumentom* na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności *Ustawy o prawach konsumenta* oraz *Kodeksu cywilnego*.

1.2.7. Korzystanie przez *Klienta* z *Serwisu internetowego* może być związane z koniecznością poniesienia przez *Klienta* kosztów połączenia, w tym połączenia internetowego i / lub telefonicznego. Opłaty za koszty połączenia nie są pobierane przez *Ustugodawcę*, ale przez dostawcę publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych w rozumieniu *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, z których korzysta *Klient*. Koszt połączeń naliczany jest według taryf operatora usług telekomunikacyjnych, z których korzysta *Klient*. Opłata dla *Klienta* za połączenie z numerem telefonicznym udostępnianym przez *Ustugodawcę* do kontaktu z *Klientem* nie jest wyższa niż opłata za zwykłe połączenie telefoniczne, zgodnie z pakietem taryfowym dostawcy usług telekomunikacyjnych, z którego korzysta *Klient*.

1.2.8. *Ustugodawca* może ograniczyć dostęp do wybranych funkcjonalności *Serwisu internetowego Klientom*, którzy nie spełniają określonych wymogów, w szczególności nie dokonali *Rejestracji*. Informacja o ograniczeniu będzie każdorazowo zamieszczana w ramach *Regulaminu*.

1.2.9. O ile inne postanowienia *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, nie stanowią inaczej, wyłączne prawa do treści udostępnianych w *Serwisie internetowym*, w szczególności prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie, prawa własności przemysłowej, oznaczenia *Serwisu internetowego*, *Produktów*, *Usług dodatkowych* i inne dostępne w *Serwisie internetowym*, wchodzące w ich skład elementy graficzne, oprogramowanie, prawa w zakresie baz danych, należące do *Ustugodawcy*, partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Ustugodawcą*, podlegają ochronie prawnej i przysługują ich właścicielom, *Ustugodawcy* i / lub podmiotom, z którymi *Ustugodawca* zawarł stosowne umowy.

1.2.10. *Klienci* mogą w każdym czasie, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, uzyskać dostęp do *Regulaminu* za pośrednictwem odnośnika internetowego zamieszczonego na stronie *Serwisu internetowego* oraz sporządzić jego wydruk.

1.3. Warunki techniczne

1.3.1. Korzystanie z *Serwisu internetowego* możliwe jest, o ile system teleinformatyczny z którego korzysta *Klient*, spełnia następujące minimalne wymagania techniczne:

1.3.1.1. aktywne konto poczty elektronicznej email,

1.3.1.2. procesor 1Ghz,

1.3.1.3. pamięć RAM 1GB,

1.3.1.4. urządzenie sterujące,

1.3.1.5. łącze internetowe o przepustowości minimalnej download 512 kb/s, upload 128 kb/s,

1.3.1.6. przeglądarka internetowa:

1.3.1.6.1. Internet Explorer w wersji 9.0, nowszej i / lub zgodnej, z włączoną obsługą ActiveX, JavaScript i plików cookies,

1.3.1.6.2. lub przeglądarka Mozilla Firefox w wersji 30, nowszej i / lub zgodnej, z włączoną obsługą appletów Javy, JavaScript i plików cookies,

1.3.1.6.3. lub przeglądarka Google Chrome w wersji 30, nowszej i / lub zgodnej, z włączoną obsługą appletów Javy, JavaScript i plików cookies.

1.3.2. *Serwis internetowy* jest zgodny z technologią Responsive Web Design, w szczególności jest responsywny i dostosowuje się do urządzenia końcowego na którym jest wyświetlany. Mimo to, *Usługodawca* zastrzega, że w przypadku niespełnienia wymogów, o których mowa w punkcie 1.3.1. *Regulaminu*, pełna funkcjonalność może być niedostępna i / lub ze względów technologicznych mogą wystąpić pewne utrudnienia.

1.3.3. W przypadku wydania *Serwisu internetowego* w wersji z przeznaczeniem na urządzenia mobilne, pewne funkcjonalności i / lub treści *Serwisu internetowego* mogą być niedostępne analogicznie do wersji klasycznej.

1.3.4. *Usługodawca* w ramach *Serwisu internetowego* i / lub *Środków komunikacji elektronicznej* wykorzystuje pliki cookies i podobne technologie oraz funkcję web beacons. Szczegółowe warunki wykorzystywania plików cookies i podobnych technologii oraz funkcji web beacons określone są w *Polityce prywatności*.

1.3.5. Połączenie telefoniczne z *Usługodawcą* możliwe jest przy pomocy dowolnego operatora, udostępniającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej publiczne usługi telekomunikacyjne w rozumieniu *Ustawy prawo telekomunikacyjnej*.

1.4. Zakres, warunki i zasady korzystania z *Serwisu internetowego*

1.4.1. *Usługodawca* zobowiązuje się do świadczeń na rzecz *Klienta* w zakresie i na warunkach określonych w *Regulaminie*, w tym w *Warunkach ogólnych*.

1.4.2. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą skutecznego wypełnienia i zaakceptowania przez *Klienta* formularza rejestracyjnego albo każdorazowo z chwilą korzystania przez *Klienta* z *Serwisu internetowego*, w tym bez dokonania *Rejestracji*. W obu przypadkach umowa zawierana jest na czas nieoznaczony. W przypadku korzystania ze *Środków komunikacji elektronicznej*, umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą nawiązania kontaktu i zawierana jest na czas nieoznaczony.

1.4.3. Korzystanie z poszczególnych funkcjonalności *Serwisu internetowego* może być odpłatne. Informacje o odpłatności za korzystanie z takich funkcjonalności zamieszczone zostaną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz w taki sposób, aby można było się z nimi zapoznać przed skorzystaniem z takich funkcjonalności.

1.4.4. *Rejestracja* następuje poprzez wypełnienie i zaakceptowanie formularza rejestracyjnego udostępnianego w *Serwisie internetowym*.

1.4.5. Szczegółowe zasady korzystania z dedykowanych *Klientowi Rabatów, Kuponów promocyjnych* i / lub warunków innych akcji promocyjnych i kampanii marketingowych będą określane w *Koncie klienta* i / lub określać je będą odrębne

regulaminy i / lub załączniki do *Regulaminu*, w tym *Regulamin dla pośredników*, o których *Klient* zostanie powiadomiony przez *Usługodawcę*.

1.4.6. W *Koncie klienta Usługodawca* udostępnia historię *Zamówień* złożonych przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* i / lub zarejestrowanych w *Koncie klienta*.

1.4.7. Zarejestrowanie *Zamówienia* w *Koncie klienta* złożonego przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* dokonuje się automatycznie.

1.4.8. Zarejestrowanie *Zamówienia* w *Koncie klienta* złożonego za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, z pominięciem funkcjonalności *Zamówień online*, może być dokonane w przypadku gdy *Klient* kontaktując się z *Usługodawcą* poda *Dane identyfikacyjne klienta* wprowadzone przez *Klienta* podczas *Rejestracji*, w szczególności adres poczty elektronicznej email oraz szczegóły *Zamówienia*. *Usługodawca* zastrzega, że zarejestrowanie *Zamówienia* w *Koncie klienta*, w przypadku gdy *Klient* nie dokonał *Zamówienia online*, może być niemożliwa, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki.

1.4.9. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do modyfikowania technicznego sposobu realizacji funkcjonalności *Serwisu internetowego*, stosownie do zakresu i warunków wynikających z posiadanych uprawnień a także odpowiednio do posiadanych możliwości technicznych, bez pogarszania ich jakości a także bez wpływu na zakres praw i obowiązków *Stron*.

1.4.10. *Usługodawca* przestrzega procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami prawa Rzeczypospolitej Polskiej. W celu zapewnienia bezpieczeństwa komunikacji w *Serwisie internetowym*, w szczególności w trakcie składania *Zamówień*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, *Usługodawca* podejmuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia bezpieczeństwa *Serwisu internetowego*.

1.4.11. *Usługodawca* nie jest dostawcą internetu ani dostawcą innych publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych w rozumieniu *Ustawy prawo telekomunikacyjne*. *Klient* we własnym zakresie powinien uzyskać dostęp do stanowiska komputerowego i / lub urządzenia końcowego, za pomocą którego możliwe jest korzystanie *Serwisu internetowego* oraz z jego funkcjonalności i / lub kontaktu z *Usługodawcą*.

1.4.12. *Klient* zobowiązany jest w szczególności do:

1.4.12.1. korzystania z *Serwisu internetowego* w sposób niezakłócający jego funkcjonowanie, między innymi poprzez użycie określonego oprogramowania i / lub urządzeń,

1.4.12.2. niepodejmowania działań takich jak rozsyłanie i / lub umieszczanie w *Serwisie internetowym* niezamówionej informacji handlowej,

1.4.12.3. niepodejmowania czynności mających na celu wejście w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla *Klienta*,

1.4.12.4. korzystania z *Serwisu internetowego* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz *Regulaminem*, w tym niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy obowiązującego prawa,

1.4.12.5. korzystania z *Serwisu internetowego* w sposób nieuciążliwy dla pozostałych *Klientów* oraz dla *Usługodawcy*, z poszanowaniem ich dóbr osobistych, w tym prawa do prywatności i wszelkich przysługujących im praw,

1.4.12.6. korzystania z treści zamieszczonych w *Serwisie internetowym* jedynie w zakresie własnego użytku związanego bezpośrednio z *Zamówieniem*. Wykorzystywanie w innym zakresie treści należących do

Usługodawcy i / lub osób trzecich jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie wyraźnej zgody Usługodawcy i / lub ich właściciela,

1.4.12.7. niedostarczania do *Usługodawcy* treści o charakterze bezprawnym.

1.4.13. *Usługodawca* może pozbawić *Klienta* prawa do korzystania z *Serwisu internetowego*, w tym składania *Zamówień*, jak również może ograniczyć *Klientowi* dostęp do *Serwisu internetowego* ze skutkiem natychmiastowym, w następujących przypadkach:

1.4.13.1. podania przez *Klienta* danych wprowadzających w błąd i / lub naruszających prawa osób trzecich,

1.4.13.2. naruszania przez *Klienta* dóbr osobistych, w szczególności dotyczących innych *Klientów*,

1.4.13.3. działań i / lub zaniechań sprzecznych z *Regulaminem*, obowiązującymi przepisami prawa i / lub ogólnie przyjętymi zwyczajami, zasadami postępowania i / lub zasadami współżycia społecznego,

1.4.13.4. naruszania przez *Klienta* ogólnie pojętych zasad uczciwej konkurencji.

1.4.14. *Klient* pozbawiony prawa do korzystania z *Serwisu internetowego* na podstawie postanowień punktu 1.4.13. *Regulaminu* nie może dokonać powtórnej *Rejestracji* bez uprzedniej zgody *Usługodawcy*.

1.4.15. *Usługodawca* umożliwi *Klientowi* pozbawionemu prawa do korzystania z *Serwisu internetowego* na podstawie punktu 1.4.13. *Regulaminu* archiwizację historii *Zamówień* zarejestrowanych w *Koncie klienta*.

1.4.16. *Klient*, który wyraził zgodę na otrzymywanie informacji handlowych i materiałów marketingowych i / lub w inny sposób udostępniony przez *Usługodawcę* zapisał się na *Newsletter*, będzie otrzymywał *Newsletter*. O terminie wysyłki *Newslettera* decyduje *Usługodawca*. *Klient* może w każdym czasie zrezygnować z otrzymywania *Newslettera*, w szczególności poprzez użycie odpowiedniego odnośnika internetowego udostępnionego w *Newsletterze*.

1.4.17. *Usługodawca* może prowadzić testy nowych funkcjonalności i / lub rozwiązań technicznych *Serwisu internetowego*. Informacje o nich będą umieszczane w *Serwisie internetowym*, jeżeli będą wpływać na prawa i obowiązki *Klientów*.

1.4.18. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do:

1.4.18.1. wycofywania poszczególnych *Produktów* z *Serwisu internetowego*, co nie dotyczy *Zamówień*, odnośnie których zawarto *Umowę sprzedaży*,

1.4.18.2. wprowadzania nowych *Produktów* do *Serwisu internetowego*,

1.4.18.3. przeprowadzania i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych i / lub wyprzedaży, co nie dotyczy *Zamówień*, odnośnie których zawarto *Umowę sprzedaży* w ramach tych akcji i wyprzedaży.

1.4.19. *Usługodawca* nie inicjuje kontaktu telefonicznego z *Klientem* w celu przedstawienia oferty *Serwisu internetowego*. W celu zainicjowania kontaktu z *Usługodawcą*, *Klient* powinien wykonać połączenie telefonicznie na numery wymienione na stronach *Serwisu internetowego*.

1.5. Odpowiedzialność

1.5.1. *Usługodawca* nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*. Odpowiedzialność i / lub obowiązki *Usługodawcy* wynikające z zapisów *Ustawy o prawach konsumenta* nie mają zastosowania w niniejszym *Regulaminie*, w tym w *Warunkach ogólnych*.

1.5.2. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za problemy bądź ograniczenia techniczne, w tym szybkość przesyłu danych sprzętu komputerowego, urządzenia końcowego, systemu teleinformatycznego i / lub infrastruktury telekomunikacyjnej, z których korzysta *Klient* a które uniemożliwiają *Klientowi* korzystanie z *Serwisu internetowego*.

1.5.3. *Klient* jest wyłącznie odpowiedzialny za zapewnienie technicznej zgodności pomiędzy wykorzystywanym przez siebie sprzętem komputerowym i / lub urządzeniem końcowym oraz systemem teleinformatycznym i / lub telekomunikacyjnym a *Serwisem internetowym*.

1.5.4. *Klient* ponosi wyłączną odpowiedzialność za swoje czynności wykonywane w *Serwisie internetowym*.

1.5.5. *Klient* ponosi odpowiedzialność, tak jak za własne działania i / lub zaniechania, za działania i / lub zaniechania innego podmiotu, któremu umożliwia korzystanie z *Serwisu internetowego* za pośrednictwem własnego *Konta klienta* i / lub we własnym imieniu.

1.5.6. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za skutki korzystania z *Serwisu internetowego* przez *Klienta* w sposób sprzeczny z *Regulaminem*, w tym *Warunkami ogólnymi*, obowiązującymi przepisami prawa i / lub ogólnie przyjętymi w tym zakresie zwyczajami, zasadami postępowania i / lub zasadami współżycia społecznego.

1.5.7. *Usługodawca* zastrzega możliwość zawieszenia i / lub zakończenia świadczenia poszczególnych funkcjonalności *Serwisu internetowego*, z uwagi na konieczność konserwacji, przeglądu i / lub rozbudowy bazy technicznej. Odpowiedzialność *Usługodawcy* wobec *Klienta* w tym wypadku ulega wyłączeniu.

1.6. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

1.6.1. Poszczególne zapisy *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, nie obowiązują tylko w przypadku wyraźnego oświadczenia w *Formie pisemnej* złożonego przez *Usługodawcę* o ich nieobowiązaniu. W przypadku ustalenia w konkretnym *Zamówieniu*, *Potwierdzeniu zamówienia* i / lub *Przygotowaniu w toku* przez *Strony* szczególnych postanowień dotyczących *Umowy sprzedaży*, wyłączających i / lub modyfikujących *Regulamin*, te postanowienia szczególne wiążą *Strony* tylko w zakresie tej konkretnej *Umowy sprzedaży*, chyba że co innego wynika z wyraźnego oświadczenia *Usługodawcy*.

1.6.2. *Usługodawca* nie jest związany w żadnym zakresie ogólnymi warunkami umów, wzorcami umów i / lub regulaminami, które są stosowane przez *Klientów*, chyba że *Klient* wyraźnie zwróci się w tej sprawie do *Usługodawcy*, a *Usługodawca* w drodze wyraźnego oświadczenia w *Formie pisemnej* wyrazi zgodę na ich obowiązywanie.

1.6.3. Każda ze *Stron*, w każdym czasie i bez podania przyczyn, samodzielnie rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną nawiązaną telefonicznie, rozłączając połączenie telefoniczne, z zastrzeżeniem zachowania przez drugą *Stronę* praw nabytych przed rozwiązaniem takiej umowy.

1.6.4. W innych przypadkach każda ze *Stron*, w każdym czasie i bez podania przyczyn, może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem zachowania przez drugą *Stronę* praw nabytych przed rozwiązaniem takiej umowy oraz postanowień określonych w punkcie 1.6.5. *Regulaminu*.

1.6.5. *Klient*, który dokonał *Rejestracji*, rozwiązuje umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną:

1.6.5.1. samodzielnie usuwając *Konto klienta*, składając taką dyspozycję na jego podstronie,

1.6.5.2. lub zgłaszając żądanie usunięcia *Konta klienta Usługodawcy* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. W tym przypadku rozwiązanie umowy następuje po upływie okresu wypowiedzenia wynoszącego 14 dni kalendarzowych.

1.6.6. *Usługodawca* chcąc rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną (nie dotyczy kontaktu telefonicznego), poinformuje o tym *Klienta* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, w terminie 14 dni kalendarzowych przed planowaną datą usunięcia *Konta klienta*.

1.6.7. *Usługodawca* ma prawo odstąpić od umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia przez *Klienta* postanowień *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych* oraz w wyniku bezskutecznego wezwania *Klienta* do zaprzestania naruszeń, w terminie 1 dnia roboczego.

1.6.8. *Usługodawca* ma prawo zrezygnować z utrzymywania *Konta klienta* i / lub dowolnej jego funkcjonalności. O rezygnacji *Klient* zostanie poinformowany z wyprzedzeniem wynoszącym co najmniej 14 dni kalendarzowych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

1.6.9. W przypadku rezygnacji przez *Usługodawcę* z utrzymywania *Konta klienta*, wszelkie *Kupony promocyjne, Rabaty* i / lub inne korzyści i przywileje, przyznane *Klientowi* w ramach *Konta klienta*, których data ważności wykracza poza datę korzystania przez *Klienta* z *Konta klienta*, mogą być wykorzystane przez *Klienta* nie później, niż do dnia upływu daty ich ważności wynikającej z ich treści i / lub dotyczących ich regulaminów.

1.6.10. W przypadku rezygnacji przez *Usługodawcę* z utrzymywania *Konta klienta*, *Usługodawca* zapewnia możliwość archiwizacji historii *Zamówień* zarejestrowanych w *Koncie klienta*.

1.6.11. W szczególnych przypadkach, gdy doszło do znacznego naruszenia przez *Klienta* *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych* i / lub obowiązujących przepisów prawa, *Usługodawca* jest uprawniony do dochodzenia od *Klienta* odszkodowania na zasadach ogólnych.

1.7. Postanowienia przejściowe i końcowe

1.7.1. Terminy używane w *Regulaminie*, w tym w *Warunkach ogólnych*, zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

1.7.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie*, w tym w *Warunkach ogólnych*, mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy prawo telekomunikacyjne, Ustawy o podatku od towarów i usług, Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

1.7.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1.7.4. *Usługodawca* uprawniony jest do jednostronnej zmiany *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, w przypadku zaistnienia:

1.7.4.1. zmian organizacyjnych i / lub prawnych *Usługodawcy*,

1.7.4.2. zmian obowiązujących przepisów prawa, mających zastosowanie do *Serwisu internetowego*,

1.7.4.3. zmian funkcjonalności *Serwisu internetowego*, z zastrzeżeniem, że zmiany *Regulaminu* mają na celu dostosowanie treści *Regulaminu* do jego funkcjonalności.

1.7.5. *Usługodawca* powiadamia *Klienta* o każdorazowej zmianie *Regulaminu*, w tym *Warunków ogólnych*, w formie komunikatu przesłanego za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. *Klienci* będą związani postanowieniami nowego *Regulaminu*, o ile nie wypowiedzą go w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o zmianie *Regulaminu*.

1.7.6. Aktualny *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

1.7.7. *Regulamin*, w tym *Warunki ogólne*, wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

2. Załącznik nr 1. do Regulaminu – Regulamin zamówień

2.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie zamówień* pojęcia oznaczają:

2.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 2.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 2.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 2.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

2.2. Postanowienia ogólne

2.2.1. *Regulamin zamówień* określa zasady korzystania przez *Klientów z Serwisu internetowego*, w szczególności tryb składania *Zamówień* i zawierania *Umowy sprzedaży*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

2.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

2.2.2.1. informuje *Klientów o Produktach*,

2.2.2.2. umożliwia *Klientom* składanie *Zamówień* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*,

2.2.2.3. umożliwia *Klientom* składanie *Zamówień* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

2.2.3. *Regulamin zamówień* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

2.2.4. Zawarcie *Umowy sprzedaży* następuje zgodnie z *Regulaminem zamówień* a w zakresie:

2.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

2.2.4.2. warunków wykonywania *Usług dodatkowych* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu usług dodatkowych*,

2.2.4.3. warunków dokonywania płatności za *Zamówienia* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu płatności*,

2.2.4.4. warunków dostaw *Towarów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,

2.2.4.5. warunków zgłaszania reklamacji zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*,

2.2.4.6. warunków współpracy z *Pośrednikami* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dla pośredników*,

2.2.4.7. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

2.2.5. *Usługodawca* nie kieruje swojej oferty oraz prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*.

2.2.6. *Umowa sprzedaży* może być zawarta wyłącznie z *Klientem* posiadającym zdolność do czynności prawnych, zarejestrowanym zgodnie z prawem polskim lub prawem innego państwa jako przedsiębiorca, będącym czynnym podatnikiem

podatku od towarów i usług, który składa *Zamówienie* z zakresu oferty *Usługodawcy* i chce zawrzeć *Umowę sprzedaży z Usługodawcą* dla celów związanych z jego działalnością gospodarczą i / lub zawodową, to jest z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie będącą osobą prawną.

2.2.7. *Usługodawca* zastrzega, iż kieruje swoją ofertę do podmiotów wykonujących profesjonalnie działalność reklamową i może nie zawrzeć *Umowy sprzedaży z Klientem* nie prowadzącym faktycznie takiej działalności.

2.2.8. Informacje o *Produktach*, ich opisy, parametry techniczne i / lub użytkowe, *Usługi dodatkowe* oraz ceny podane w *Serwisie internetowym*, w szczególności podczas składania *Zamówienia* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, nie stanowią oferty w rozumieniu *Kodeksu cywilnego*, w szczególności artykułów 66., 543. *Kodeksu cywilnego* i mają jedynie charakter informacyjny oraz stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu artykułu 71. *Kodeksu cywilnego*.

2.2.9. Zdjęcia prezentujące *Produkty* w *Serwisie internetowym* mają jedynie charakter poglądowy. Rzeczywisty wygląd, w szczególności kolor i / lub struktura materiału, mogą odbiegać od prezentowanego na zdjęciach.

2.2.10. Informacja o cenie podawana w *Serwisie internetowym*, w szczególności w funkcjonalności *Zamówień online*, ma charakter wiążący od momentu zawarcia *Umowy sprzedaży*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*. Cena ta nie ulegnie zmianie niezależnie od późniejszych zmian cen w *Serwisie internetowym*, które mogą się pojawić w odniesieniu do poszczególnych *Produktów*.

2.3. Zakres, warunki i zasady składania *Zamówień*

2.3.1. *Usługodawca* zobowiązuje się do świadczeń na rzecz *Klienta* w zakresie i na warunkach określonych w *Regulaminie zamówień*.

2.3.2. *Usługodawca* prowadzi w *Serwisie internetowym*, w szczególności w funkcjonalności *Zamówień online*, sprzedaż hurtową. Minimalna ilość zamówienia, w *Zamówieniu* dla danego *Produktu*, określona jest w opisie *Produktu* w *Serwisie internetowym*.

2.3.3. *Klient* może wysłać zapytanie ofertowe za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. Odpowiedź *Usługodawcy* na zapytanie ofertowe *Klienta* jest rozumiana jako indywidualna oferta *Usługodawcy*, o ile w treści tej odpowiedzi nie zaznaczono inaczej.

2.3.4. W razie potrzeby złożenia przez *Klienta* *Zamówienia* na ilość mniejszą niż określona jako minimalna ilość zamówienia w opisie *Produktu*, *Klient* może złożyć zapytanie ofertowe za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. *Usługodawca* zastrzega sobie możliwość odmowy realizacji *Zamówienia* na ilość mniejszą niż określona jako minimalna ilość zamówienia w opisie *Produktu*. Odpowiedź *Usługodawcy* na zapytanie ofertowe *Klienta* jest rozumiana jako indywidualna oferta *Usługodawcy*, o ile w treści tej odpowiedzi nie zaznaczono inaczej.

2.3.5. Odpowiedź na zapytanie ofertowe jest ważna przez okres 1 dni roboczych, licząc od dnia wysłania odpowiedzi przez *Usługodawcę*, o ile w treści tej odpowiedzi nie zaznaczono inaczej.

2.3.6. Po akceptacji przez *Klienta* odpowiedzi *Usługodawcy* na zapytanie ofertowe, *Klient* może złożyć *Zamówienie* na warunkach określonych w podpunkcie 2.4.1.1. *Regulaminu zamówień*.

2.3.7. Zapytanie ofertowe może nastąpić wyłącznie w *Formie pisemnej*, to jest nie może nastąpić w formie ustnej, w szczególności drogą telefoniczną.

2.3.8. *Zamówienia* można składać 24 godziny na dobę.

2.4. Zawarcie *Umowy sprzedaży*

2.4.1. *Klient* w *Serwisie internetowym* może złożyć *Zamówienie*:

2.4.1.1. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*,

2.4.1.2. przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*.

2.4.2. Aby dokonać *Zamówienia*:

2.4.2.1. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* z pominięciem funkcjonalności *Zamówień online*, należy wybrać *Produkt* dostępny w *Serwisie internetowym* i dokonać jego *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*, uwzględniając informacje zawarte w opisie *Produktu* w *Serwisie internetowym*,

2.4.2.2. przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, należy wybrać *Produkt* dostępny w *Serwisie internetowym*, dla którego *Ustugodawca* przewidział możliwość *Zamówienia online* i złożyć *Zamówienie* ze wskazaniem wszystkich opcji i szczegółów dotyczących *Produktu* oraz dostawy, podejmując kolejne czynności techniczne, w oparciu o informacje wyświetlane w *Serwisie internetowym*.

2.4.3. Składając *Zamówienie*, *Klient* oświadcza, że zapoznał się z *Regulaminem*, w tym *Regulaminem zamówień* i akceptuje jego postanowienia.

2.4.4. W celu realizacji *Zamówienia*, *Klient* zobowiązany jest podać wszystkie niezbędne dane umożliwiające jego realizację, w szczególności *Dane identyfikacyjne klienta* i / lub imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej email, numer telefonu kontaktowego osoby składającej *Zamówienie* i / lub inne dane wskazane przez *Ustugodawcę* w *Serwisie internetowym* i / lub w trakcie kontaktu z *Klientem*.

2.4.5. *Zamówienie* powinno zawierać dokładne określenie przedmiotu *Zamówienia* a także informacje umożliwiające prawidłowe wykonanie *Usług dodatkowych* zgodnie z *Regulaminem usług dodatkowych* oraz informację dotyczącą dostawy zgodnie z *Regulaminem dostaw*.

2.4.6. Po złożeniu *Zamówienia*, *Klient* otrzymuje odpowiednią wiadomość za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*:

2.4.6.1. *Potwierdzenie zamówienia*, to jest informację o wpłynięciu *Zamówienia* do *Ustugodawcy*, będącą potwierdzeniem istotnych elementów *Zamówienia*,

2.4.6.2. *Przygotowanie w toku*, to jest informację będącą potwierdzeniem rozpoczęcia realizacji *Zamówienia*, zawierającą słowa "Przygotowanie w toku".

2.4.7. *Potwierdzenie zamówienia* i / lub *Przygotowanie w toku* mogą być poprzedzone próbą kontaktu za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* ze strony *Ustugodawcy*, w celu potwierdzenia szczegółów i / lub uzupełnienia braków w złożonym *Zamówieniu*. W przypadku gdy w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu *Zamówienia* do *Ustugodawcy*, nie będzie możliwe zrealizowanie kontaktu z *Klientem*, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Ustugodawcę*.

2.4.8. Klient może anulować Zamówienie przed dniem zawarcia Umowy sprzedaży. Moment zawarcia Umowy sprzedaży określa punkt 2.4.13. Regulaminu zamówień. W tym celu należy skontaktować się z Usługodawcą za pośrednictwem Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej. W przypadku Zamówienia złożonego przy użyciu funkcjonalności Zamówień online, Zamówienie można anulować za pośrednictwem Konta klienta. Usługodawca zapewnia Klientowi prawo do zapoznania się z treścią Zamówienia.

2.4.9. Zamówienie zostanie przyjęte pod warunkiem dostępności Produktów a w przypadku:

2.4.9.1. trwałego braku Produktów, Zamówienie zostanie anulowane,

2.4.9.2. przejściowego braku Produktów, Usługodawca poinformuje o tym Klienta bez zbędnej zwłoki. Jeżeli Klient zrezygnuje z dalszej realizacji Zamówienia, Zamówienie zostanie anulowane.

2.4.10. W przypadku anulowania Zamówienia w sytuacjach, o którym mowa w punktach 2.4.7., 2.4.8., 2.4.9. Regulaminu zamówień, Klient otrzyma zwrot uiszczonych przez siebie płatności w terminie 7 dni kalendarzowych. Wiadomość, o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. Regulaminu zamówień, to jest Przygotowanie w toku, nie zostanie wysłana.

2.4.11. Klient może korzystać z opisanych w Serwisie internetowym usług polegających na informowaniu przez Usługodawcę o bieżącym statusie Zamówienia. Powyższe dotyczy w szczególności Zamówień zarejestrowanych w Koncie klienta.

2.4.12. Złożenie Zamówienia i zawarcie Umowy sprzedaży może nastąpić wyłącznie w Formie pisemnej, to jest nie może nastąpić w formie ustnej, w szczególności drogą telefoniczną.

2.4.13. Zawarcie Umowy sprzedaży następuje z chwilą wysłania Klientowi przez Usługodawcę wiadomości, o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. Regulaminu zamówień, to jest Przygotowanie w toku. Usługodawca wyśle Przygotowanie w toku bez zbędnej zwłoki, po wypełnieniu przez Klienta niezbędnych czynności opisanych w Regulaminie, w tym w Regulaminie zamówień.

2.4.14. Zamówienie jest przekazywane do realizacji niezwłocznie po zawarciu Umowy sprzedaży. Moment zawarcia Umowy sprzedaży określa punkt 2.4.13. Regulaminu zamówień.

2.4.15. Informacja o dostępności Produktu jest każdorazowo podawana w opisie Produktu w Serwisie internetowym i / lub w trakcie kontaktu z Klientem za pośrednictwem Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej.

2.4.16. Szacunkowy termin realizacji Zamówienia, określony w opisie Produktu w Serwisie internetowym i / lub w wiadomościach, o których mowa w punkcie 2.4.6. Regulaminu zamówień i / lub w trakcie kontaktu z Klientem za pośrednictwem Środków komunikacji elektronicznej, nie jest zobowiązaniem Usługodawcy co do daty zakończenia realizacji Zamówienia i stanowi wyłącznie orientacyjny termin dostawy Towaru.

2.4.17. W przypadku Zamówień składających się z wielu Produktów, szacunkowy termin realizacji Zamówienia jest równoznaczny z najdłuższym terminem spośród szacunkowych terminów realizacji Zamówienia, podanych w opisach wszystkich Produktów, których dotyczy Zamówienie.

2.4.18. W przypadku Produktów wykonywanych według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu Klienta, Klient zostanie poinformowany w Serwisie internetowym i / lub bezpośrednio przez Usługodawcę o szacunkowym terminie realizacji Zamówienia.

2.4.19. Z zastrzeżeniem postanowień punktu 2.4.20. *Regulaminu zamówień*, w przypadku złożenia *Zamówienia*, dostawa *Towaru* zostanie zrealizowana nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia, w którym została zawarta *Umowa sprzedaży*.

2.4.20. Realizacja *Zamówienia* może ulec wydłużeniu w przypadku:

2.4.20.1. wystąpienia przeszkód siły wyższej, które wystąpiły po zawarciu *Umowy sprzedaży* i których *Usługodawca* nie mógł przewidzieć,

2.4.20.2. przeszkód spowodowanych przez partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*,

2.4.20.3. kontroli przez urzędy Rzeczypospolitej Polskiej, organy państwowe, organy administracji publicznej i / lub inne organizacje międzynarodowe,

2.4.20.4. *Zamówienia* obejmującego duże ilości *Towaru*,

2.4.20.5. *Zamówienia* wykonywanego według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*.

2.4.21. Ceny *Produktów* ustalone są na bazie EXW Warsaw, Poland, podawane są w złotych polskich i są cenami netto, to jest nie zawierają podatku VAT, kosztów dostawy, ubezpieczenia, cła, innych podatków i / lub świadczeń publiczno - prawnych wynikających z nabycia *Towaru* przez *Klienta* i / lub realizacji *Umowy sprzedaży*. Ustalanie cen *Produktów* w innych walutach, odbywa się poprzez przeliczenie cen, o których mowa powyżej, ze złotych polskich, z zastosowaniem tabeli kursów średnich NBP i / lub automatycznie w ramach algorytmów zadanych w *Serwisie internetowym* przez *Usługodawcę*.

2.4.22. Ceny brutto są podawane w podsumowaniu *Zamówienia*.

2.4.23. *Klient* składając *Zamówienie* i / lub zawierając *Umowę sprzedaży*, zobowiązany jest podać dokładne i aktualne dane, niezbędne do wystawienia prawidłowej faktury VAT.

2.4.24. *Klient* wyraża zgodę na przysyłanie przez *Usługodawcę* faktur w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej email *Klienta*, z zastrzeżeniem aktualnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2.4.25. *Usługodawca* wystawia faktury w formie elektronicznej w formie pliku .pdf.

2.4.26. *Usługodawca* przesyła fakturę elektroniczną *Klientowi*:

2.4.26.1. w przypadku *Zamówienia* złożonego za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, na adres poczty elektronicznej email podany w *Zamówieniu* i / lub za pośrednictwem którego zostało złożone *Zamówienie*,

2.4.26.2. w przypadku *Zamówienia* złożonego przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, na adres poczty elektronicznej email podany w *Koncie klienta*.

2.4.27. *Usługodawca* przesyła fakturę elektroniczną w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dostawy *Towaru*. *Klient* w każdym czasie ma prawo zwrócić się do *Usługodawcy* o przesłanie faktury w formie papierowej, przysyłając taki wniosek na adres *Usługodawcy* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*. W przypadku *Zamówienia* złożonego przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*, fakturę w formie elektronicznej można również pobrać w *Koncie klienta*.

2.5. Odstąpienie od *Umowy sprzedaży*

2.5.1. *Usługodawca* nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*. Zapisy *Ustawy o prawach konsumenta* nie mają zastosowania w

niniejszym *Regulaminie zamówień*, w szczególności podczas zawierania i odstępowania od *Umów sprzedaży*.

2.5.2. *Usługodawca* jest uprawniony do rezygnacji z realizacji *Zamówienia*, w szczególności odstąpienia od *Umowy sprzedaży* (moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*), w przypadku:

2.5.2.1. gdy doszło do znacznego podniesienia kosztów realizacji *Zamówienia*, wynikających w szczególności z podniesienia cen u partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą* i / lub wahań kursów walut, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki. Przez znaczne podniesienie kosztów należy rozumieć w szczególności sytuację, gdy cena *Towaru* i jego dostawy określona w *Umowie sprzedaży*, nie pokrywa kosztów ponoszonych przez *Usługodawcę* w celu realizacji tej *Umowy sprzedaży*,

2.5.2.2. z winy *Klienta*, gdy doszło do naruszenia przez *Klienta* postanowień *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień* i / lub obowiązujących przepisów prawa,

2.5.2.3. z winy *Klienta*, gdy doszło do naruszenia przez *Klienta* ogólnie przyjętych zwyczajów, zasad postępowania i / lub zasad współzycia społecznego,

2.5.2.4. z winy *Klienta*, gdy doszło do naruszenia przez *Klienta* ogólnie pojętych zasad uczciwej konkurencji.

2.5.3. W przypadku rezygnacji z realizacji *Zamówienia* przez *Usługodawcę* z winy *Klienta*, w szczególności odstąpienia przez *Usługodawcę* od *Umowy sprzedaży* (moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*), w szczególności w przypadkach opisanych w podpunktach 2.5.2.2., 2.5.2.3., 2.5.2.4. *Regulaminu zamówień*, *Klient* zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez *Usługodawcę* w związku z rozpoczęciem realizacji i realizacją danego *Zamówienia*.

2.5.4. W przypadku, gdy *Klient* rezygnuje z realizacji *Zamówienia* po zawarciu *Umowy sprzedaży* (moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*), *Klient* zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty poniesione przez *Usługodawcę* w związku z rozpoczęciem realizacji i realizacją danego *Zamówienia*.

2.5.5. *Strony* mogą porozumieć się co do nowych warunków realizacji *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*.

2.6. Poufność

2.6.1. *Strony* są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których weszły podczas kontaktu i / lub ustaleń poprzedzających *Zamówienie*, przy składaniu *Zamówienia* i / lub realizacji *Umowy sprzedaży*. Ograniczenie to nie dotyczy informacji ogólnie dostępnych i / lub informacji, które muszą zostać ujawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa i / lub na wnioski właściwych urzędów Rzeczypospolitej Polskiej, organów państwowych, organów administracji publicznej i / lub innych organizacji międzynarodowych, w zakresie ich kompetencji.

2.6.2. Każda ze *Stron* uprawniona jest do przekazywania informacji osobom, z którymi formalnie współpracuje, wyłącznie w celu, w czasie i / lub w zakresie niezbędnym do realizacji *Zamówienia*, w szczególności *Umowy sprzedaży*.

2.6.3. Zachowanie tajemnicy będzie przestrzegane przez *Strony* także po zakończeniu obowiązywania *Umowy sprzedaży*, bez względu na przyczynę jej zakończenia.

2.7. Odwrotne obciążenie VAT

2.7.1. Jeżeli łączna wartość *Towarów* wymienionych w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług*, to jest komputery przenośne, takie jak tablety, notebooki, laptopy i / lub telefony komórkowe, w tym smartfony i / lub konsole do gier wideo stosowane z odbiornikiem telewizyjnym lub samodzielnym ekranem i pozostałe urządzenia do gier zręcznościowych lub hazardowych z elektronicznym wyświetlaczem, z wyłączeniem części i akcesoriów do nich, w ramach jednolitej gospodarczo transakcji obejmującej te *Towary*, przekracza kwotę 20 000 złotych polskich netto, ich nabycie nastąpi za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* zgodnie z *Regulaminem*, w tym *Regulaminem zamówień*. Ich nabycie może nastąpić pomiędzy *Usługodawcą* a *Klientem* na odrębnie ustalonych przez *Strony* zasadach, w szczególności z uwzględnieniem przewidzianej *Ustawą o podatku od towarów i usług* zasady odwrotnego obciążenia VAT, o ile ma zastosowanie wobec *Klienta* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2.7.2. Za jednolitą gospodarczo transakcję w rozumieniu *Ustawy o podatku od towarów i usług*, uznaje się transakcję obejmującą umowę, w ramach której występuje jedna lub więcej dostaw *Towarów* wymienionych w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług*, nawet jeżeli są one dokonane na podstawie odrębnych *Zamówień* i / lub wystawianych jest więcej faktur dokumentujących poszczególne dostawy. Za jednolitą gospodarczo transakcję, uznaje się również transakcję obejmującą więcej niż jedną umowę, jeżeli okoliczności towarzyszące tej transakcji lub warunki, na jakich została ona zrealizowana, odbiegały od okoliczności lub warunków zwykle występujących w obrocie *Towarami* wymienionymi w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług*.

2.7.3. Po złożeniu *Zamówienia*, w przypadku, jeśli dotyczą one *Towarów* wymienionych w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług* w ramach jednolitej gospodarczo transakcji, których wartość przekracza kwotę 20 000 złotych polskich netto, *Umowa sprzedaży* nie jest zawierana, a z *Klientem* skontaktuje się *Usługodawca* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, w celu ustalenia warunków realizacji *Zamówienia*, w tym czy *Zamówienie* podlega zasadzie odwrotnego obciążenia VAT. Po ustaleniu zgodnie ze zdaniem poprzednim, zostanie zawarta *Umowa sprzedaży*. Zapłata należności z tytułu sprzedaży *Towarów* wymienionych w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług* w ramach jednolitej gospodarczo transakcji, których wartość przekracza kwotę 20 000 złotych polskich netto, nastąpić może wyłącznie z rachunku płatniczego *Klienta*, który umożliwia *Usługodawcy* identyfikację składającego zlecenie płatnicze.

2.7.4. W przypadku *Umów sprzedaży*, w ramach których występuje jedna lub więcej dostaw *Towarów* wymienionych w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług*, nawet jeżeli są one dokonane na podstawie odrębnych *Zamówień* i / lub wystawianych jest więcej faktur dokumentujących poszczególne dostawy, uznawanych za jednolitą gospodarczo transakcję w rozumieniu *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Klient* zobowiązany jest do przyjęcia i podpisania wystawionych przez *Usługodawcę* odpowiednich dokumentów księgowych, w celu dopełnienia zobowiązań przewidzianych procedurą odwrotnego obciążenia VAT, o których mowa w *Ustawie o podatku od towarów i usług*.

2.7.5. W przypadku, gdy *Klient* składając *Zamówienie* w ramach jednolitej gospodarczo transakcji w rozumieniu *Ustawy o podatku od towarów i usług*, której

wartość przekracza kwotę 20 000 złotych polskich netto, zapłaci cenę *Towaru* wymienionego w pozycjach 28a., 28b., 28c. załącznika numer 11. do *Ustawy o podatku od towarów i usług*, korzystając z udostępnionych w funkcjonalności *Zamówień online* elektronicznych instrumentów płatniczych, uiszczona kwota zostanie rozliczona na poczet transakcji podlegającej zasadzie odwrotnego obciążenia VAT, realizowanej na warunkach uzgodnionych z *Usługodawcą*, a ewentualna nadwyżka zostanie zwrócona *Klientowi* na rachunek bankowy wskazany przez *Klienta*. W przypadku gdy *Klient* nie zdecyduje się na zrealizowanie transakcji za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, zostanie mu zwrócona cała kwota zapłacona *Usługodawcy* w trakcie składania *Zamówienia*.

2.8. Odpowiedzialność

2.8.1. *Usługodawca* nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*. Odpowiedzialność i / lub obowiązki *Usługodawcy* wynikające z zapisów *Ustawy o prawach konsumenta*, nie mają zastosowania w niniejszym *Regulaminie*, w tym w *Regulaminie zamówień*.

2.8.2. *Klient* ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe i jednoznaczne określenie przedmiotu *Zamówienia*. W przypadku niejednoznacznej treści *Zamówienia*, *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za realizację *Zamówienia* niezgodnie z intencją *Klienta*, ale w sposób zgodny z treścią *Zamówienia*. Ograniczenie odpowiedzialności obejmuje także sposoby realizacji *Zamówienia* przez *Usługodawcę* oraz właściwości *Towaru*, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

2.8.3. Jeżeli realizacja *Zamówienia* zostaje opóźniona na życzenie i / lub z winy *Klienta*, to koszty i ryzyko z tym związane ponosi *Klient*.

2.8.4. W przypadku wystąpienia sytuacji, o których mowa w punkcie 2.4.20. *Regulaminu zamówień*, roszczenia *Klienta* za powstałe w wyniku zaistniałych przeszkód szkody, są w takich przypadkach wykluczone. *Usługodawca* zobowiązuje się informować *Klienta* o zaistnieniu tego rodzaju przeszkód, jak też o ich ustąpieniu bez zbędnej zwłoki.

2.8.5. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za przejściowe i / lub trwałe braki *Produktów* u partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*.

2.8.6. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody *Klienta*, w szczególności utracone korzyści i szkody pośrednie, wynikające z:

2.8.6.1. odstąpienia przez *Klienta* od *Umowy sprzedaży*, o którym mowa w artykule 2.5. *Regulaminu zamówień*,

2.8.6.2. odstąpienia przez *Usługodawcę* od *Umowy sprzedaży*, o którym mowa w artykule 2.5. *Regulaminu zamówień*.

2.8.7. *Zamówienia* mogą być składane wyłącznie przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania *Klienta*, to jest przez pracownika, współpracownika i / lub przedstawiciela *Klienta*. Złożenie *Zamówienia* i / lub zawarcie *Umowy sprzedaży* przez tą osobę uważa się za ważne. Ponad to, osoba ta poprzez złożenie *Zamówienia* potwierdza, że posiada pełne prawo do jego złożenia. Niezależnie od powyższego, *Usługodawca* jest w każdym czasie uprawniony do żądania od osoby składającej *Zamówienie* potwierdzenia, że jest ona uprawniona do jego złożenia. *Klienta* obciąża ryzyko i obowiązek niezwłocznego informowania *Usługodawcy* o wszelkich istotnych zmianach personalnych u *Klienta* i / lub w zakresie udzielanych upoważnień.

2.8.8. W przypadku złożenia *Zamówienia* na rzecz innego podmiotu i wystawienia faktury VAT przez *Usługodawcę* na ten podmiot, zarówno podmiot który złożył *Zamówienie*, jak i podmiot na rzecz którego zostało złożone *Zamówienie*, odpowiadają solidarnie za dokonanie płatności na rzecz *Usługodawcy* z tytułu realizacji *Zamówienia*. Wszelkie wątpliwości w tym zakresie obciążają te podmioty a w szczególności podmiot składający *Zamówienie*. W razie wątpliwości prawnych co do charakteru zobowiązań, o których mowa powyżej, przyjmuje się, że każdy z tych podmiotów jest solidarnie zobowiązany pokryć wszelkie koszty poniesione przez *Usługodawcę* w związku z rozpoczęciem realizacji i realizacją *Zamówienia*. W przypadku wątpliwości co do możliwości zobowiązania podmiotu na rzecz którego zostało złożone *Zamówienie*, zobowiązanie do zapłaty na rzecz *Usługodawcy* kosztów poniesionych w związku z rozpoczęciem realizacji i realizacją *Zamówienia*, w każdym przypadku obciąża podmiot, który złożył *Zamówienie*.

2.8.9. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za wystawienie faktury VAT zgodnej z dostarczonymi przez *Klienta* danymi, w szczególności *Danymi identyfikacyjnymi klienta*. W przypadku poniesienia przez *Usługodawcę* szkody w związku z wystawieniem wadliwej faktury VAT z winy *Klienta* a w szczególności gdyby *Usługodawca* musiał uiścić podatek VAT, który powinien uiścić *Klient*, w tym zarejestrowany poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, *Klient* zobowiązany jest do zapłaty na rzecz *Usługodawcy* równowartości uiszczzonego podatku i / lub innego poniesionego kosztu *Usługodawcy*.

2.9. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

2.9.1. Wszelkie zmiany dotyczące *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży* i / lub ich uzupełnienia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

2.9.2. *Umowa sprzedaży* może być zawarta wyłącznie w języku polskim.

2.9.3. *Umowę sprzedaży* należy wyklądać zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadkach wątpliwych, *Strony* będą dokonywać takiej wykładni *Umowy sprzedaży*, która w możliwie najszerszym zakresie będzie zbliżać się do prawnego i gospodarczego sensu postanowienia i / lub jego części wątpliwego prawnie i / lub niejasnego, dążąc do zapewnienia niezakłóconej i zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji *Umowy sprzedaży*. Przy wykładni rozstrzygającej znacznie ma polska wersja językowa *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień*.

2.9.4. W przypadku, gdyby okazało się, że dla swej pełnej skuteczności prawnej jakiegokolwiek postanowienie *Umowy sprzedaży*, w szczególności *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień*, wymagałoby zachowania szczególnej formy prawnej, *Strony* zobowiązują się do zawarcia odpowiednich umów uzupełniających i / lub podjęcia innych czynności prawnych w takiej treści, formie i / lub w taki sposób, jaki okaże się konieczny, aby łącząca *Strony Umowa sprzedaży* i / lub jej realizacja nie doznały uszczerbku.

2.9.5. W przypadku, gdyby jakiegokolwiek postanowienie *Umowy sprzedaży*, w szczególności *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień*, okazało się nieważne w całości i / lub w części, to jest w zakresie całego rozdziału, artykułu, punktu, podpunktu *Regulaminu*, zdań, zdania, fragmentu zdania i / lub określonego zakresu znaczeniowego, *Strony* będą zobowiązane pozostałymi postanowieniami *Regulaminu* w najszerszym dopuszczalnym zakresie. Pozostałe postanowienia *Regulaminu* pozostają ważne i wykonalne. Jednocześnie *Strony* będą dążyć do takiej faktycznej współpracy i / lub w szczególności, jeżeli okaże się to niezbędne, do zawarcia takiej

umowy uzupełniającej i / lub podjęcia innych czynności prawnych, których treść i forma w maksymalnym możliwym zakresie będzie zbliżać się do prawnego i gospodarczego sensu postanowienia i / lub jego części, uznanego za nieważne i w ten sposób zapewnić zgodną z obowiązującymi przepisami prawa i niezakłóconą realizację *Umowy sprzedaży* i / lub uregulowania stosunków między *Stronami*.

2.9.6. Zmiana *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień*, w zakresie, w jakim odnosi się do *Umów sprzedaży* zawartych przed zmianą *Regulaminu* i / lub *Zamówień*, które zostały złożone przed zmianą *Regulaminu*, nie zmienia ich treści i warunków. *Regulamin*, który obowiązywał w momencie zawarcia *Umowy sprzedaży*, obowiązuje do dnia rozwiązania i / lub wygaśnięcia tej *Umowy sprzedaży*, z zastrzeżeniem postanowień pozostających w mocy.

2.9.7. Niezależnie od zobowiązania pokrycia kosztów, o których mowa w punktach 2.5.3., 2.5.4., 2.8.8., 2.8.9. *Regulaminu zamówień* i / lub pokrycia równowartości uiszczanego podatku, o którym mowa w punkcie 2.8.9. *Regulaminu zamówień*, *Usługodawca* uprawniony jest do dochodzenia od *Klienta* kary umownej, o której mowa w punkcie 2.9.8. *Regulaminu zamówień*.

2.9.8. W szczególnych przypadkach, gdy doszło do znacznego naruszenia przez *Klienta* *Regulaminu*, w tym *Regulaminu zamówień*, w szczególności przypadków, o których mowa w podpunktach 2.5.2.2., 2.5.2.3., 2.5.2.4., punktach 2.5.3., 2.5.4., 2.8.8., 2.8.9. *Regulaminu zamówień*, *Usługodawca* jest uprawniony do naliczenia *Klientowi* i dochodzenia od niego kary umownej w wysokości:

2.9.8.1. 150% wartości netto *Zamówienia*, które obejmowało *Towar* bez wykonania *Usług dodatkowych*,

2.9.8.2. 300% wartości netto *Zamówienia*, które obejmowało *Towar* wraz z wykonaniem *Usług dodatkowych*.

2.9.9. *Klient* zobowiązany jest do zapłaty kosztów, o których mowa w punktach 2.5.3., 2.5.4., 2.8.8., 2.8.9. *Regulaminu zamówień* i / lub równowartości uiszczanego podatku, o którym mowa w punkcie 2.8.9. *Regulaminu zamówień* i / lub kary umownej, o której mowa w punkcie 2.9.8. *Regulaminu zamówień*, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wezwania do zapłaty.

2.9.10. Pokrycie przez *Klienta* kosztów, o których mowa w punktach 2.5.3., 2.5.4., 2.8.8., 2.8.9. *Regulaminu zamówień* i / lub równowartości uiszczanego podatku, o którym mowa w punkcie 2.8.9. *Regulaminu zamówień* i / lub kary umownej, o której mowa w punkcie 2.9.8. *Regulaminu zamówień*, nie pozbawiają *Usługodawcy* prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o którym mowa w punkcie 1.6.11. *Warunków ogólnych*.

2.10. Postanowienia przejściowe i końcowe

2.10.1. Terminy używane w *Regulaminie zamówień* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 2.1. *Regulaminu zamówień*.

2.10.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie zamówień* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Ustawy o ochronie danych osobowych*, *RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

2.10.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu zamówień* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na

podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2.10.4. Zmiany *Regulaminu zamówień* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

2.10.5. Aktualny *Regulamin zamówień* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin zamówień* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

2.10.6. *Regulamin zamówień* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

3. Załącznik nr 2. do Regulaminu – Regulamin usług dodatkowych

3.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie usług dodatkowych* pojęcia oznaczają:

- 3.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 3.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 3.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

3.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

3.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

3.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

3.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

3.2. Postanowienia ogólne

3.2.1. *Regulamin usług dodatkowych* określa zasady korzystania przez *Klientów* z *Serwisu internetowego*, w szczególności składania *Zamówień* i wykonywania *Usług dodatkowych* w związku z *Zamówieniami*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

3.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

3.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,

3.2.2.2. informuje *Klientów* o *Usługach dodatkowych*, przeznaczonych dla *Produktów*,

3.2.2.3. umożliwia *Klientom* składanie *Zamówień*, ze zleceniem wykonania *Usług dodatkowych* dla *Produktów* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*,

3.2.2.4. umożliwia *Klientom* składanie *Zamówień*, ze zleceniem wykonania *Usług dodatkowych* dla *Produktów* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

3.2.3. *Regulamin usług dodatkowych* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

3.2.4. Wykonywanie *Usług dodatkowych* następuje zgodnie z *Regulaminem usług dodatkowych* a w zakresie:

3.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

3.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,

3.2.4.3. warunków dokonywania płatności za *Zamówienia* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu płatności*,

3.2.4.4. warunków dostaw *Towarów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,

3.2.4.5. warunków zgłaszania reklamacji zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*,

3.2.4.6. warunków udostępniania *Wzorów produktów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu udostępniania wzorów*,

3.2.4.7. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

3.2.5. *Usługodawca* wykonuje *Usługi dodatkowe* wyłącznie w związku z *Zamówieniami Produktów*. Zlecenie wykonania *Usług dodatkowych* na towarach powierzonych przez *Klienta* jest niemożliwe.

3.3. Zakres, warunki i zasady wykonywania Usług dodatkowych

3.3.1. *Klient* może zlecić wykonanie *Usług dodatkowych*:

3.3.1.1. w przypadku złożenia *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* podczas składania *Zamówienia*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*,

3.3.1.2. w przypadku złożenia *Zamówienia* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* podczas składania *Zamówienia*, wybierając i uzupełniając odpowiednie opcje w formularzu *Zamówienia*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*.

3.3.2. Dodatkowe wymagania i / lub warunki wykonywania *Usług dodatkowych*, w zależności od rodzaju *Usługi dodatkowej*, zamieszczone są w artykułach 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. *Regulaminu usług dodatkowych*.

3.3.3. Dodatkowe informacje, instrukcje i / lub szablony dotyczące wykonywania *Usług dodatkowych*, w szczególności przygotowania pliku roboczego, mogą być zamieszczane w opisie *Produktu* i / lub udostępniane w formie załączników w opisie *Produktu* a także mogą być udostępniane na życzenie *Klienta* i przesyłane za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

3.3.4. *Klient* może dostarczyć pliki robocze, o których mowa w artykułach 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. *Regulaminu usług dodatkowych*:

3.3.4.1. w przypadku złożenia *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, dodając odpowiednie załączniki do wiadomości wysyłanej *Usługodawcy*,

3.3.4.2. w przypadku złożenia *Zamówienia* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* podczas składania *Zamówienia*, dodając odpowiednie załączniki w polach formularza *Zamówienia*.

3.3.5. Jeżeli *Klient* nie dostarczy kompletu plików roboczych i / lub dostarczy je w formie niezgodnej z wymaganiami określonymi w artykułach 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. *Regulaminu usług dodatkowych*, *Potwierdzenie zamówienia* i / lub *Przygotowanie w toku* mogą być poprzedzone próbą kontaktu za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* ze strony *Usługodawcy*, w celu potwierdzenia szczegółów i / lub uzupełnienia braków w złożonym *Zamówieniu*. W przypadku gdy w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu *Zamówienia* do *Usługodawcy*, nie będzie możliwe zrealizowanie kontaktu z *Klientem*, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Usługodawcę*.

3.3.6. Jeżeli *Klient* nie dostarczy kompletu plików roboczych i / lub dostarczy je w formie niezgodnej z wymaganiami określonymi w artykułach 3.4., 3.5., 3.6., 3.7. *Regulaminu usług dodatkowych*, *Usługodawca* może dokonać adaptacji grafik i / lub opracowania graficznego *Produktów*, w szczególności przygotować plik roboczy, co może wiązać się z dodatkowymi opłatami, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. Po wyrażeniu zgody przez *Klienta* na dodatkowe opłaty a następnie akceptacji pliku roboczego wykonanego przez *Usługodawcę*, wiadomość o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. *Regulaminu zamówień*, to jest *Przygotowanie w toku*, zostanie wysłana. W przypadku braku akceptacji przez *Klienta* dodatkowych opłat związanych z przygotowaniem pliku roboczego, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Usługodawcę*.

3.4. Znakowanie

3.4.1. Zlecając wykonanie *Znakowania*, *Klient* zobowiązany jest dostarczyć plik roboczy, spełniający następujące wymagania:

3.4.1.1. format .ai, .eps i / lub .pdf,

3.4.1.2. skala 1:1,

3.4.1.3. czcionki osadzone oraz zamienione na krzywe,

3.4.1.4. zawierający wizualizację, to jest opracowanie graficzne, przedstawiające *Produkt* wraz ze *Znakowaniem*,

3.4.1.5. zawierający inne informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania *Znakowania*,

3.4.1.6. w przypadku *Znakowania* wykonywanego techniką sitodruku [SP], tampondruku [PP], naklejki [VS], domingu [DS] i / lub emblematu drukowanego [PE], w systemie identyfikacji kolorów Pantone, zawierający:

3.4.1.6.1. grafiki w formie grafiki wektorowej,

3.4.1.6.2. informacje dotyczące kolorystyki według wzornika Pantone C,

3.4.1.7. w przypadku *Znakowania* wykonywanego techniką nadruku cyfrowego UV [DP], naklejki [VS], domingu [DS] i / lub emblematu drukowanego [PE], w barwach procesowych CMYK, zawierający:

3.4.1.7.1. grafiki w formie grafiki wektorowej i / lub w formie bitmap o rozdzielczości 300 – 600 dpi,

3.4.1.7.2. grafiki w barwach procesowych CMYK,

3.4.1.8. w przypadku *Znakowania* wykonywanego techniką graweru laserowego [LE], graweru laserowego 3D [3DE], emblematu grawerowanego [EE] i / lub tłoczenia [EG], zawierający:

3.4.1.8.1. grafiki w formie grafiki wektorowej,

3.4.1.8.2. grafiki wyłącznie achromatyczne, to jest czarno – białe.

3.5. Druk, Uszlachetnienie

3.5.1. Zlecając wykonanie *Druku* i / lub *Uszlachetnienia*, dla *Produktów* wykonanych z papieru, *Klient* zobowiązany jest dostarczyć plik roboczy, spełniający następujące wymagania:

3.5.1.1. format .ai, .eps i / lub .pdf,

3.5.1.2. skala 1:1,

3.5.1.3. czcionki osadzone oraz zamienione na krzywe,

3.5.1.4. zawierający wizualizację, to jest opracowanie graficzne, przedstawiające *Produkt* wraz z *Drukiem* i / lub *Uszlachetnieniem*,

3.5.1.5. zawierający inne informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania *Druku* i / lub *Uszlachetnienia*,

3.5.1.6. zawierający grafiki w formie grafiki wektorowej i / lub w formie bitmap o rozdzielczości 300 – 600 dpi,

3.5.1.7. zawierający grafiki w barwach procesowych CMYK.

3.5.2. *Druk* i / lub *Uszlachetnienie* może być również udostępnione dla *Produktów* wykonanych z innych materiałów.

3.6. Personalizacja produktu

3.6.1. Zlecając wykonanie *Personalizacji produktu*, to jest przygotowania *Produktu* według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*, *Klient* zobowiązany jest, w zależności od formy *Personalizacji produktu*, dostarczyć plik roboczy, spełniający następujące wymagania:

3.6.1.1. format .ai, .eps, i / lub .pdf,

3.6.1.2. skala 1:1,

3.6.1.3. czcionki osadzone oraz zamienione na krzywe,

3.6.1.4. zawierający wizualizację, to jest opracowanie graficzne, przedstawiające *Produkt* wraz z *Personalizacją produktu*,

3.6.1.5. zawierający inne informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania *Personalizacji produktu*,

3.6.1.6. zawierający grafiki w formie grafiki wektorowej i / lub w formie bitmap o rozdzielczości 300 – 600 dpi,

3.6.1.7. zawierający informacje dotyczące kolorystyki według wzornika Pantone C i / lub grafiki w barwach procesowych CMYK.

3.6.2. *Personalizacja produktu*, w szczególności przygotowanie *Produktu* według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*, może wymagać kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, w celu ustalenia istotnych szczegółów *Zamówienia* i / lub właściwego przygotowania pliku roboczego i / lub specyfikacji *Produktu*.

3.7. Pakowanie, Akcesoria

3.7.1. Zlecając *Pakowanie* i / lub *Akcesoria*, *Klient* zobowiązany jest dostarczyć plik roboczy, spełniający następujące wymagania:

3.7.1.1. zawierający wizualizację, to jest opracowanie graficzne, przedstawiające *Produkt* wraz z *Pakowaniem* i / lub *Akcesoriami*,

3.7.1.2. zawierający inne informacje, niezbędne do prawidłowego wykonania *Pakowania* i / lub *Akcesoriów*.

3.7.2. Informacja o standardowym opakowaniu *Produktu* i / lub standardowo dołączanych akcesoriach zamieszczana jest w opisie *Produktu* w *Serwisie internetowym*.

3.7.3. *Pakowanie* i / lub *Akcesoria* prezentowane są jako osobne *Produkty* w *Serwisie internetowym* i / lub wyświetlane, jako produkty powiązane w opisie danego *Produktu*.

3.7.4. *Klient* zlecając *Pakowanie* i / lub *Akcesoria*, wybiera odpowiednie *Pakowanie* i / lub *Akcesoria*, spośród udostępnianych w *Serwisie internetowym*. Zlecenie *Pakowania* i / lub *Akcesoriów* następuje w takim samym trybie jak *Zamówienie Produktów*.

3.7.5. *Usługodawca* zastrzega, że wybrane przez *Klienta* *Pakowanie* i / lub *Akcesoria*, mogą nie być kompatybilne z danym *Produktem*, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki.

3.7.6. Jeżeli okaże się, że wybrane przez *Klienta* *Pakowanie* i / lub *Akcesoria*, nie są kompatybilne z danym *Produktem*, *Potwierdzenie zamówienia* i / lub *Przygotowanie w toku* mogą być poprzedzone próbą kontaktu za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* ze strony *Usługodawcy*, w celu potwierdzenia szczegółów, uzupełnienia braków w złożonym *Zamówieniu* i / lub zmiany treści *Zamówienia*, w zakresie poszczególnego *Pakowania* i / lub *Akcesoriów*. W przypadku gdy w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu *Zamówienia* do *Usługodawcy*, nie będzie możliwe

zrealizowanie kontaktu z *Klientem*, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Usługodawcę*.

3.8. Próba towaru

3.8.1. *Usługodawca* na wyraźne żądanie *Klienta* przesłane za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, może wykonać *Próby towaru*, to jest *Towar* z wykonanymi *Usługami dodatkowymi*, w szczególności *Znakowaniem*, *Drukiem*, *Uszlachetnieniem* i / lub *Personalizacją produktu*.

3.8.2. Wykonanie *Próby towaru* może być dodatkowo płatne, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki.

3.8.3. *Próba towaru* jest udostępniana w formie zdjęć. Po wykonaniu *Próby towaru*, *Usługodawca* udostępnia *Klientowi* jej zdjęcia za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

3.8.4. Wykonanie *Próby towaru* może nastąpić wyłącznie po zgodzie *Usługodawcy*. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania *Próby towaru* bez podania przyczyny.

3.8.5. Wysyłka *Próby towaru* do *Klienta* może nastąpić wyłącznie po zgodzie *Usługodawcy* a jego dostawa może być dodatkowo płatna. W przypadku wysyłki *Próby towaru* do *Klienta*, *Próba towaru* jest udostępniana na zasadach określonych w *Regulaminie udostępniania wzorów*.

3.8.6. Wykonanie *Próby towaru*, w szczególności wysyłka *Próby towaru* do *Klienta*, może wiązać się z wydłużeniem realizacji *Zamówienia*, o czym *Usługodawca* poinformuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki.

3.9. Prawa autorskie

3.9.1. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo, na co *Klient*, poprzez zlecenie wykonania *Usług dodatkowych*, wyraża zgodę, do wykorzystania *Towarów* wykonanych dla *Klienta* przez *Usługodawcę* w materiałach reklamowych *Usługodawcy*, w tym na stronach internetowych należących do *Usługodawcy*, w szczególności w *Serwisie internetowym*, jako próbek możliwości technicznych, jakości wykonywania *Produktów*, a także jako elementów będących częścią ekspozycji *Usługodawcy* na targach branżowych. *Usługodawca* może umieszczać w swoich materiałach reklamowych informację o wykonaniu usługi dla *Klienta*.

3.9.2. W sytuacji, gdy do realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w szczególności wykonania *Usług dodatkowych* przez *Usługodawcę*, konieczne jest wykorzystanie jakichkolwiek praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, praw własności przemysłowej, wizerunków i / lub praw wynikających z dóbr osobistych i innych, za przestrzeganie tych praw oraz kontrolę ich wykorzystania pełną odpowiedzialność ponosi wyłącznie *Klient*, który przedmioty tych praw udostępnił w jakikolwiek sposób *Usługodawcy*.

3.9.3. *Usługodawca* nie korzysta z praw własności intelektualnej, o których mowa w punkcie 3.9.2. *Regulaminu usług dodatkowych*, inaczej jak w imieniu i na rzecz *Klienta*, w zakresie niezbędnym do realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w szczególności wykonania *Usług dodatkowych*.

3.9.4. *Klient* oświadcza, że przysługują mu wszelkie niezbędne do realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w szczególności wykonania *Usług dodatkowych*, prawa własności intelektualnej, w szczególności te, o których mowa w punkcie 3.9.2. *Regulaminu usług dodatkowych* i / lub które mają być wykorzystane przy realizacji *Umowy sprzedaży*.

3.9.5. *Usługodawca* może zażądać od *Klienta* przedstawienia *Listu autoryzacyjnego* i / lub wykazania, że posiada prawo do dysponowania prawami własności intelektualnej, w szczególności tymi, o których mowa w punkcie 3.9.2. *Regulaminu usług dodatkowych* i / lub które mają być wykorzystane przy realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w przypadku, gdy zaistnieje podejrzenie, że udostępnione pliki zawierają treści o charakterze bezprawnym i / lub naruszają prawa osoby trzeciej.

3.9.6. W razie nieprzedstawienia *Listu autoryzacyjnego* i / lub niewykazania przez *Klienta* praw, o których mowa w punkcie 3.9.5. *Regulaminu usług dodatkowych*, *Usługodawca* jest uprawniony do rezygnacji z realizacji *Zamówienia*, w szczególności odstąpienia od *Umowy sprzedaży*, z zastosowaniem treści podpunktu 2.5.2.2. *Regulaminu zamówień*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*.

3.9.7. Klisze, matryce, wykrojniki, szablony i / lub pliki robocze przygotowane przez *Usługodawcę*, w szczególności niezbędne do zrealizowania przedmiotowego *Zamówienia*, pozostają własnością *Usługodawcy*. Każde udostępnienie przez *Klienta* plików roboczych, wykonanych przez *Usługodawcę* osobom trzecim, jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie wyraźnej zgody *Usługodawcy* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

3.10. Odpowiedzialność

3.10.1. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za treści zleczone przez *Klienta* do wykonania *Usług dodatkowych*, w szczególności *Znakowania, Druku, Personalizacji produktu*, plików i tym podobnych. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności, związanej z ewentualnymi roszczeniami osób trzecich, o odszkodowania za naruszenie ich praw. Wyłącznie odpowiedzialność za ewentualne naruszenia praw osób trzecich ponosi *Klient*.

3.10.2. Jeżeli na skutek realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w szczególności wykonania *Usług dodatkowych*, zostaną naruszone prawa osób trzecich, *Klient* na mocy *Regulaminu*, w tym *Regulaminu usług dodatkowych*, zwalnia *Usługodawcę* od wszelkich roszczeń tych osób, mogących wyniknąć z wykorzystania przy realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży* praw własności intelektualnej przysługujących osobom trzecim a ewentualna odpowiedzialność, z tego tytułu, obciąża wyłącznie *Klienta*. W tym zakresie odpowiedzialność *Usługodawcy* jest wyłączona zarówno wobec *Klienta* jak i osób trzecich.

3.10.3. W przypadku skierowania przez osoby trzecie roszczenia przeciwko *Usługodawcy*, *Klient* zobowiązuje się do opłacenia obrony prawnej przez profesjonalnego prawnika, którego może także zatrudnić *Usługodawca*, do aktywnego udziału w obronie przed roszczeniami (ewentualnie w zakresie zawarcia ugody) oraz do niezwłocznego zaspokojenia prawomocnych roszczeń osób trzecich i zwolnienia *Usługodawcy* z odpowiedzialności wobec osób trzecich.

3.10.4. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za wydłużenie realizacji *Zamówienia*, wynikającego z żądania przez *Klienta* wykonania *Próby towaru* a także jej ewentualnej wysyłki.

3.11. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

3.11.1. Wszelkie zmiany dotyczące zlecenia wykonania *Usług dodatkowych* i / lub jego uzupełnienia oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

3.11.2. Ze względu na specyfikę procesu produkcji, wady ukryte *Towaru*, podłoże i / lub techniki wykonania *Usług dodatkowych*, w przypadku *Zamówień z Usługami*

dodatkowymi, w szczególności ze Znakowaniem, Drukiem, Uszlachetnieniem i / lub Personalizacją produktu, Usługodawca zastrzega:

3.11.2.1. prawo do dostarczenia do 5% mniej *Towaru* w stosunku do wskazanej w *Zamówieniu* ilości lub do 5% mniej *Towaru* pełnowartościowego,

3.11.2.2. możliwość wystąpienia różnicy w kolorze pomiędzy wskazanym w *Zamówieniu* a faktycznym kolorem *Towaru* i / lub elementów nanoszonych na *Towar*, stanowiących przedmiot *Zamówienia*, w zakresie + / - 1 odcień,

3.11.2.3. tolerancję wymiarów elementów nanoszonych na *Towar* w toku wykonywania *Usług dodatkowych* w zakresie + / - 5%.

3.11.3. *Klient* zobowiązany jest do przyjęcia dostarczonej ilości i zapłaty za nią, to jest *Klient* ponosi koszty zgodne z wartością dostarczonego *Towaru*. Ewentualne różnice, pomiędzy wartością *Zamówienia* a wartością faktycznie dostarczonego *Towaru*, zostaną udokumentowane odpowiednimi dokumentami księgowymi, w szczególności fakturą korygującą VAT. W przypadku, gdy *Klient* dokonał płatności za *Zamówienie*, *Usługodawca* zwraca *Klientowi* różnicę wynikającą z treści faktury korygującej VAT w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania potwierdzenia przez *Klienta* faktury korygującej VAT.

3.11.4. W przypadku wymogu dostarczenia dokładnej ilości zamówionego *Towaru*, *Klient* może być zobowiązany do poniesienia dodatkowych kosztów z tym związanych.

3.11.5. *Usługodawca* zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, na etapie wykonywania *Usług dodatkowych*, aby dostarczona ilość *Towaru* nie była mniejsza od zamówionej.

3.12. Postanowienia przejściowe i końcowe

3.12.1. Terminy używane w *Regulaminie usług dodatkowych* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 3.1. *Regulaminu usług dodatkowych*.

3.12.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie usług dodatkowych* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy prawo telekomunikacyjne, Ustawy o podatku od towarów i usług, Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

3.12.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu usług dodatkowych* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3.12.4. Zmiany *Regulaminu usług dodatkowych* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

3.12.5. Aktualny *Regulamin usług dodatkowych* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin usług dodatkowych* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

3.12.6. *Regulamin usług dodatkowych* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

4. Załącznik nr 3. do *Regulaminu – Regulamin płatności*

4.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie płatności* pojęcia oznaczają:

- 4.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.15. *Uzlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 4.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 4.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

4.2. Postanowienia ogólne

4.2.1. *Regulamin płatności* określa zasady korzystania przez Klientów z *Serwisu internetowego*, w szczególności dokonywania płatności przez Klientów za złożone *Zamówienia*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

4.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

4.2.2.1. informuje Klientów o *Produktach*,

4.2.2.2. informuje *Klientów* o dostępnych sposobach płatności za *Zamówienia*,

4.2.2.3. umożliwia *Klientom* dokonywanie płatności za *Zamówienia* złożone za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*,

4.2.2.4. umożliwia *Klientom* dokonywanie płatności za *Zamówienia* złożone przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

4.2.3. *Regulamin płatności* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

4.2.4. Dokonywanie płatności za *Zamówienia* następuje zgodnie z *Regulaminem płatności* a w zakresie:

4.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

4.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,

4.2.4.3. warunków dostaw *Towarów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,

4.2.4.4. warunków zgłaszania reklamacji zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*,

4.2.4.5. warunków współpracy z *Pośrednikami* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dla pośredników*,

4.2.4.6. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

4.3. Warunki, zasady, sposoby i terminy płatności

4.3.1. Podstawową formą płatności za *Zamówienia* jest przedpłata, to jest zapłata zaliczki w wysokości 100% wartości brutto *Zamówienia*, po złożeniu *Zamówienia*, przed zawarciem *Umowy sprzedaży* (moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*), jednym ze sposobów opisanych w punktach 4.3.2., 4.3.3. *Regulaminu płatności*.

4.3.2. Dostępne sposoby płatności za *Zamówienia* złożone za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*:

4.3.2.1. płatność przelewem bankowym – po złożeniu *Zamówienia*, *Klientowi* zostanie wysłana wiadomość pocztą elektroniczną email z numerem rachunku bankowego *Usługodawcy*, na który należy wykonać przelew i / lub faktura proforma zawierająca informację z numerem rachunku bankowego *Usługodawcy*, na który należy wykonać przelew. Po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku *Usługodawcy*, wiadomość o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. *Regulaminu zamówień*, to jest *Przygotowanie w toku*, zostanie wysłana,

4.3.2.2. płatność elektroniczna za pośrednictwem elektronicznych instrumentów płatniczych – po złożeniu *Zamówienia*, *Klientowi* zostanie wysłana wiadomość pocztą elektroniczną email z odnośnikiem internetowym do strony płatności internetowych i / lub faktura proforma zawierająca odnośnik internetowy do strony płatności internetowych. Czas na zaksięgowanie wpłaty uzależniony jest od operatora płatności internetowych. Po uiszczeniu zapłaty za *Zamówienie*, wiadomość o której mowa w

podpunkcie 2.4.6.2. *Regulaminu zamówień*, to jest *Przygotowanie w toku*, zostanie wysłana.

4.3.3. Dostępne sposoby płatności za *Zamówienia* złożone przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*:

4.3.3.1. płatność przelewem bankowym – po wybraniu tej formy płatności, bezpośrednio po złożeniu *Zamówienia*, wyświetlana jest informacja z numerem rachunku bankowego *Usługodawcy*, na który należy wykonać przelew. Równocześnie *Klientowi* zostanie wysłana wiadomość pocztą elektroniczną email z numerem rachunku bankowego *Usługodawcy*, na który należy wykonać przelew. Po zaksięgowaniu wpłaty na rachunku *Usługodawcy*, wiadomość o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. *Regulaminu zamówień*, to jest *Przygotowanie w toku*, zostanie wysłana,

4.3.3.2. płatność elektroniczna za pośrednictwem elektronicznych instrumentów płatniczych – po wybraniu tej formy płatności, bezpośrednio po złożeniu *Zamówienia*, *Klient* zostaje przeniesiony do strony płatności internetowych. Czas na zaksięgowanie wpłaty uzależniony jest od operatora płatności internetowych. Po uiszczeniu zapłaty za *Zamówienie*, wiadomość o której mowa w podpunkcie 2.4.6.2. *Regulaminu zamówień*, to jest *Przygotowanie w toku*, zostanie wysłana.

4.3.4. W przypadku gdy w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu *Zamówienia* do *Usługodawcy*, *Klient* nie dokonał płatności, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Usługodawcę*.

4.3.5. W niektórych przypadkach, wynikających z ustaleń *Regulaminu płatności*, *Usługodawca* może przyznać *Klientowi* preferencyjne warunki płatności za *Zamówienia*. Zakres, warunki, zasady, sposoby, terminy i / lub informacje dotyczące preferencyjnych warunków płatności, określone są w artykule 4.4. *Regulaminu płatności*.

4.3.6. W niektórych przypadkach, wynikających z ustaleń *Regulaminu płatności*, *Usługodawca* może przyznać *Klientowi* kredyt kupiecki dla płatności za *Zamówienia*. Zakres, warunki, zasady, sposoby, terminy i / lub informacje dotyczące kredytu kupieckiego, określone są w artykule 4.5. *Regulaminu płatności*.

4.4. Preferencyjne warunki płatności

4.4.1. Uzyskanie preferencyjnych warunków płatności nie jest możliwe, w przypadku niespełnienia przez *Klienta* warunków, o których mowa w punkcie 4.4.2. *Regulaminu płatności*, w szczególności podczas trzech pierwszych *Zamówień* złożonych przez *Klienta* a płatność za *Zamówienia* odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w artykule 4.3. *Regulaminu płatności*.

4.4.2. *Klient* może uzyskać preferencyjne warunki płatności po spełnieniu następujących wymogów:

4.4.2.1. po zrealizowaniu trzech *Zamówień* w ciągu ostatnich 12 miesięcy od złożenia bieżącego *Zamówienia*,

4.4.2.2. oraz gdy wartość zrealizowanych *Zamówień* w ciągu ostatnich 12 miesięcy od złożenia bieżącego *Zamówienia* jest nie mniejsza niż:

4.4.2.2.1. 15 000 złotych polskich netto dla *Zamówień* zrealizowanych na rzecz *Klienta* zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

4.4.2.2.2. lub 15 000 euro netto dla *Zamówień* zrealizowanych na rzecz *Klienta* zarejestrowanego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na terytorium Unii Europejskiej.

4.4.3. Preferencyjne warunki płatności oznaczają:

4.4.3.1. przedpłatę, to jest zapłatę zaliczki w wysokości 50% wartości brutto *Zamówienia*, po złożeniu *Zamówienia*, przed zawarciem *Umowy sprzedaży* (moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*), jednym ze sposobów opisanych w podpunktach 4.3.2.1., 4.3.3.1. *Regulaminu płatności*.

4.4.3.2. zapłatę pozostałych 50% wartości brutto *Zamówienia* z odroczonym terminem płatności, to jest płatność następuje wówczas przelewem bankowym, na wskazany numer rachunku bankowego *Usługodawcy*, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia, w którym została wystawiona faktura VAT.

4.4.4. Uzyskanie preferencyjnych warunków płatności przez *Klienta* wymaga zawarcia pomiędzy *Stronami* odpowiedniej umowy w *Formie pisemnej*.

4.4.5. Umowa dotycząca preferencyjnych warunków płatności, o której mowa w punkcie 4.4.4. *Regulaminu płatności*, obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

4.4.6. *Usługodawca* w umowie dotyczącej preferencyjnych warunków płatności, o której mowa w punkcie 4.4.4. *Regulaminu płatności*, ustala *Klientowi* limit wartości *Zamówień*, dla których możliwa jest zapłata na preferencyjnych warunkach płatności.

4.4.7. Po przekroczeniu limitu, o którym mowa w punkcie 4.4.6. *Regulaminu płatności*, *Klient* zobowiązany jest dokonywać płatności za *Zamówienia* zgodnie z zasadami określonymi w artykule 4.3. *Regulaminu płatności*.

4.4.8. W przypadku gdy w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpływu *Zamówienia* do *Usługodawcy*, *Klient* nie dokonał płatności, o której mowa w podpunkcie 4.4.3.1. *Regulaminu płatności*, *Zamówienie* może zostać anulowane przez *Usługodawcę*.

4.5. Kredyt kupiecki

4.5.1. Uzyskanie kredytu kupieckiego nie jest możliwe, w przypadku niespełnienia przez *Klienta* warunków, o których mowa w punkcie 4.5.2. *Regulaminu płatności*, w szczególności podczas pięciu pierwszych *Zamówień* złożonych przez *Klienta* a płatność za *Zamówienia* odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w artykule 4.3. *Regulaminu płatności*.

4.5.2. *Klient* może uzyskać kredyt kupiecki po spełnieniu następujących wymogów:

4.5.2.1. po zrealizowaniu pięciu *Zamówień* w ciągu ostatnich 12 miesięcy od złożenia bieżącego *Zamówienia*,

4.5.2.2. oraz gdy wartość zrealizowanych *Zamówień* w ciągu ostatnich 12 miesięcy od złożenia bieżącego *Zamówienia* jest nie mniejsza niż:

4.5.2.2.1. 30 000 złotych polskich netto dla *Zamówień* zrealizowanych na rzecz *Klienta* zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

4.5.2.2.2. lub 30 000 euro netto dla *Zamówień* zrealizowanych na rzecz *Klienta* zarejestrowanego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na terytorium Unii Europejskiej.

4.5.3. Kredyt kupiecki oznacza:

4.5.3.1. zapłatę 100% wartości brutto *Zamówienia* z odroczonym terminem płatności, to jest płatność następuje wówczas przelewem bankowym, na wskazany numer rachunku bankowego *Usługodawcy*, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia, w którym została wystawiona faktura VAT.

4.5.4. Uzyskanie kredytu kupieckiego przez *Klienta* wymaga zawarcia pomiędzy *Stronami* odpowiedniej umowy w *Formie pisemnej*.

4.5.5. Umowa dotycząca kredytu kupieckiego, o której mowa w punkcie 4.5.4. *Regulaminu płatności*, obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.

4.5.6. *Usługodawca* w umowie dotyczącej kredytu kupieckiego, o której mowa w punkcie 4.5.4. *Regulaminu płatności*, ustala *Klientowi* limit wartości *Zamówień*, dla których możliwa jest zapłata na zasadach kredytu kupieckiego.

4.5.7. Po przekroczeniu limitu, o którym mowa w punkcie 4.5.6. *Regulaminu płatności*, *Klient* zobowiązany jest dokonywać płatności za *Zamówienia* zgodnie z zasadami określonymi w artykule 4.3. *Regulaminu płatności*.

4.6. Split payment

4.6.1. *Usługodawca* udostępnia możliwość dokonywania płatności za *Zamówienia* przy użyciu split payment, to jest modelu podzielonej płatności, w rozumieniu *Ustawy o podatku od towarów i usług*.

4.6.2. Dostępne sposoby płatności za *Zamówienia* przy użyciu split payment:

4.6.2.1. płatność przelewem bankowym zgodnie z zasadami określonymi w podpunktach 4.3.2.1., 4.3.3.1., punktach 4.4.3., 4.5.3. *Regulaminu płatności*.

4.6.3. *Klient* chcący dokonać płatności za *Zamówienie* przy użyciu split payment, zobowiązany jest poinformować o tym *Usługodawcę*, przed złożeniem *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

4.7. Odpowiedzialność

4.7.1. *Towar* pozostaje własnością *Usługodawcy* do momentu całkowitego uregulowania płatności przez *Klienta* za *Zamówienie*. Pełna odpowiedzialność za właściwe wykorzystanie i / lub użytkowanie *Towaru* przenoszona jest na *Klienta* w momencie dostawy *Towaru* do *Klienta*.

4.7.2. W przypadku niewywiązywania się przez *Klienta* z warunków określonych w *Regulaminie*, w tym *Regulaminie płatności*, *Umowie sprzedaży* i / lub innych ustaleniach pomiędzy *Stronami*, *Usługodawca* jest uprawniony do anulowania wszelkiego rodzaju przyznanych *Klientowi* *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, w szczególności preferencyjnych warunków płatności, o których mowa w artykule 4.4. *Regulaminu płatności* i / lub kredytu kupieckiego, o którym mowa w artykule 4.5. *Regulaminu płatności*.

4.7.3. W przypadkach, o których mowa w punkcie 4.7.2. *Regulaminu płatności*, w szczególności jeżeli *Klient* posiada przeterminowane płatności w stosunku do *Usługodawcy*, *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia *Zamówienia*, anulowania *Zamówienia*, w szczególności odmowy zawarcia *Umowy sprzedaży*, wstrzymania dostawy *Towarów*, w tym także kolejnych partii *Towarów*, do momentu uregulowania zaległych należności, o czym *Usługodawca* informuje *Klienta* bez zbędnej zwłoki.

4.7.4. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie i / lub nienależyte wykonanie *Umowy sprzedaży* w najszerszym dopuszczalnym zakresie, w przypadku niewywiązania się przez *Klienta* z ustaleń *Regulaminu płatności*, w szczególności przypadków, o których mowa w punktach 4.7.2., 4.7.3. *Regulaminu płatności*.

4.7.5. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek kwestii spornych, *Klient* nie posiada żadnych uprawnień do wstrzymania płatności i / lub części płatności za *Zamówienie*. Ewentualne rozliczenia wynikające z kwestii spornych, nastąpią dopiero po obopólnym uzgodnieniu stanowiska *Stron* w *Formie pisemnej*. Zgłoszenie reklamacji nie przerywa biegu terminu płatności ani nie zwalnia *Klienta* z obowiązku zapłaty na rzecz *Usługodawcy* za *Zamówienie*.

4.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

4.8.1. Wszelkie zmiany dotyczące warunków płatności oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

4.8.2. Za termin płatności uznaje się:

4.8.2.1. w przypadku płatności przelewem bankowym, datę zaksięgowania wpłaty na rachunku bankowym *Usługodawcy*. Koszty związane z realizacją przelewu ponosi *Klient*,

4.8.2.2. w przypadku płatności elektronicznej za pośrednictwem elektronicznych instrumentów płatniczych, datę zarejestrowania płatności w koncie *Usługodawcy* w systemie operatora płatności internetowych jako wykonanej.

4.8.3. *Usługodawca* może indywidualnie udzielić *Klientowi* dodatkowego *Rabatu* za dokonanie przedpłaty, to jest zapłaty zaliczki w wysokości 100% wartości brutto *Zamówienia* w przypadku, gdy *Klient* nie posiada przeterminowanych płatności w stosunku do *Usługodawcy* oraz gdy uzyskał preferencyjne warunki płatności, o których mowa w artykule 4.4. *Regulaminu płatności* i / lub kredyt kupiecki, o którym mowa w artykule 4.5. *Regulaminu płatności*. *Rabat*, o którym mowa powyżej, obowiązuje wyłącznie przy realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży* której dotyczy.

4.8.4. W przypadku przekroczenia przez *Klienta* terminu płatności, *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do naliczenia ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia w zapłacie oraz obciążenia *Klienta* kosztami opomnień.

4.8.5. *Usługodawca* zastrzega sobie możliwość weryfikacji zdolności kredytowej *Klienta* w rejestrach publicznych i / lub innych ogólnie dostępnych informacjach.

4.8.6. *Usługodawca* może każdorazowo uzależnić realizację *Zamówienia*, w szczególności zawarcie *Umowy sprzedaży*, od uprzedniej przedpłaty, to jest zapłaty zaliczki w określonej kwocie i / lub wyrażonej procentem wartości *Zamówienia*.

4.9. Postanowienia przejściowe i końcowe

4.9.1. Terminy używane w *Regulaminie płatności* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 4.1. *Regulaminu płatności*.

4.9.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie płatności* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Ustawy o ochronie danych osobowych*, *RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

4.9.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu płatności* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze,

zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4.9.4. Zmiany *Regulaminu płatności* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

4.9.5. Aktualny *Regulamin płatności* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwi jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin płatności* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

4.9.6. *Regulamin płatności* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

5. Załącznik nr 4. do Regulaminu – Regulamin dostaw

5.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie dostaw* pojęcia oznaczają:

- 5.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 5.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 5.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

5.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

5.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

5.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

5.2. Postanowienia ogólne

5.2.1. *Regulamin dostaw* określa zasady korzystania przez *Klientów* z *Serwisu internetowego*, w szczególności składania *Zamówień* i dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

5.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

5.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,

5.2.2.2. informuje *Klientów* o dostępnych sposobach dostawy *Produktów*,

5.2.2.3. umożliwia *Klientom* wybranie sposobu dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, złożonego za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*,

5.2.2.4. umożliwia *Klientom* wybranie sposobu dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, złożonego przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

5.2.3. *Regulamin dostaw* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

5.2.4. Dostawa *Towarów* następuje zgodnie z *Regulaminem dostaw* a w zakresie:

5.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

5.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,

5.2.4.3. warunków wykonywania *Usług dodatkowych* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu usług dodatkowych*,

5.2.4.4. warunków zgłaszania reklamacji zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*,

5.2.4.5. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

5.3. Warunki, zasady i sposoby dostaw

5.3.1. *Towary*, będące przedmiotem *Zamówienia*, są dostarczane przez *Usługodawcę* do *Klienta*, na adres wskazany w *Zamówieniu*, w szczególności w *Umowie sprzedaży* i / lub w *Koncie klienta*.

5.3.2. *Klient* może wybrać sposób dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*:

5.3.2.1. w przypadku złożenia *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* podczas składania *Zamówienia*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*,

5.3.2.2. w przypadku złożenia *Zamówienia* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* podczas składania *Zamówienia*, wybierając i uzupełniając

odpowiednie opcje w formularzu *Zamówienia*. Moment zawarcia *Umowy sprzedaży* określa punkt 2.4.13. *Regulaminu zamówień*.

5.3.3. Koszty dostawy *Towarów* i / lub ewentualne koszty dodatkowe związane z dostawą, pokrywa *Klient*. Koszt dostawy jest uzależniony od ilości paczek, ich wymiarów i / lub ich masy.

5.3.4. W niektórych przypadkach, wynikających z ustaleń *Regulaminu dostaw*, *Usługodawca* może przyznać *Klientowi* preferencyjne warunki dostawy *Towarów*, będących przedmiotem *Zamówienia*. Zakres, warunki, zasady, sposoby i / lub informacje dotyczące preferencyjnych warunków dostawy, określone są w artykule 5.4. *Regulaminu dostaw*.

5.4. Preferencyjne warunki dostaw

5.4.1. Uzyskanie preferencyjnych warunków dostawy *Towaru* nie jest możliwe, w przypadku niespełnienia przez *Zamówienie* złożone przez *Klienta* warunków, o których mowa w punkcie 5.4.2. *Regulaminu dostaw* a dostawa *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w artykule 5.3. *Regulaminu dostaw*.

5.4.2. Z zastrzeżeniem postanowień punktów 5.4.3., 5.4.4. *Regulaminu dostaw*, dostawa na preferencyjnych warunkach dostaw *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, może zostać zrealizowana, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:

5.4.2.1. przy *Zamówieniu*, którego wartość nie jest mniejsza niż 1 500 złotych polskich netto, dostawa w jedno miejsce na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to jest pod jeden wskazany adres, odbywa się na koszt *Usługodawcy*,

5.4.2.2. przy *Zamówieniu*, którego wartość nie jest mniejsza niż 1 500 euro netto, dostawa w jedno miejsce poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na terytorium Unii Europejskiej, to jest pod jeden wskazany adres, odbywa się na koszt *Usługodawcy*.

5.4.3. *Usługodawca* może odmówić dostawy na preferencyjnych warunkach dostaw *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, w przypadku:

5.4.3.1. *Towarów* wykonywanych według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*, w szczególności tych, o których mowa w artykule 3.6. *Regulaminu usług dodatkowych*,

5.4.3.2. *Towarów*, których *Zamówienie* nastąpiło po cenach negocjowanych przez *Klienta*, w szczególności gdy zastosowano *Rabaty*, obniżające cenę *Towarów* i / lub w wyniku indywidualnej oferty *Usługodawcy*, o której mowa w punktach 2.3.3., 2.3.4. *Regulaminu zamówień*,

5.4.3.3. w innych szczególnych przypadkach, wskazanych przez *Usługodawcę*.

5.4.4. W przypadku dostawy *Towarów* poza terytorium Unii Europejskiej, *Klient* zawsze ponosi pełne koszty dostawy, niezależnie od wartości *Zamówienia*.

5.5. Odpowiedzialność

5.5.1. W przypadku stwierdzenia i / lub podejrzenia podczas przyjmowania dostawy *Towaru* przez *Klienta* od przewoźnika, że otrzymana przesyłka jest uszkodzona, w szczególności gdy opakowania zbiorcze są naruszone i / lub *Towar* mógł ulec uszkodzeniu podczas transportu, *Klient* ma obowiązek zgłosić ten fakt przewoźnikowi oraz sporządzić protokół szkody, podpisany przez przewoźnika. Sporządzenie protokołu szkody powinno nastąpić przed podpisaniem przez *Klienta* poświadczenia odbioru przesyłki.

5.5.2. Jeżeli dostawa *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, zostaje opóźniona na życzenie i / lub z winy *Klienta*, to koszty i ryzyko z tym związane ponosi *Klient*.

5.5.3. Jeżeli *Klient* nie odbierze *Towaru* i zostanie on zwrócony przez przewoźnika do *Usługodawcy*, *Usługodawca* może przechować *Towar* na koszt i ryzyko *Klienta*, w szczególności ryzyko przypadkowej utraty i / lub uszkodzenia *Towaru*, przenoszone jest na *Klienta* w momencie, w którym *Klient* powinien odebrać *Towar*.

5.5.4. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności związanej z zaginięciem *Towaru*, jego uszkodzeniem podczas transportu i / lub za opóźnienia w dostarczaniu przesyłek, które nastąpiły z winy przewoźnika.

5.5.5. Dostarczone przez *Usługodawcę* *Towary*, przeznaczone są do wykorzystania i / lub użytkowania na terytorium kraju dostawy, wskazanym przez *Klienta*.

Eksportowanie *Towarów*, będących przedmiotem *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, podlega obowiązującym przepisom eksportowym Rzeczypospolitej Polskiej, ewentualnie obowiązującym przepisom kraju dostawy *Towaru*, wskazanego przez *Klienta* i / lub innych obowiązujących przepisów prawa. *Klient* jest zobowiązany samodzielnie zasięgnąć informacji o odpowiednich przepisach związanych z eksportem *Towarów* do krajów trzecich.

5.6. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

5.6.1. Wszelkie zmiany dotyczące dostaw *Towarów*, będących przedmiotem *Zamówienia* oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

5.6.2. Za termin dostawy *Towarów* uznaje się datę zakończenia realizacji *Zamówienia*, w szczególności datę dostawy *Towaru* do *Klienta* i / lub moment, w którym *Klient* powinien odebrać *Towar*. Termin dostawy *Towaru* określony jest w punkcie 2.4.19. *Regulaminu zamówień*.

5.6.3. *Towary*, będące przedmiotem *Zamówienia*, mogą zostać dostarczone przez *Usługodawcę* na inny niż wskazany w *Zamówieniu* i / lub *Koncie klienta* adres, po wcześniejszym ustaleniu pomiędzy *Stronami* innego adresu dostawy za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

5.6.4. Koszty dostawy *Towaru* mogą być każdorazowo ustalane i potwierdzane *Klientowi* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, w szczególności w *Potwierdzeniu zamówienia* i / lub *Przygotowaniu w toku*.

5.6.5. W przypadku dostawy *Towaru* w kilku partiach, *Klient* zobowiązany jest pokryć koszty dostawy każdej partii *Towaru* oraz każdorazowo otrzymuje fakturę VAT za dostarczony *Towar*.

5.6.6. *Usługodawca*, przy dostawie *Towaru*, posługuje się profesjonalną firmą przewozową, z którą współpracuje.

5.6.7. Przewoźnicy mają obowiązek wnoszenia przesyłek o masie nieprzekraczającej 30 kg. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przewozowego, przewoźnicy nie mają obowiązku wnoszenia przesyłek, których masa przekracza 30 kg.

5.7. Postanowienia przejściowe i końcowe

5.7.1. Terminy używane w *Regulaminie dostaw* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 5.1. *Regulaminu dostaw*.

5.7.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie dostaw* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, w szczególności Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy prawo telekomunikacyjne, Ustawy o podatku od towarów i usług, Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO i / lub Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

5.7.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu dostaw* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5.7.4. Zmiany *Regulaminu dostaw* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

5.7.5. Aktualny *Regulamin dostaw* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin dostaw* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

5.7.6. *Regulamin dostaw* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

6. Załącznik nr 5. do Regulaminu – Regulamin postępowania reklamacyjnego

6.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie postępowania reklamacyjnego* pojęcia oznaczają:

- 6.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 6.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 6.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 6.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

6.2. Postanowienia ogólne

6.2.1. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* określa zasady korzystania przez *Klientów z Serwisu internetowego*, w szczególności zgłaszania reklamacji, dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego* i / lub *Towarów*.

6.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

- 6.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,
- 6.2.2.2. informuje *Klientów* o okresie obowiązywania gwarancji na *Produkty*,
- 6.2.2.3. umożliwi *Klientom* zgłaszanie reklamacji dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego*,
- 6.2.2.4. umożliwi *Klientom* zgłaszanie reklamacji dotyczących *Towarów*.

6.2.3. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

6.2.4. Tryb postępowania reklamacyjnego następuje zgodnie z *Regulaminem postępowania reklamacyjnego* a w zakresie:

- 6.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,
- 6.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,
- 6.2.4.3. warunków wykonywania *Usług dodatkowych* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu usług dodatkowych*,
- 6.2.4.4. warunków dokonywania płatności za *Zamówienia* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu płatności*,
- 6.2.4.5. warunków dostaw *Towarów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,
- 6.2.4.6. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

6.3. Zgłaszanie reklamacji dotyczących funkcjonowania Serwisu internetowego

6.3.1. *Klient* może powiadamiać *Usługodawcę* o wszelkich wadach i / lub przerwach w funkcjonowaniu *Serwisu internetowego*.

6.3.2. *Klient* może zgłaszać *Usługodawcy* reklamacje, dotyczące funkcjonowania *Serwisu internetowego* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej* i / lub listownie na adres fizyczny *Usługodawcy*.

6.3.3. Zgłoszenie reklamacji, dotyczącej funkcjonowania *Serwisu internetowego*, powinno zawierać:

6.3.3.1. *Dane identyfikacyjne klienta*,

6.3.3.2. rodzaj wad i / lub przerw będących przyczyną reklamacji,

6.3.3.3. datę wystąpienia przyczyn reklamacji.

6.3.4. *Klient* może zgłosić reklamację, dotyczącą funkcjonowania *Serwisu internetowego*, w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia, w którym miały miejsce wady i / lub przerwy w funkcjonowaniu *Serwisu internetowego*. Moment zgłoszenia reklamacji określa punkt 6.8.2. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.4. Rozpatrywanie reklamacji dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego*

6.4.1. Reklamacje, dotyczące funkcjonowania *Serwisu internetowego*, są rozpatrywane przez *Usługodawcę*, w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych, od daty jej otrzymania przez *Usługodawcę*. O wynikach rozpatrzenia reklamacji *Usługodawca* poinformuje *Klienta* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* bez zbędnej zwłoki.

6.4.2. Reklamacje, dotyczące funkcjonowania *Serwisu internetowego*, zgłoszone po upływie terminu, określonego w punkcie 6.3.4. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*, pozostawia się bez rozpoznania, o czym *Usługodawca* powiadomi *Klienta* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* bez zbędnej zwłoki, co nie uchybia możliwości dochodzenia przez *Klienta* roszczeń wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

6.5. Zgłaszanie reklamacji dotyczących *Towarów*

6.5.1. *Klient* może zgłaszać reklamacje, dotyczące *Towarów*, z tytułu rękojmi i / lub gwarancji, jak również nieprawidłowego wykonania *Usług dodatkowych*.

6.5.2. *Klient* może zgłaszać *Usługodawcy* reklamacje, dotyczące *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub listownie na adres fizyczny *Usługodawcy*.

6.5.3. Zgłoszenie reklamacji, dotyczącej *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych*, powinno zawierać:

6.5.3.1. *Dane identyfikacyjne klienta*,

6.5.3.2. dane *Towaru*, którego dotyczy reklamacja,

6.5.3.3. ilość *Towaru*, którego dotyczy reklamacja,

6.5.3.4. rodzaj wad i / lub przyczyny reklamacji,

6.5.3.5. datę stwierdzenia przyczyn reklamacji,

6.5.3.6. dowód zakupu, w szczególności kopię faktury VAT,

6.5.3.7. sugerowany sposób wykonania reklamacji.

6.5.4. *Klient* może zgłosić reklamację, dotyczącą *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych*, w terminie (moment zgłoszenia reklamacji określa punkt 6.8.2. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*):

6.5.4.1. 3 dni roboczych, licząc od daty dostawy *Towaru*, pod względem ilościowym,

6.5.4.2. 5 dni roboczych, licząc od daty dostawy *Towaru*, pod względem jakościowym,

6.5.4.3. 10 dni roboczych, licząc od daty wykrycia wady *Towaru*, w przypadku wad ukrytych.

6.5.5. *Klient* ma obowiązek udostępnić *Usługodawcy* reklamowany *Towar* w celu potwierdzenia wady.

6.6. Rozpatrywanie reklamacji dotyczących *Towarów*

6.6.1. Reklamacje, dotyczące *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych*, są rozpatrywane przez *Usługodawcę*, w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, od daty jej otrzymania przez *Usługodawcę*. O wynikach rozpatrzenia reklamacji *Usługodawca* poinformuje *Klienta* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* bez zbędnej zwłoki.

6.6.2. Reklamacji podlega wyłącznie *Towar* zakwalifikowany jako wadliwy i / lub niezgodny z *Zamówieniem* i / lub *Umową sprzedaży*.

6.6.3. W przypadku pozytywnego wyniku rozpatrzenia reklamacji *Usługodawca*:

6.6.3.1. może naprawić *Towar*,

6.6.3.2. lub przyjąć *Towar* jako zwrot,

6.6.3.3. lub wymienić *Towar* na nowy,

6.6.3.4. lub ustalić odpowiednie obniżenie ceny *Towaru*.

6.6.4. Sposób wykonania reklamacji określa *Usługodawca*, biorąc pod uwagę możliwości, o których mowa w punkcie 6.6.3. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*, możliwości techniczne, nadmierne utrudnienia, opłacalność i / lub sugerowany przez *Klienta* sposób wykonania reklamacji, o którym mowa w podpunkcie 6.5.3.7. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.6.5. Wykonanie postanowień pozytywnego wyniku rozpatrzenia reklamacji następuje nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia, w którym stwierdzono zasadności reklamacji.

6.6.6. Jeżeli wykonanie postanowień pozytywnego wyniku rozpatrzenia reklamacji, wiąże się ze zmianą ceny *Towaru* i / lub wartości *Zamówienia*, *Usługodawca* wystawia *Klientowi* fakturę korygującą VAT oraz zwraca *Klientowi* różnicę wynikającą z jej treści, w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania potwierdzenia przez *Klienta* faktury korygującej VAT.

6.6.7. Reklamacje nie są uwzględniane w przypadku:

6.6.7.1. w zakresie wad widocznych, jeżeli *Towary* zostały zmienione, to jest przerobione i / lub poddane dalszym obróbkom przez *Klienta* i / lub osobę trzecią,

6.6.7.2. jeżeli *Towary* były naprawiane i / lub poddane innej fizycznej ingerencji przez *Klienta* i / lub osobę trzecią,

6.6.7.3. jeżeli *Towary* były naprawiane i / lub poddane innej programowej ingerencji przez *Klienta* i / lub osobę trzecią,

6.6.7.4. jeżeli dotyczą szkód powstałych w wyniku wykorzystania i / lub użytkowania *Towaru* niezgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami, z niewłaściwym oprogramowaniem i / lub w niewłaściwy sposób,

6.6.7.5. jeżeli *Towar* został poddany nadmiernym obciążeniom,

6.6.7.6. jeżeli *Klient* i / lub osoba trzecia nie przestrzegają instrukcji obsługi i / lub konserwacji *Towaru*,

6.6.7.7. jeżeli dotyczą szkód powstałych w wyniku nieprawidłowego składowania *Towaru* przez *Klienta* i / lub osobę trzecią,

6.6.7.8. jeżeli dotyczą szkód powstałych podczas dostawy *Towaru*, w szczególności w przypadku, o którym mowa w punkcie 5.5.1. *Regulaminu dostaw*,

6.6.7.9. jeżeli dotyczą szkód powstałych w związku z opóźnieniem w dostawie i / lub odbiorze *Towaru* przez *Klienta*, w szczególności w przypadkach, o których mowa w punktach 5.5.2., 5.5.3. *Regulaminu dostaw*,

6.6.7.10. jeżeli dotyczą *Towaru*, w przypadku którego *Usługodawca* wykonał *Usługi dodatkowe*, o których mowa w *Regulaminie usług dodatkowych* a *Towar* jest zgodny z treścią *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*,

6.6.7.11. jeżeli dotyczą *Towaru* wykonanego według indywidualnej specyfikacji i / lub projektu *Klienta*, w szczególności tych, o których mowa w artykule 3.6. *Regulaminu usług dodatkowych* a *Towar* jest zgodny z treścią *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*.

6.6.8. Reklamacje, dotyczące *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych*, zgłoszone po upływie terminów, określonych w punkcie 6.5.4. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*, pozostawia się bez rozpoznania, o czym *Usługodawca* powiadomi *Klienta* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* bez zbędnej zwłoki, co nie uchybia możliwości dochodzenia przez *Klienta* roszczeń wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

6.7. Odpowiedzialność

6.7.1. *Usługodawca* podejmuje działania w celu zapewnienia poprawnego działania *Serwisu internetowego*, w takim zakresie, jaki wynika z aktualnej wiedzy technicznej i zobowiązuje się usuwać bez zbędnej zwłoki wady i / lub przerwy w funkcjonowaniu *Serwisu internetowego*, jakie zostały zgłoszone przez *Klientów*.

6.7.2. *Usługodawca* nie kieruje swojej oferty oraz nie prowadzi sprzedaży na rzecz *Konsumentów*. Zapisy *Ustawy o prawach konsumenta* nie mają zastosowania w niniejszym *Regulaminie postępowania reklamacyjnego*, w szczególności podczas zgłaszania reklamacji, dotyczących *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych* a także roszczeń *Klientów* z nimi związanymi.

6.7.3. *Usługodawca* podejmuje działania w celu dostarczania *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych* bez wad.

6.7.4. *Usługodawca*, jako sprzedawca, odpowiada, jeżeli *Towar* i / lub wykonanie *Usług dodatkowych*, mają wadę fizyczną i / lub wadę prawną w zakresie określonym w *Kodeksie cywilnym*, to jest ponosi odpowiedzialność wobec *Klienta* na zasadach rękojmi, przy czym w rozumieniu artykułu 558. *Kodeksu cywilnego*, ogranicza je zgodnie z treścią *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.7.5. W przypadku udzielenia przez *Usługodawcę*, partnera, dostawcę, podwykonawcę i / lub producenta współpracującego z *Usługodawcą*, gwarancji jakości *Towaru*, okres jej obowiązywania jest określony w opisie *Produktu* w *Serwisie internetowym* i liczony jest od terminu dostawy *Towaru*. Termin dostawy *Towaru* określa punkt 5.6.2. *Regulaminu dostaw*.

6.7.6. *Klient* jest odpowiedzialny za sposób wykorzystania i / lub użytkowania *Towaru*.

6.7.7. Po odsprzedaniu i / lub odstąpieniu *Towaru* osobie trzeciej, odpowiedzialność za jakiegokolwiek wady ilościowe i / lub jakościowe przenoszona jest na *Klienta*. *Klient* jest odpowiedzialny wobec osób trzecich, którym przekazuje *Towary* nabyte u *Usługodawcy*.

6.7.8. Jeżeli *Klient* przekazuje *Towary* nabyte u *Usługodawcy* osobom trzecim, to zobowiązany jest do przekazywania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przyjmując na siebie odpowiedzialność w relacjach z tymi osobami trzecimi.

6.7.9. *Klient* jest zobowiązany do tego, aby przed złożeniem *Zamówienia*, ustalić obowiązujące go przepisy prawa, uwarunkowania prawne i / lub inne obowiązki dotyczące planowanego sposobu wykorzystania i / lub użytkowania *Towaru*, uwzględniając ograniczenia odpowiedzialności *Usługodawcy*, wynikające z niniejszego *Regulaminu*, w tym *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.7.10. *Usługodawca* ponosi odpowiedzialność za realizację *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży* wyłącznie w stosunku do *Klienta*. Reklamacje zgłaszane przez osoby trzecie nie będą rozpatrywane.

6.7.11. Odpowiedzialność *Usługodawcy*, z tytułu wad *Towarów* i / lub wykonania *Usług dodatkowych*, obejmuje wyłącznie szkody będące skutkiem zawinionego zachowania *Usługodawcy*. Odpowiedzialnością *Usługodawcy* nie są objęte tak zwane szkody następne i / lub utracone korzyści.

6.7.12. Odpowiedzialność *Usługodawcy* ograniczona jest wyłącznie do zapłaconej przez *Klienta* wartości netto *Towarów* i / lub *Usług dodatkowych*, będących przedmiotem reklamacji. Wszelkie dalej idące roszczenia odszkodowawcze *Klienta* ulegają wyłączeniu. Odpowiedzialność ta jest ograniczona wyłącznie w stosunku do *Klienta*.

6.7.13. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieznacznych różnic w parametrach dostarczanych *Towarów*, to jest gdy *Towar* różni się nieznacznie kolorem, wyglądem, opakowaniem i / lub innymi cechami, które nie wpływają na jakość i / lub użyteczność *Towaru*.

6.7.14. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za przydatność *Towaru* do spodziewanego przez *Klienta* celu, to jest niezgodnego z oczekiwaniami *Klienta*, jeżeli *Klient* nie określił za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* wszelkich szczegółów dotyczących *Towaru* w momencie składania *Zamówienia*.

6.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

6.8.1. Wszelkie zmiany dotyczące reklamacji oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

6.8.2. Za termin zgłoszenia reklamacji uznaje się:

6.8.2.1. w przypadku zgłoszenia reklamacji za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*, datę jej otrzymania przez *Usługodawcę*,

6.8.2.2. w przypadku zgłoszenia reklamacji listownie na adres fizyczny *Usługodawcy*, datę stempla pocztowego.

6.8.3. Ewentualne wady w części dostarczonego *Towaru*, nie uprawniają *Klienta* do reklamowania całości *Zamówienia*.

6.8.4. *Klient* powinien sprawdzić *Towar* po jego otrzymaniu bez zbędnej zwłoki, w szczególności przed przekazaniem go osobie trzeciej, co do ilości i jakości a zgłoszenie reklamacji w związku z ewentualnymi brakami ilościowymi i / lub jakościowymi w dostawach, muszą dotrzeć do *Usługodawcy* w sposób i na warunkach określonych w punktach 6.5.2., 6.5.3. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego* oraz w terminach określonych w punkcie 6.5.4. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.8.5. W razie jakichkolwiek wątpliwości, w zakresie przekazywania *Towarów* nabytych u *Usługodawcy* osobom trzecim, *Klient* powinien je uwzględnić w relacjach z *Usługodawcą*, na etapie składania *Zamówienia* i / lub zawierania *Umowy sprzedaży*.

6.8.6. Zgłoszenie reklamacji nie przerywa biegu terminów płatności, o których mowa w *Regulaminie płatności*, w szczególności zastosowanie ma treść punktu 4.7.5. *Regulaminu płatności*.

6.8.7. *Towar* dostarczony *Klientowi* nie podlega zwrotom i / lub wymianie, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w *Regulaminie postępowania reklamacyjnego*.

6.8.8. Informacje zawarte w przekazywanych wraz z *Towarem* broszurach zawierających opisy, instrukcje i tym podobne informacje, nie stanowią gwarancji i nie generują obowiązków gwarancyjnych ze strony *Usługodawcy*.

6.8.9. *Klient* ponosi wszelkie koszty transportu związane z dostarczeniem reklamowanego *Towaru* do *Usługodawcy*.

6.8.10. Dodatkowe informacje dotyczące dostarczania reklamowanego *Towaru* do *Usługodawcy* i / lub zgłaszania reklamacji, udostępniane są w *Serwisie internetowym* i / lub przesyłane za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

6.8.11. *Strony* zobowiązują się do podjęcia negocjacji w sytuacji ewentualnych sporów, mogących wyniknąć z realizacji postanowień niniejszego *Regulaminu*, w tym *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*, w szczególności *Umowy sprzedaży*.

6.8.12. W przypadku braku porozumienia, rozstrzyganie sporów powstałych pomiędzy *Stronami*, zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę *Usługodawcy*.

6.8.13. Prawem właściwym do rozstrzygania wszelkich sporów, związanych z realizacją postanowień *Regulaminu*, w tym *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*, w szczególności *Umowy sprzedaży*, jest wyłącznie obowiązujące prawo Rzeczypospolitej Polskiej.

6.9. Postanowienia przejściowe i końcowe

6.9.1. Terminy używane w *Regulaminie postępowania reklamacyjnego* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 6.1. *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*.

6.9.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie postępowania reklamacyjnego* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Ustawy o ochronie danych osobowych*, *RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

6.9.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu postępowania reklamacyjnego* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.9.4. Zmiany *Regulaminu postępowania reklamacyjnego* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

6.9.5. Aktualny *Regulamin postępowania reklamacyjnego* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

6.9.6. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

7. Załącznik nr 6. do Regulaminu – Regulamin dla pośredników

7.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie dla pośredników* pojęcia oznaczają:

- 7.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 7.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 7.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

7.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

7.2. Postanowienia ogólne

7.2.1. *Regulamin dla pośredników* określa zasady korzystania przez *Klientów* z *Serwisu internetowego*, w szczególności składania *Zamówień* i przyznawania *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, w tym przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

7.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

7.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,

7.2.2.2. informuje *Klientów* o możliwości przyznania *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*,

7.2.2.3. umożliwia *Pośrednikom* składanie *Zamówień*, z zastosowaniem *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów im przyznanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*,

7.2.2.4. umożliwia *Pośrednikom* składanie *Zamówień*, z zastosowaniem *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów im przyznanych przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*.

7.2.3. *Regulamin dla pośredników* stosuje się odpowiednio do *Zamówień* składanych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

7.2.4. Przyznawanie *Klientom* *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, następuje zgodnie z *Regulaminem dla pośredników* a w zakresie:

7.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

7.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,

7.2.4.3. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.

7.3. Zakres, warunki i zasady przyznawania *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów

7.3.1. Przyznanie *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, nie jest możliwe, w przypadku niespełnienia przez *Klienta* warunków, o których mowa w punktach 7.3.2., 7.3.3. *Regulaminu dla pośredników*.

7.3.2. *Usługodawca* może przyznać *Rabaty* i / lub inne korzyści i przywileje, przeznaczone dla *Pośredników*:

7.3.2.1. *Klientowi*, którego uzna za *Pośrednika*,

7.3.2.2. lub *Klientowi*, który wykaże, że jest *Pośrednikiem*.

7.3.3. *Klient* aby wykazać, że jest *Pośrednikiem* powinien, przed złożeniem *Zamówienia* po raz pierwszy, dostarczyć za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*:

7.3.3.1. *Dane identyfikacyjne klienta* i / lub inne dane wskazane przez *Usługodawcę* w *Serwisie internetowym* i / lub w trakcie kontaktu z *Klientem*,

7.3.3.2. oświadczenie, że jest *Pośrednikiem*, w szczególności dokonuje *Zamówień* w celu dalszej odsprzedaży *Towaru*.

7.3.4. *Rabaty* i / lub inne korzyści i przywileje, przeznaczone dla *Pośredników* oznaczają:

7.3.4.1. stały *Rabat*, w wysokości ustalonej dla wybranych *Produktów*, wskazanych przez *Usługodawcę*.

7.3.5. Przyznane *Rabaty* i / lub inne korzyści i przywileje, przeznaczone dla *Pośredników*, o których mowa w punkcie 7.3.4. *Regulaminu dla pośredników*, obowiązują przez okres 12 miesięcy od dnia ich przyznania.

7.4. Odpowiedzialność

7.4.1. *Klient* ponosi wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne ze stanem faktycznym wykazanie, że jest *Pośrednikiem*. *Klient* jest wyłącznie odpowiedzialny za prawdziwość przesłanych *Usługodawcy* danych i oświadczeń.

7.4.2. *Klient* zobowiązany jest powiadamiać *Usługodawcę* o istotnych zmianach w danych i oświadczeniach, o których mowa w punkcie 7.3.3. *Regulaminu dla pośredników* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* bez zbędnej zwłoki.

7.4.3. W przypadku niewywiązywania się przez *Klienta* z warunków określonych w *Regulaminie*, w tym *Regulaminie dla pośredników*, *Umowie sprzedaży* i / lub innych ustaleniach pomiędzy *Stronami*, *Usługodawca* jest uprawniony do anulowania wszelkiego rodzaju przyznanych *Klientowi Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, o których mowa w artykule 7.3. *Regulaminu dla pośredników*.

7.4.4. W przypadkach, o których mowa w punkcie 7.4.3. *Regulaminu dla pośredników*, w szczególności jeżeli *Klient* nie dostarczy określonych w punkcie 7.3.3. *Regulaminu dla pośredników* danych i oświadczeń i / lub gdy ich treść budzi wątpliwości, co do zasadności przyznania *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do nieprzyznania *Klientowi Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, anulowania *Zamówienia* i / lub wstrzymania zawarcia *Umowy sprzedaży*.

7.4.5. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności związanej z anulowaniem i / lub nieprzyznaniem *Klientowi Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, w najszerszym dopuszczalnym zakresie.

7.5. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

7.5.1. Wszelkie zmiany dotyczące *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników* oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

7.5.2. *Usługodawca* może wyłączyć obowiązywanie *Rabatów* i / lub innych korzyści i przywilejów, przeznaczonych dla *Pośredników*, dla wybranych *Produktów*, wskazanych przez *Usługodawcę*.

7.5.3. *Usługodawca* zastrzega sobie możliwość weryfikacji *Danych identyfikacyjnych Klienta* i / lub innych danych podanych przez *Klienta* w rejestrach publicznych i / lub innych ogólnie dostępnych informacjach.

7.5.4. *Usługodawca* może każdorazowo uzależnić realizację *Zamówienia*, w szczególności zawarcie *Umowy sprzedaży*, od uprzedniego wykazania przez *Klienta*, że jest *Pośrednikiem*.

7.6. Postanowienia przejściowe i końcowe

7.6.1. Terminy używane w *Regulaminie dla pośredników* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 7.1. *Regulaminu dla pośredników*.

7.6.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie dla pośredników* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy prawo telekomunikacyjne, Ustawy o podatku od towarów i usług, Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

7.6.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu dla pośredników* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7.6.4. Zmiany *Regulaminu dla pośredników* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

7.6.5. Aktualny *Regulamin dla pośredników* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin dla pośredników* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

7.6.6. *Regulamin dla pośredników* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

8. Załącznik nr 7. do Regulaminu – Regulamin udostępniania wzorów

8.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie udostępniania wzorów* pojęcia oznaczają:

8.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 8.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 8.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 8.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

8.2. Postanowienia ogólne

- 8.2.1. *Regulamin udostępniania wzorów* określa zasady korzystania przez *Klientów z Serwisu internetowego*, w szczególności warunki udostępniania *Klientom Wzorów produktów* przez *Usługodawcę*.
- 8.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:
 - 8.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,
 - 8.2.2.2. informuje *Klientów* o możliwości udostępnienia *Wzorów produktów*,
 - 8.2.2.3. umożliwia *Klientom* udostępnienie *Wzorów produktów*.
- 8.2.3. *Regulamin udostępniania wzorów* stosuje się odpowiednio do *Klientów* korzystających z *Serwisu internetowego*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.
- 8.2.4. Udostępnianie *Wzorów produktów* następuje zgodnie z *Regulaminem udostępniania wzorów* a w zakresie:
 - 8.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,
 - 8.2.4.2. warunków dokonywania płatności zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu płatności*,
 - 8.2.4.3. warunków dostaw zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,
 - 8.2.4.4. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.
- 8.2.5. Udostępnianie *Wzorów produktów* ma na celu umożliwić *Klientowi* sprawdzenie właściwości i jakości określonego *Produktu*, w celu usunięcia wątpliwości co do właściwości tego *Produktu*.

8.3. Zakres, warunki i zasady udostępniania Wzorów produktów

- 8.3.1. Udostępnianie *Wzorów produktów* odbywa się wyłącznie na zasadzie wypożyczenia, w szczególności *Klient* nie może dokonać zakupu *Wzorów produktów* na własny użytek.
- 8.3.2. *Klient* może przestać *Usługodawcy* prośbę o udostępnienie *Wzorów produktów* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej*.

8.3.3. *Klient* może nieodpłatnie wypożyczyć *Wzory produktów* zgodnie z zasadami określonymi poniżej:

8.3.3.1. *Klient* najpierw dokonuje zakupu *Wzoru produktu*, za co *Usługodawca* wystawia fakturę VAT,

8.3.3.2. z zastrzeżeniem postanowień punktu 8.5.5. *Regulaminu udostępniania wzorów*, po zwrocie *Wzoru produktu*, *Usługodawca* wystawia *Klientowi* fakturę korygującą VAT. W przypadku, gdy *Klient* dokonał płatności za fakturę, o której mowa w podpunkcie 8.3.3.1. *Regulaminu udostępniania wzorów*, *Usługodawca* zwraca *Klientowi* różnicę wynikającą z treści faktury korygującej VAT w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania potwierdzenia przez *Klienta* faktury korygującej VAT.

8.3.4. Okres wypożyczenia *Wzorów produktów* wynosi 14 dni kalendarzowych i liczony jest od terminu dostawy *Wzoru produktu*. Termin dostawy *Wzorów produktów* określa punkt 8.5.2. *Regulaminu udostępniania wzorów*.

8.3.5. Koszty dostawy i zwrotu *Wzorów produktów* i / lub ewentualne koszty dodatkowe związane z udostępnieniem *Wzorów produktów*, pokrywa *Klient*.

8.3.6. *Klient* może wypożyczyć jeden *Wzór produktu* dla określonego *Produktu*.

8.4. Odpowiedzialność

8.4.1. *Klient* ponosi wyłączną odpowiedzialność za sposób wykorzystania i / lub użytkowania *Wzorów produktów* udostępnionych przez *Usługodawcę*.

8.4.2. *Klient* przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że udostępnione *Wzory produktów* mogą nieznacznie różnić się od *Towarów*, które nabywa. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieznacznych różnic, pomiędzy udostępnionymi *Wzorami produktów* a nabytymi *Towarami*.

8.4.3. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do odmowy udostępnienia *Wzoru produktu* bez podania przyczyny. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności związanej z odmową udostępnienia *Wzoru produktu*, w najszerszym dopuszczalnym zakresie.

8.5. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

8.5.1. Wszelkie zmiany dotyczące udostępniania *Wzorów produktów* oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

8.5.2. Za termin dostawy *Wzorów produktów* uznaje się datę dostawy *Wzoru produktu* do *Klienta* i / lub moment, w którym *Klient* powinien odebrać *Wzór produktu*.

8.5.3. *Usługodawca* udostępnia *Wzór produktu* takim, jaki jest w materialnym posiadaniu *Usługodawcy*.

8.5.4. *Klient* jest zobowiązany do zwrotu *Wzoru produktu* w stanie nienaruszonym, to jest takim, w jakim został udostępniony *Klientowi*.

8.5.5. W przypadku niezwrócenia udostępnionych *Wzorów produktów* po upływie okresu wypożyczenia, o którym mowa w punkcie 8.3.4. *Regulaminu udostępniania wzorów* i / lub ich zwrotu w stanie naruszonym, *Usługodawca* nie wystawi *Klientowi* faktury korygującej VAT za niezwrócone i / lub naruszone *Wzory produktów*. W przypadku, o którym mowa powyżej, faktura, o której mowa w podpunkcie 8.3.3.1. *Regulaminu udostępniania wzorów*, staje się wymagalna.

8.6. Postanowienia przejściowe i końcowe

8.6.1. Terminy używane w *Regulaminie udostępniania wzorów* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 8.1. *Regulaminu udostępniania wzorów*.

8.6.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie udostępniania wzorów* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Ustawy o ochronie danych osobowych*, *RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

8.6.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu udostępniania wzorów* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

8.6.4. Zmiany *Regulaminu udostępniania wzorów* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

8.6.5. Aktualny *Regulamin udostępniania wzorów* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin udostępniania wzorów* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

8.6.6. *Regulamin udostępniania wzorów* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

9. Załącznik nr 8. do *Regulaminu* – *Polityka prywatności*

9.1. Definicje

Użyte w *Polityce prywatności* pojęcia oznaczają:

9.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 9.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 9.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 9.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

9.2. Postanowienia ogólne

9.2.1. *Polityka prywatności* określa zasady korzystania przez *Klientów z Serwisu internetowego*, w szczególności warunki *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych Klientów* przez *Administradora*, wyznaczonego przez *Usługodawcę*.

9.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:

9.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,

9.2.2.2. informuje *Klientów* o *Przetwarzaniu*,

9.2.2.3. informuje *Klientów* o wykorzystywaniu plików cookies i podobnych technologii w *Serwisie internetowym*,

9.2.2.4. informuje *Klientów* o przysługujących im prawach związanych z *Przetwarzaniem*,

9.2.2.5. umożliwia *Klientom* dostęp i / lub sprostowanie *Danych osobowych* podanych podczas *Rejestracji* i / lub w *Koncie klienta*,

9.2.2.6. umożliwia *Klientom* wybranie zakresu *Przetwarzania* podczas *Rejestracji* i / lub w *Koncie klienta*.

9.2.3. *Politykę prywatności* stosuje się odpowiednio do *Klientów* korzystających z *Serwisu internetowego* i / lub kontaktujących się z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.

9.2.4. *Przetwarzanie* i ochrona *Danych osobowych* oraz wykorzystywanie plików cookies i podobnych technologii następuje zgodnie z *Polityką prywatności* a w zakresie:

9.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,

9.2.4.2. warunków składania i realizacji *Zamówień* oraz zawierania *Umowy sprzedaży* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu zamówień*,

9.2.4.3. warunków wykonywania *Usług dodatkowych* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu usług dodatkowych*,

9.2.4.4. warunków dokonywania płatności za *Zamówienia* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu płatności*,

9.2.4.5. warunków dostaw *Towarów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dostaw*,

9.2.4.6. warunków zgłaszania reklamacji zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu postępowania reklamacyjnego*,

9.2.4.7. warunków współpracy z *Pośrednikami* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu dla pośredników*,

9.2.4.8. warunków udostępniania *Wzorów produktów* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu udostępniania wzorów*,

9.2.4.9. warunków zamieszczania i udostępniania treści w *Serwisie internetowym* zastosowanie mają postanowienia *Regulaminu publikacji treści*.

9.2.5. *Administratorem Danych osobowych Klientów* jest Marcin Gmiński, prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą Zen BTL Marcin Gmiński, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Potockich 94A, 04-534 Warszawa, NIP 9521943312, REGON 142548392.

9.2.6. Kontakt z *Administratorem* jest dostępny:

9.2.6.1. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* przy użyciu poczty elektronicznej email pod adresem: kontakt@zen-btl.eu,

9.2.6.2. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* telefonicznie pod numerem: +48 720 380 380,

9.2.6.3. listownie na adres fizyczny *Administradora*.

9.3. Zakres, warunki, zasady i cele *Przetwarzania*

9.3.1. *Administrator Przetwarza Dane osobowe Klienta*, w tym *Dane identyfikacyjne klienta*, podane podczas *Rejestracji*, w *Koncie klienta* i / lub w inny sposób w *Serwisie internetowym* i / lub w trakcie kontaktu z *Usługodawcą*.

9.3.2. *Dane osobowe* zostały podane *Administratorowi* dobrowolnie, w szczególności podczas kontaktów z *Usługodawcą*, takich jak:

9.3.2.1. kontakty handlowe, podczas targów branżowych, szkoleń, spotkań biznesowych i tym podobnych,

9.3.2.2. za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* przy użyciu poczty elektronicznej email, formularzy kontaktowych dostępnych w *Serwisie internetowym*, telefonicznie i tym podobnych,

9.3.2.3. podczas *Rejestracji* i / lub w *Koncie klienta*.

9.3.3. *Dane osobowe*, posiadane przez *Administradora*, mogą również pochodzić z:

9.3.3.1. indywidualnych akcji promocyjnych i kampanii marketingowych,

9.3.3.2. rejestrów publicznych, w szczególności Krajowego Rejestru Sądowego i / lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, rejestru NIP, rejestru REGON, rejestru podatników VAT, systemu VIES Komisji Europejskiej i tym podobnych,

9.3.3.3. innych ogólnie dostępnych informacji.

9.3.4. *Administrator Przetwarza* w szczególności następujące *Dane osobowe*:

9.3.4.1. *Dane identyfikacyjne klienta*, w szczególności pełna nazwa *Klienta*, imię, nazwisko, adres *Klienta*, numer identyfikacji podatkowej *Klienta*, adres poczty elektronicznej email *Klienta*, numer telefonu kontaktowego *Klienta*,

9.3.4.2. imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej email, numer telefonu kontaktowego pracownika, współpracownika i / lub przedstawiciela *Klienta*, reprezentującego *Klienta* podczas współpracy *Klienta* z *Usługodawcą*, kontaktującego się z *Usługodawcą*, składającego *Zamówienie* i / lub zawierającego *Umowę sprzedaży* w imieniu *Klienta*,

9.3.4.3. inne *Dane osobowe*, podane podczas *Rejestracji* i / lub w *Koncie klienta*, w szczególności *Login klienta*, *Hasło*, data urodzenia, płeć *Klienta*,

9.3.4.4. inne *Dane osobowe*, podane podczas składania i / lub w trakcie realizacji *Zamówienia* i / lub *Umowy sprzedaży*, w szczególności adres prowadzenia działalności, adres siedziby *Klienta*, adres dostawy *Towaru*, numer rachunku bankowego *Klienta*,

9.3.4.5. inne *Dane osobowe*, podane przy użyciu formularzy kontaktowych dostępnych w *Serwisie internetowym* i / lub w trakcie kontaktu z *Usługodawcą*,

9.3.4.6. inne *Dane osobowe*, podane podczas postępowania reklamacyjnego,

9.3.4.7. inne *Dane osobowe*, podane podczas korzystania przez *Klienta* z *Serwisu internetowego*, w szczególności *Nick*,

9.3.4.8. inne *Dane osobowe*, zebrane podczas korzystania przez *Klienta* z *Serwisu internetowego*, w szczególności dane uzyskane z wykorzystaniem plików cookies i podobnych technologii oraz funkcji web beacons, takie jak adres IP, rodzaj urządzenia końcowego, przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, dane o dostawcy usług internetu, z których korzysta *Klient*, dane o lokalizacji, adresy URL wyświetlanych podstron *Serwisu internetowego*, czas połączenia *Klienta* z *Serwisem Internetowym*, czasy załadowania *Serwisu internetowego* i jego podstron, błędy jakie wystąpiły podczas połączenia i / lub inne dane eksploatacyjne, dotyczące aktywności *Klienta* w *Serwisie internetowym*, a także inne dane zawarte w plikach cookies,

9.3.4.9. inne dane zebrane w oparciu o aktywność *Klienta* w internecie.

9.3.5. *Dane osobowe* są *Przetwarzane* przez *Administradora* do celów, dla których zostały przez *Klienta* podane i / lub prawnie uzasadnionego interesu *Administradora*, w tym w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania, w szczególności dla następujących celów i w zakresie:

9.3.5.1. kontaktu z *Klientem* i / lub pracownikami, współpracownikami i / lub przedstawicielami *Klienta*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.2. podjęcia działań, na żądanie *Klienta*, przed zawarciem umów, w szczególności umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2. *Polityki prywatności*,

9.3.5.3. odpowiedzi na pytania dotyczące *Usług*, świadczonych przez *Usługodawcę* i / lub umów, w szczególności umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3, 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.4. zawarcia i wykonania umów, w szczególności umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o

których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.5. współpracy i w związku ze współpracą z *Usługodawcą*, w szczególności kontaktu z *Klientem*, dotyczącego *Produktów*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.6. przygotowania i przedstawiania dopasowanych do zainteresowań i potrzeb *Klienta* ofert, w szczególności odpowiedzi na zapytania ofertowe, dotyczące *Produktów*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.7. prowadzenia negocjacji i / lub kontaktu, dotyczących odpowiedzi na zapytania ofertowe. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.8. podjęcia działań, na żądanie *Klienta*, przed złożeniem *Zamówienia* i / lub zawarciem *Umowy sprzedaży* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.9. złożenia *Zamówienia* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie Pisemnej* i / lub realizacji *Zamówienia*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.10. zawarcia i wykonania umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*, zawartych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie Pisemnej*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.11. rozliczenia umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*, zawartych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub wynikających z nich zobowiązań. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.12. wykonania *Usług dodatkowych*, w szczególności *Znakowania, Druku, Uszlachetnienia, Personalizacji produktu, Pakowania, Akcesoriów* i / lub *Próby towaru*, zleconych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.13. dokonania płatności przez *Klienta*, za *Zamówienie* złożone za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub rozliczenia płatności. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.14. weryfikacji zdolności kredytowej, dla przyznania preferencyjnych warunków płatności i / lub kredytu kupieckiego. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.15. dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, złożonego za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.16. wypełnienia zobowiązań *Usługodawcy*, w szczególności obsługi postępowania reklamacyjnego, dotyczącego zawartych za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej umów*, w szczególności *Umowy sprzedaży*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.17. ewentualnego dochodzenia roszczeń, w tym w celach dowodowych. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.18. obrony przed roszczeniami, również osób trzecich. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.19. udostępnienia *Klientowi Wzorów produktów*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.20. wypełniania obowiązków podatkowych, wystawiania faktur VAT i / lub prowadzenia sprawozdawczości finansowej. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8. *Polityki prywatności*,

9.3.5.21. wypełniania obowiązków prawnych sporządzania i / lub przechowywania dokumentacji. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6. *Polityki prywatności*,

9.3.5.22. wypełniania obowiązków prawnych zarządzania wnioskami, dotyczącymi realizacji praw *Klientów*, wynikających z *Ustawy o ochronie danych osobowych* i / lub *RODO*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.23. wypełniania innych obowiązków, wynikających z obowiązujących przepisów prawa. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.24. ujawniania naruszeń i / lub okoliczności naruszania postanowień *Regulaminu* i / lub obowiązujących przepisów prawa. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.25. badania satysfakcji *Klientów* z *Produktów* i / lub usług, świadczonych przez *Usługodawcę*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.5.26. profilowania *Danych osobowych*, w szczególności w celu zbadania preferencji zakupowych *Klientów* i / lub w ramach opieki nad *Klientami*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*.

9.3.6. *Dane osobowe* są również *Przetwarzane* przez *Administratora* do celów, dla których zostały przez *Klienta* podane i / lub prawnie uzasadnionego interesu *Administratora*, w szczególności umożliwienia *Klientowi* korzystania z funkcjonalności *Serwisu internetowego*, w tym w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania, w szczególności dla następujących celów i w zakresie:

9.3.6.1. świadczenia na rzecz *Klienta Usług*, w szczególności dostępu do *Serwisu internetowego*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.2. kontaktu z *Klientem* i / lub pracownikami, współpracownikami i / lub przedstawicielami *Klienta* przy użyciu formularzy kontaktowych dostępnych w *Serwisie internetowym*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.3. *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.4. podjęcia działań, na żądanie *Klienta*, przed złożeniem *Zamówienia* i / lub zawarciem *Umowy sprzedaży* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.5. złożenia *Zamówienia* przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* i / lub realizacji *Zamówienia*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.6. zawarcia i wykonania umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*, zawartych przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.7. rozliczenia umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*, zawartych przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* i / lub wynikających z nich zobowiązań. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.8. wykonania *Usług dodatkowych*, w szczególności *Znakowania, Druku, Uszlachetnienia, Personalizacji produktu, Pakowania, Akcesoriów* i / lub *Próby towaru*, zleconych przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.9. dokonania płatności przez *Klienta*, za *Zamówienie* złożone przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online* i / lub rozliczenia płatności. W tym celu *Przetwarzane* są *Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.10. dostawy *Towaru*, będącego przedmiotem *Zamówienia*, złożonego przy użyciu funkcjonalności *Zamówień online*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.11. wypełnienia zobowiązań *Usługodawcy*, w szczególności obsługi postępowania reklamacyjnego, dotyczącego funkcjonowania *Serwisu internetowego*, zawartych w *Serwisie internetowym* i / lub za pośrednictwem *Serwisu internetowego umów*, w szczególności *Umowy sprzedaży*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.12. zapewnienia sprawnego funkcjonowania i / lub bezpieczeństwa *Serwisu internetowego*, w tym ujawniania naruszeń. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.13. tworzenia raportów, analiz i / lub statystyk na potrzeby *Usługodawcy*, w tym dotyczących funkcjonowania *Serwisu internetowego* i oglądalności podstron *Serwisu internetowego*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.14. dostosowywania *Serwisu internetowego* do potrzeb *Klientów*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.15. profilowania *Danych osobowych*, w szczególności w celu zbadania preferencji zakupowych *Klientów*, prezentowania ofert, przyznawania *Rabatów, Kuponów promocyjnych*, promocji, reklam i / lub usług przeznaczonych dla *Klientów* w *Serwisie internetowym*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.4., 9.3.4.5., 9.3.4.6., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.6.16. publikacji treści, w szczególności zamieszczania *Opinii*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.7., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*.

9.3.7. *Dane osobowe* są również *Przetwarzane* przez *Administratora* do celów, dla których zostały przez *Klienta* podane i / lub prawnie uzasadnionego interesu *Administratora*, w szczególności w przypadku wyrażenia odrębnych zgód przez *Klienta*, w tym w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania, w szczególności do następujących celów i w zakresie:

9.3.7.1. przygotowania i przesyłania informacji handlowej, w szczególności w formie marketingu bezpośredniego, przeznaczonej bezpośrednio lub pośrednio do promowania oferty, *Produktów, Usług* i / lub wizerunku *Usługodawcy*, jeżeli *Klient* zapisze się do *Newslettera*, to jest wyrazi zgodę na jego otrzymywanie. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.5., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.7.2. przygotowania i przesyłania informacji handlowej, w szczególności w formie marketingu bezpośredniego, przeznaczonej bezpośrednio lub

pośrednio do promowania oferty, produktów, usług i / lub wizerunku partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*, jeżeli *Klient* wyrazi zgodę na przesyłanie takich informacji. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunktach 9.3.4.1., 9.3.4.2., 9.3.4.3., 9.3.4.8., 9.3.4.9. *Polityki prywatności*,

9.3.7.3. przygotowania materiałów reklamowych *Usługodawcy*, z wykorzystaniem *Towarów* wykonanych dla *Klienta* przez *Usługodawcę*, w tym na stronach internetowych należących do *Usługodawcy*, w szczególności w *Serwisie internetowym*, a także jako elementów będących częścią ekspozycji *Usługodawcy* na targach branżowych. *Usługodawca* może umieszczać w swoich materiałach reklamowych informację o wykonaniu usługi dla *Klienta*. Zgoda na niniejsze działania udzielana jest na podstawie treści punktu 3.9.1. *Regulaminu usług dodatkowych*. W tym celu *Przetwarzane są Dane osobowe*, o których mowa w podpunkcie 9.3.4.1. *Polityki prywatności*.

9.3.8. Każdorazowo cele i zakres *Przetwarzania* przez *Administratora Danych osobowych* mogą być precyzowane podczas korzystania przez *Klienta* z *Serwisu internetowego* i / lub w trakcie kontaktu z *Usługodawcą*.

9.3.9. *Administrator* przechowuje korespondencję pomiędzy *Stronami* w celach statystycznych i / lub jak najlepszej i najszybszej odpowiedzi na zapytania, w szczególności zapytania ofertowe, a także w celu obsługi postępowania reklamacyjnego i / lub podejmowanych na podstawie zgłoszeń ewentualnych decyzji o interwencjach administracyjnych we wskazanym *Koncie klienta*. *Dane osobowe*, w ten sposób zebrane, nie będą wykorzystywane w innym celu niż realizacja zgłoszenia.

9.4. Podstawa prawna *Przetwarzania*

9.4.1. *Administrator Przetwarza Dane osobowe* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności *Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, w celach i w zakresie, o których mowa w artykule 9.3. *Polityki prywatności*, przez okres określony w artykule 9.5. *Polityki prywatności*.

9.4.2. Podstawą prawną *Przetwarzania Danych osobowych Klientów* przez *Administratora* są:

9.4.2.1. wyrażona przez *Klienta*, którego *Dane osobowe* dotyczą, zgoda na *Przetwarzanie* w jednym lub większej liczbie określonych celów w rozumieniu artykułu 6., ustęp 1., litera a. *RODO*,

9.4.2.2. niezbędność do wykonania umów zawartych z *Klientem*, którego *Dane osobowe* dotyczą, w *Serwisie internetowym*, za pośrednictwem *Serwisu internetowego* i / lub *Środków komunikacji elektronicznej* lub podjęcia działań, na żądanie *Klienta*, przed zawarciem umowy w rozumieniu artykułu 6., ustęp 1., litera b. *RODO*,

9.4.2.3. niezbędność do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na *Administratorze*, wynikających z obowiązujących przepisów prawa w rozumieniu artykułu 6., ustęp 1., litera c. *RODO*,

9.4.2.4. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez *Administratora* i / lub przez stronę trzecią w rozumieniu artykułu 6., ustęp 1., litera f. *RODO*.

9.5. Okres *Przetwarzania*

9.5.1. W zależności od celów i zakresu *Przetwarzania*, *Dane osobowe* mogą być *Przetwarzane* przez różny okres.

9.5.2. *Dane osobowe* są *Przetwarzane* przez *Administratora* i / lub powierzane w określonych w punktach 9.3.5., 9.3.6., 9.3.7., 9.3.9. *Polityki prywatności* celach przez okres:

9.5.2.1. współpracy pomiędzy *Usługodawcą* i *Klientem*, którego *Dane osobowe* i / lub *Dane osobowe* pracowników, współpracowników i / lub przedstawicieli *Klienta Przetwarza*,

9.5.2.2. korzystania przez *Klienta* z *Serwisu internetowego*,

9.5.2.3. do momentu wycofania zgody na *Przetwarzanie*, jeżeli taka została udzielona *Administratorowi* i / lub żądania usunięcia *Danych osobowych*, ograniczenia *Przetwarzania*, wniesienia sprzeciwu wobec *Przetwarzania*,

9.5.2.4. w pozostałym zakresie uzasadnionym celami *Przetwarzania*, tak długo, jak istnieć będzie podstawa prawna *Przetwarzania*, w szczególności przez okres umożliwiającą obsługę postępowania reklamacyjnego, w terminach uprawniających do rozpatrzenia reklamacji i / lub do momentu przedawnienia roszczeń, na wypadek ewentualnego sporu pomiędzy *Stronami*, w szczególności wynikających z *Kodeksu cywilnego*,

9.5.2.5. wymagany przepisami prawa, niezbędny do realizacji obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności księgowych, podatkowych i / lub rachunkowych, przechowywania i archiwizacji dokumentów i *Danych osobowych*, w szczególności wynikających z *Ustawy o podatku od towarów i usług*,

9.5.2.6. jeżeli *Dane osobowe* związane są z plikami cookies i podobnymi technologiami, w zależności od kwestii technicznych, do czasu usunięcia tych plików z urządzenia końcowego za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego*, przy pomocy ustawień przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z którego korzysta *Klient*. Usunięcie plików cookies nie jest tożsame z usunięciem *Danych osobowych*, uzyskanych za pośrednictwem plików cookies i podobnych technologii przez *Administratora*. *Klient* ma prawo do żądania usunięcia *Danych osobowych* i / lub wniesienia sprzeciwu na *Przetwarzanie*.

9.5.3. Z końcem okresów, o których mowa w punkcie 9.5.2. *Polityki prywatności*, *Dane osobowe* zostaną usunięte lub zanonimizowane.

9.6. Dobrowolność *Przetwarzania*

9.6.1. Podanie *Danych osobowych Administratorowi* jest dobrowolne, jednak konieczne do realizowania celów *Przetwarzania*, o których mowa w punkcie 9.3.5. *Polityki prywatności*, których *Usługodawca* nie będzie mógł zrealizować w przypadku niepodania *Danych osobowych Administratorowi*,

9.6.2. Podanie *Danych osobowych Administratorowi* w *Serwisie internetowym* jest dobrowolne, jednak konieczne do realizowania celów *Przetwarzania*, o których mowa w punkcie 9.3.6. *Polityki prywatności*, których *Usługodawca* nie będzie mógł zrealizować w przypadku niepodania *Danych osobowych Administratorowi* w *Serwisie internetowym*,

9.6.3. Podanie *Danych osobowych Administratorowi* w *Serwisie internetowym*, oznaczonych jako wymagane, jest dobrowolne, jednak konieczne do korzystania z wybranych funkcjonalności *Serwisu internetowego*, w szczególności *Rejestracji* i / lub realizacji *Zamówień*,

9.6.4. Podanie *Danych osobowych Administratorowi* podczas *Rejestracji* wymaga wyrażenia zgody przez *Klienta* na *Przetwarzanie* przez *Usługodawcę* zgodnie z *Ustawą o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną*.

9.7. Pliki cookies

9.7.1. *Administrator* informuje, że w ramach *Serwisu internetowego* dane, w tym mogące zostać uznane za *Dane osobowe*, *Przetwarzane* są w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania przy wykorzystaniu plików cookies i podobnych technologii. Pliki cookies to dane informatyczne, w szczególności niewielkie pliki tekstowe wysyłane przez serwer, zapisywane i przechowywane w urządzeniach końcowych za pośrednictwem których *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego*.

9.7.2. *Administrator* informuje, że w ramach plików cookies i podobnych technologii, *Przetwarzane* są w szczególności następujące dane, w tym mogące zostać uznane za *Dane osobowe*: adres IP, rodzaj urządzenia końcowego, przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, dane o dostawcy usług internetu, z których korzysta *Klient*, dane o lokalizacji, adresy URL wyświetlanych podstron *Serwisu internetowego*, czas połączenia *Klienta* z *Serwisem internetowym*, czasy załadowania *Serwisu internetowego* i jego podstron, błędy jakie wystąpiły podczas połączenia i / lub inne dane eksploatacyjne, dotyczące aktywności *Klienta* w *Serwisie internetowym* i / lub w internecie.

9.7.3. Wykorzystywanie plików cookies i podobnych technologii odbywa się w celu umożliwienia *Klientowi* korzystania z funkcjonalności *Serwisu internetowego* i / lub w celach technicznych, w szczególności w celu:

9.7.3.1. świadczenia usług na najwyższym poziomie, w tym w sposób dostosowany do indywidualnych potrzeb *Klienta*,

9.7.3.2. gromadzenia informacji związanych z korzystaniem przez *Klienta* z *Serwisu internetowego*,

9.7.3.3. utrzymania sesji *Klienta*, dzięki której *Klient* nie musi na każdej podstronie *Serwisu internetowego* ponownie wpisywać *Loginu klienta* i *Hasła*, i / lub innych wcześniej podanych danych,

9.7.3.4. dostosowywania i optymalizacji *Serwisu internetowego* do potrzeb *Klienta*,

9.7.3.5. tworzenia statystyk, dotyczących funkcjonowania i / lub oglądalności podstron *Serwisu internetowego*,

9.7.3.6. personalizacji reklam i / lub kampanii marketingowych i rozliczania ich efektów,

9.7.3.7. administrowania i / lub zapewnienia bezpieczeństwa i niezawodności działania *Serwisu internetowego*.

9.7.4. W *Serwisie internetowym* wykorzystywane są następujące typy plików cookies:

9.7.4.1. sesyjne (sessions cookies), to jest pliki tymczasowe, które są przechowywane w urządzeniu końcowym za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego* do czasu wylogowania, opuszczenia strony internetowej, wyłączenia przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z którego korzysta *Klient*, to jest usuwane po wykonaniu powyższych czynności,

9.7.4.2. trwałe (persistent cookies), to jest przechowywane w urządzeniu końcowym za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu*

internetowego przez określony w ustawieniach plików cookies czas i / lub do czasu usunięcia ich przez *Klienta*, to jest zapisywane na określony czas.

9.7.5. Korzystanie z *Serwisu internetowego*, bez zmiany ustawień dotyczących plików cookies oznacza, że będą one zamieszczane w urządzeniu końcowym za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego*.

9.7.6. *Klient* może samodzielnie i w każdym czasie dokonać zmiany ustawień dotyczących plików cookies, określając zasady ich przechowywania i / lub dostępu do urządzenia końcowego *Klienta*. Zmiana ustawień, dotyczących plików cookies, następuje poprzez zmianę ustawień przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta *Klient*. Ustawienia, o których mowa powyżej, mogą zostać zmienione, w szczególności w taki sposób, aby blokować automatyczną obsługę plików cookies i / lub informować o każdorazowym zamieszczaniu plików cookies i / lub blokować pliki cookies podmiotów trzecich w urządzeniu końcowym *Klienta*. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów obsługi i / lub ustawień plików cookies dostępne są w sekcji Pomoc, dokumentacji i / lub ustawieniach przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta *Klient*.

9.7.7. Ograniczenie wykorzystywania plików cookies może wpływać na działanie niektórych funkcjonalności *Serwisu internetowego*, w szczególności utrudnia i / lub uniemożliwia prawidłowe korzystanie z niektórych funkcjonalności *Serwisu internetowego*.

9.7.8. *Klient* może, w każdym czasie, usunąć pliki cookies, korzystając z dostępnych funkcji przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta.

9.7.9. W *Serwisie internetowym* wykorzystywane są również pliki cookies i podobne technologie, zamieszczane przez podmioty trzecie, to jest partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*, w szczególności umożliwiające personalizację reklam i / lub kampanii marketingowych i rozliczanie ich efektów. *Polityka prywatności* nie reguluje sposobu wykorzystania plików cookies i podobnych technologii przez podmioty trzecie. Więcej informacji może być dostępnych na poszczególnych podstronach partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*.

9.7.10. Wykorzystywane przez *Administratora* pliki cookies i podobne technologie zbierają dane o każdej osobie odwiedzającej *Serwis internetowy*.

9.7.11. Wykorzystywane przez *Administratora* pliki cookies i podobne technologie zbierają różnego rodzaju dane, które co do zasady nie stanowią *Danych osobowych*. Jednak niektóre dane zawarte w plikach cookies i podobnych technologiach, w zależności od ich zawartości i / lub sposobu ich wykorzystania, mogą zostać powiązane z konkretnym *Klientem*, a tym samym uznane za *Dane osobowe*.

9.7.12. Informacja, dotycząca wykorzystywania plików cookies i podobnych technologii, jest udostępniana w treści klauzuli informacyjnej, zamieszczonej w widocznym i łatwo dostępnym miejscu podczas pierwszej wizyty w *Serwisie internetowym*.

9.7.13. Uzyskiwanie i przechowywanie danych z wykorzystaniem plików cookies i podobnych technologii, następuje na podstawie wyrażenia przez *Klienta* zgody. Domyślnie przeglądarki internetowej i / lub oprogramowanie zezwalają na umieszczanie plików cookies i podobnych technologii w urządzeniu końcowym. Wyrażona w ustawieniach przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta *Klient*, zgoda na korzystanie z plików cookies, może w każdym czasie zostać wycofana. Wycofanie zgody nie wpływa na *Przetwarzanie* danych uzyskanych

przez *Administradora* przed wycofaniem zgody, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9.7.14. Pliki cookies i podobne technologie wykorzystywane w *Serwisie internetowym* nie są szkodliwe dla *Klienta*, urządzenia końcowego za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego*, przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta *Klient*.

9.8. Web beacons

9.8.1. *Administrator* informuje, że w ramach niektórych podstron *Serwisu internetowego* i / lub *Środków komunikacji elektronicznej* dane, w tym mogące zostać uznane za *Dane osobowe*, *Przetwarzane* są w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania przy wykorzystaniu funkcji web beacons. Funkcja web beacons to sygnalizatory sieci web, to jest obiekty pliku, takie jak przezroczysta grafika i / lub obraz, umieszczane w *Serwisie internetowym* i / lub wiadomościach poczty elektronicznej email.

9.8.2. *Administrator* informuje, że w ramach funkcji web beacons, *Przetwarzane* są w szczególności następujące dane, w tym mogące zostać uznane za *Dane osobowe*: adres IP, rodzaj urządzenia końcowego, przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, dane o dostawcy usług internetu, z których korzysta *Klient*, dane o lokalizacji, adresy URL wyświetlanych podstron *Serwisu internetowego*, czas połączenia *Klienta* z *Serwisem internetowym*, czasy załadowania *Serwisu internetowego* i jego podstron, błędy jakie wystąpiły podczas połączenia i / lub inne dane eksploatacyjne, dotyczące aktywności *Klienta* w *Serwisie internetowym* i / lub w internecie, a także inne dane zawarte w plikach cookies.

9.8.3. Wykorzystywanie funkcji web beacons odbywa się w celu:

9.8.3.1. uzyskiwania informacji o adresie IP urządzenia końcowego za pośrednictwem którego *Klient* korzysta z *Serwisu internetowego*,

9.8.3.2. uzyskiwania adresów URL podstron *Serwisu internetowego* wyświetlanych przez *Klienta*,

9.8.3.3. uzyskiwania czasów załadowania podstron *Serwisu internetowego*,

9.8.3.4. uzyskiwania informacji o rodzaju przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, z których korzysta *Klient*,

9.8.3.5. uzyskiwania informacji zawartych w plikach cookies,

9.8.3.6. tworzenia statystyk i oceny efektywności reklam i / lub kampanii marketingowych,

9.8.3.7. sprawdzania adresu poczty elektronicznej email *Klienta*, kiedy wiadomość zawierająca funkcję web beacon zostanie otwarta.

9.9. Przetwarzanie przez podmioty przetwarzające, odbiorców i / lub strony trzecie

9.9.1. W zależności od celów i zakresu *Przetwarzania*, *Dane osobowe* mogą być *Przetwarzane* przez podmioty przetwarzające, odbiorców i / lub strony trzecie.

9.9.2. *Dane osobowe Klientów* są powierzane w celach niekomercyjnych, wyłącznie w celu realizacji umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*, podmiotom przetwarzającym, odbiorcom i / lub stronom trzecim, takim jak:

9.9.2.1. partnerzy, dostawcy, podwykonawcy i / lub producenci współpracujący z *Ustugodawcą*,

9.9.2.2. podmioty świadczące dla *Ustugodawcy* usługi płatnicze, finansowe i / lub ubezpieczeniowe,

- 9.9.2.3. przewoźnicy realizujący dostawy *Towarów*,
- 9.9.2.4. podmioty świadczące dla *Usługodawcy* usługi księgowe,
- 9.9.2.5. kancelarie prawne i doradcze,
- 9.9.2.6. firmy windykacyjne,
- 9.9.2.7. operatorzy pocztowi,
- 9.9.2.8. inne podmioty, z którymi *Administrator* zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

9.9.3. *Dane osobowe Klientów* są również powierzone w celach niekomercyjnych, wyłącznie w celu realizacji umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*:

9.9.3.1. w związku z realizacją części umów zawieranych przez *Usługodawcę* poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, wyłącznie w celu ich realizacji, bez możliwości *Przetwarzania* w innym zakresie, *Dane osobowe* mogą być powierzone poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w szczególności do państw, co do których Komisja Europejska nie stwierdziła odpowiedniego stopnia ochrony. Odpowiednie zabezpieczenia powierzanych *Danych osobowych* są zapewnione poprzez stosowanie standardowych klauzul ochrony danych, przyjętych na mocy decyzji Komisji Europejskiej, mogących stanowić odpowiednie zabezpieczenia *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 46., ustęp 1. *RODO* i / lub poprzez inne zabezpieczenia przewidziane obowiązującymi przepisami prawa. *Klient* ma możliwość uzyskania kopii tych *Danych osobowych*,

9.9.3.2. urzędów Rzeczypospolitej Polskiej, organom państwowym, organom administracji publicznej i / lub innym organizacjom międzynarodowym, w szczególności organom celnym, również poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Zgodnie z *Regulaminem* i / lub obowiązującymi przepisami prawa, *Usługodawca*, partner, dostawca, podwykonawca i / lub producent współpracujący z *Usługodawcą*, może zostać zobowiązany do przedstawienia właściwemu organowi *Listu autoryzacyjnego*, potwierdzającego uprawnienie *Usługodawcy* do wykorzystania przedmiotów praw własności intelektualnej w imieniu i na rzecz *Klienta* i może w tym zakresie dojść do przekazania *Danych osobowych Klienta*, pracowników, współpracowników i / lub przedstawicieli *Klienta*.

9.9.4. *Dane osobowe Klientów* są również powierzone w celach komercyjnych, w szczególności w przypadku wyrażenia odrębnych zgód przez *Klienta*, o których mowa w punkcie 9.3.7. *Polityki prywatności*, partnerom, dostawcom, podwykonawcom i / lub producentom współpracującym z *Usługodawcą*, w celach marketingowych, w szczególności w celu realizacji kampanii marketingowych, w następujący sposób:

9.9.4.1. jeżeli *Klient* zapisze się do *Newslettera*, to jest wyrazi zgodę na jego otrzymywanie, *Dane osobowe* będą *Przetwarzane* w celach marketingowych, w szczególności przesyłania przez *Usługodawcę* na wskazany przez *Klienta* adres poczty elektronicznej email zamówionego *Newslettera* i mogą być powierzone stronom trzecim w związku z realizacją powyższych celów marketingowych,

9.9.4.2. jeżeli *Klient* wyrazi zgodę na otrzymywanie materiałów reklamowych partnerów, dostawców, podwykonawców i / lub producentów współpracujących z *Usługodawcą*, *Dane osobowe* będą *Przetwarzane* w

celach marketingowych tych podmiotów, w szczególności organizacji promocji i realizacji innych narzędzi marketingowych i mogą być powierzone tym podmiotom w związku z realizacją powyższych celów marketingowych.

9.9.5. W *Przetwarzaniu* mogą brać udział partnerzy, dostawcy i / lub podwykonawcy *Administradora*, w szczególności technicznie wspierający prowadzenie, utrzymanie i / lub zarządzanie *Serwisem internetowym* i / lub komunikację z *Klientami*, w tym podmioty świadczące usługi hostingowe, usługi teleinformatyczne, serwisujące i / lub administrujące oprogramowanie, jak również usługi w zakresie optymalizacji przekazu i / lub zarządzania kampaniami marketingowymi.

9.9.6. W ramach korzystania przez *Administradora* z narzędzi wspierających bieżącą działalność, udostępnianych przez Google LLC, *Dane osobowe* mogą być powierzone poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w szczególności do państwa, w którym utrzymywane są narzędzia służące do *Przetwarzania* przy współpracy z *Administratorem*.

9.9.7. Podmioty przetwarzające, odbiorcy i / lub strony trzecie *Przetwarzają* powierzone *Dane osobowe* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności stosują środki zabezpieczenia *Danych osobowych* na poziomie nie niższym, niż stosowany przez *Administradora*.

9.9.8. Podmioty przetwarzające, odbiorcy i / lub strony trzecie są upoważnione do *Przetwarzania* wyłącznie w celach i w zakresie określonych w *Polityce prywatności*.

9.9.9. Podmioty przetwarzające, odbiorcy i / lub strony trzecie mogą wypełniać prawa *Klienta*, wynikające z *Ustawy o ochronie danych osobowych* i / lub *RODO*, wyłącznie na wniosek *Administradora*. Jeżeli *Klient*, którego *Dane osobowe* dotyczą, zwróci się bezpośrednio do podmiotu przetwarzającego, odbiorcy i / lub strony trzeciej z żądaniem realizacji praw *Klienta*, o których mowa powyżej, podmiot przetwarzający, odbiorca i / lub strona trzecia, przekazuje taki wniosek *Administratorowi* bez zbędnej zwłoki.

9.10. Prawa Klienta, którego Dane osobowe dotyczą

9.10.1. W zależności od celu i zakresu *Przetwarzania Klientowi*, którego *Dane osobowe* dotyczą, przysługują różne prawa.

9.10.2. *Klient* ma prawo do:

9.10.2.1. dostępu do *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 15., ustęp 1. *RODO*,

9.10.2.2. otrzymania kopii *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 15., ustęp 3. *RODO*,

9.10.2.3. sprostowania *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 16. *RODO*,

9.10.2.4. wycofania zgody na *Przetwarzanie* i / lub każdej zgody udzielonej w jednym lub więcej celów *Przetwarzania*, bez wpływu na zgodność z prawem *Przetwarzania*, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem w rozumieniu artykułu 7., ustęp 3. *RODO*,

9.10.2.5. usunięcia *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 17. *RODO*,

9.10.2.6. ograniczenia *Przetwarzania* w rozumieniu artykułu 18. *RODO*,

9.10.2.7. przenoszenia *Danych osobowych* w rozumieniu artykułu 20. *RODO*,

9.10.2.8. wniesienia sprzeciwu wobec *Przetwarzania* w rozumieniu artykułu 21. *RODO*,

9.10.2.9. wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony *Danych osobowych*, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w rozumieniu artykułu 77. *RODO*.

9.10.3. W celu realizacji praw, o których mowa w podpunktach 9.10.2.1., 9.10.2.2., 9.10.2.3., 9.10.2.4., 9.10.2.5., 9.10.2.6., 9.10.2.7., 9.10.2.8. *Polityki prywatności*, należy skontaktować się z *Administratorem* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub jeżeli *Klient* dokonał *Rejestracji* skorzystać z funkcjonalności udostępnionych w *Koncie klienta*.

9.10.4. W celu realizacji praw, o których mowa w podpunktach 9.10.2.4., 9.10.2.8. *Polityki prywatności*, należy skontaktować się z *Administratorem* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub użyć odpowiedniego odnośnika internetowego udostępnionego w *Newsletterze*.

9.10.5. W celu realizacji praw, o których mowa w podpunkcie 9.10.2.9. *Polityki prywatności*, należy wnieść skargę bezpośrednio do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony *Danych osobowych*, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9.11. Zabezpieczenie *Danych osobowych*

9.11.1. *Administrator* oświadcza, że dokłada wszelkich starań, aby zapewnić środki technicznej, fizycznej i / lub organizacyjnej ochrony *Danych osobowych* a także zapewnić *Klientom* odpowiedni poziom bezpieczeństwa podczas korzystania z *Serwisu internetowego*, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9.11.2. *Administrator*, uwzględniając stan wiedzy technicznej, charakter, cele i zakres *Przetwarzania* i / lub ryzyko naruszenia praw osób fizycznych, stosuje odpowiednie środki techniczne, fizyczne i / lub organizacyjne, zapewniające ochronę *Danych osobowych*, odpowiednio do zagrożeń oraz kategorii *Danych osobowych* objętych ochroną, w szczególności zabezpiecza *Dane osobowe* przed ich przypadkowym i / lub umyślnym uszkodzeniem, zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, udostępnieniem, wykorzystaniem i / lub dostępem przez osobę nieupoważnioną, a także *Przetwarzaniem* z naruszeniem *Polityki prywatności* i / lub obowiązujących przepisów prawa. Niemniej jednak udostępnienie pełnej informacji o stosowanych przez *Administratorka* środkach technicznych, fizycznych i / lub organizacyjnych zapewniania ochrony *Przetwarzania* może negatywnie wpłynąć na ich skuteczność i właściwą ochronę *Danych osobowych*.

9.11.3. *Administrator Przetwarza Dane osobowe* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności stosuje środki:

9.11.3.1. techniczne, fizyczne i / lub organizacyjne, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa *Przetwarzania*,

9.11.3.2. zapewniające:

9.11.3.2.1. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług *Przetwarzania*,

9.11.3.2.2. zdolność do przywrócenia dostępności *Danych osobowych* i dostępu do nich w razie incydentu technicznego i / lub fizycznego,

9.11.3.2.3. regularne testowanie, mierzenie, ocenianie skuteczności środków technicznych, fizycznych i / lub organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo *Przetwarzania*.

9.12. Odpowiedzialność

9.12.1. *Administrator* przestrzega zasad ochrony *Danych osobowych* przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa. *Dane osobowe* są przechowywane, chronione i zabezpieczone zgodnie z *Ustawą o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną*.

9.12.2. Odpowiedzialność wobec *Klientów* za *Przetwarzanie* w sposób bezpieczny, zgodny z wyrażonymi zgodami, umowami, *Regulaminem*, w tym *Polityką prywatności* i / lub obowiązującymi przepisami prawa spoczywa na *Administratorze*.

9.12.3. *Administrator* jest zobowiązany do odpowiedzi na wnioski dotyczące praw *Klienta*, o których mowa w artykule 9.10. *Polityki prywatności*.

9.12.4. *Dane osobowe* są *Przetwarzane* zgodnie z *Ustawą o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną* i z zastrzeżeniem postanowień *Regulaminu*, w tym *Polityki prywatności*, w szczególności punktów 9.7.9., 9.9.4., 9.9.5., 9.9.6. *Polityki prywatności*, nie są powierzane podmiotom przetwarzającym, odbiorcom i / lub stronom trzecim, o ile nie jest to konieczne w celu realizacji umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*.

9.12.5. *Administrator* jest odpowiedzialny za zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń *Danych osobowych* w przypadku powierzania *Danych osobowych* poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Na *Administratorze* spoczywa obowiązek dokonania dodatkowych obowiązków informacyjnych w związku z powierzaniem *Danych osobowych* poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

9.12.6. Podmioty przetwarzające, odbiorcy i / lub strony trzecie są odpowiedzialne wobec *Klienta*, którego *Dane osobowe* dotyczą, za szkody które *Klient* może ponieść w wyniku ich działań i / lub zaniechań.

9.12.7. Odpowiednie zabezpieczenia powierzanych *Danych osobowych* są zapewnione przez *Administradora* poprzez stosowanie standardowych klauzul ochrony danych, przyjętych na mocy decyzji Komisji Europejskiej oraz umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, spełniających wymogi *Ustawy o ochronie danych osobowych* i / lub *RODO*. W przypadku powierzania danych, w szczególności *Danych osobowych*, poza terytorium Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, w szczególności do Stanów Zjednoczonych Ameryki, podmioty tam zlokalizowane mogą dodatkowo zapewnić odpowiedni stopień ochrony *Danych osobowych* w ramach programu Privacy Shield.

9.12.8. *Administrator* oświadcza, że dokłada szczególnej staranności, w celu ochrony interesów *Klientów*, których dane, w szczególności *Dane osobowe* dotyczą, w szczególności zapewnia, że *Dane osobowe* są:

9.12.8.1. *Przetwarzane* zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla *Klienta* w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera a. *RODO*,

9.12.8.2. zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie są *Przetwarzane* dalej w sposób niezgodny z tymi celami w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera b. *RODO*,

9.12.8.3. adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, o których mowa w *Polityce prywatności* w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera c. *RODO*,

9.12.8.4. prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera d. *RODO*,

9.12.8.5. przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację *Klienta*, którego dotyczą, przez okres, o którym mowa w punkcie 9.5.2. *Polityki prywatności* w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera e. *RODO*,

9.12.8.6. *Przetwarzane* w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo *Danych osobowych*, w szczególności ochronę przed niedozwolonym i / lub niezgodnym z celami i zakresem, o których mowa w *Polityce prywatności* i / lub obowiązującymi przepisami prawa *Przetwarzaniem* oraz przypadkową utratą, zniszczeniem i / lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych, fizycznych i / lub organizacyjnych w rozumieniu artykułu 5., ustęp 1., litera f. *RODO*.

9.12.9. Zapisanie się do *Newslettera* jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na *Przetwarzanie* i akceptacją *Regulaminu*, w tym *Polityki prywatności*.

9.12.10. Adres poczty elektronicznej email podany podczas zapisywania się do *Newslettera* musi należeć i / lub być w dyspozycji osoby zapisującej się na *Newsletter*. Niedozwolone jest wykorzystanie adresów poczty elektronicznej email, które nie należą do osób zapisujących się do *Newslettera*.

9.13. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

9.13.1. Wszelkie zmiany dotyczące *Przetwarzania Danych osobowych Klientów* oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Administratorem* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

9.13.2. *Dane osobowe Klientów* są *Przetwarzane* w celu realizacji postanowień *Regulaminu*, w tym *Polityki prywatności*.

9.13.3. *Administrator* informuje, że podczas korzystania z *Serwisu internetowego*, niektóre dane dotyczące *Klienta* zbierane są w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania. Dane te są zbierane w logach systemowych *Serwisu internetowego*, w szczególności za pośrednictwem plików cookies i podobnych technologii oraz funkcji web beacons.

9.13.4. *Administrator* informuje, że od momentu połączenia się przez *Klienta* z *Serwisem internetowym*, w logach systemowych *Serwisu internetowego* zapisywane są dane o adresie IP, rodzaju urządzenia końcowego, przeglądarki internetowej i / lub oprogramowania, dane o dostawcy usług internetu, z których korzysta *Klient*, dane o lokalizacji, adresach URL wyświetlanych podstron *Serwisu internetowego*, czasie połączenia *Klienta* z *Serwisem internetowym*, czasach załadowania *Serwisu internetowego* i jego podstron, błędach jakie wystąpiły podczas połączenia i / lub inne dane eksploatacyjne, dotyczące aktywności *Klienta* w *Serwisie internetowym* i / lub w internecie.

9.13.5. *Administrator* informuje, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa *Przetwarza* dane, o których mowa w punkcie 9.13.4. *Polityki prywatności* w celu umożliwienia *Klientowi* korzystania z funkcjonalności *Serwisu internetowego* i / lub w celach technicznych. Dane, o których mowa powyżej nie są powiązane z konkretnymi *Klientami*.

9.13.6. Informacje, zawarte w *Polityce prywatności*, mają charakter ogólny, jednak obowiązujący. Informacja, dotycząca *Przetwarzania*, jest udostępniana w treści klauzuli informacyjnej, zamieszczanej w widocznym i łatwo dostępnym miejscu w *Serwisie internetowym* i / lub podczas kontaktu z *Usługodawcą*.

9.13.7. *Serwis internetowy* zawiera odnośniki internetowe do innych stron internetowych. *Administrator* zaleca zapoznanie się z regulaminami i polityką

prywatności tych stron internetowych. Niniejsza *Polityka prywatności* reguluje wyłącznie działania własne *Administratora*.

9.13.8. *Administrator* informuje, że powierza *Przetwarzanie* na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych i / lub zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9.13.9. *Administrator* powierza *Przetwarzanie* podmiotom świadczącym na rzecz *Ustugodawcy* usługi w zakresie niezbędnym do korzystania z *Serwisu internetowego* i / lub realizacji umów, w szczególności *Umowy sprzedaży*.

9.13.10. *Dane osobowe* powierzone są podmiotom przetwarzającym, odbiorcom i / lub stronom trzecim wyłącznie w granicach prawnie dozwolonych.

9.13.11. *Dane osobowe* nie są powierzone innym podmiotom do celów komercyjnych, chyba że *Klient*, którego *Dane osobowe* dotyczą, udzieli na to zgody.

9.13.12. Z zastrzeżeniem postanowień, o których mowa w punktach 9.9.3., 9.9.4., 9.9.5., 9.9.6. *Polityki prywatności*, *Dane osobowe* mogą być *Przetwarzane* wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej i / lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

9.13.13. Podmiotem zamieszczającym pliki cookies i podobne technologie w urządzeniu końcowym *Klienta* jest *Administrator* i / lub podmioty trzecie, w szczególności partnerzy, dostawcy, podwykonawcy i / lub producenci współpracujący z *Ustugodawcą*.

9.13.14. *Administrator* jest uprawniony do ujawnienia i przekazania wybranych *Danych osobowych* właściwym urzędом Rzeczypospolitej Polskiej, organom państwowym, organom administracji publicznej, innym organizacjom międzynarodowym i / lub osobom trzecim, które zgłoszą żądanie udzielenia takich informacji w oparciu o odpowiednią podstawę prawną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

9.13.15. *Dane osobowe* są *Przetwarzane* w sposób zautomatyzowany i / lub w formie profilowania, do czego w szczególności wykorzystywane są informacje o *Zamówieniach*, preferowanych sposobach składania *Zamówień* i / lub zawierania *Umowy sprzedaży*, działaniach w kanałach sprzedaży *Ustugodawcy* i / lub dane uzyskane z wykorzystaniem plików cookies i podobnych technologii oraz funkcji web beacons, w celach, o których mowa w punktach 9.3.5., 9.3.6., 9.3.7., 9.3.9. *Polityki prywatności*.

9.13.16. W przypadku kontaktu z *Administratorem*, w celu wykonania praw *Klienta*, *Administrator* może zwrócić się do *Klienta* o podanie *Danych osobowych*, takich jak *Dane identyfikacyjne klienta*, imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej email, numer telefonu kontaktowego pracownika, współpracownika i / lub przedstawiciela *Klienta*, reprezentującego *Klienta* podczas współpracy *Klienta* z *Ustugodawcą*, w celu potwierdzenia tożsamości.

9.13.17. Jeżeli *Klient* udostępni *Administratorowi* i / lub umieści w *Serwisie internetowym* jakiegokolwiek *Dane osobowe* osób trzecich, może uczynić to jedynie pod warunkiem nienaruszania przepisów obowiązującego prawa i / lub dóbr osobistych tych osób.

9.13.18. *Klient* uprawniony jest do korzystania z *Danych osobowych* i treści udostępnionych przez osoby trzecie w *Serwisie internetowym* wyłącznie w związku z korzystaniem z *Serwisu internetowego* oraz za zgodą tych osób, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, chyba że uzyska zgodę od tych osób na *Przetwarzanie* ich *Danych osobowych* w celach i w zakresie przewidzianych w

Regulaminie, w tym Polityce prywatności i wykraczającymi poza korzystanie z Serwisu internetowego.

9.13.19. Wszelkie zdarzenia, mające wpływ na bezpieczeństwo przekazu i / lub danych, w szczególności *Danych osobowych*, w tym dotyczące podejrzenia udostępniania plików zawierających wirusy i / lub inne pliki o podobnym charakterze, w szczególności destrukcyjnym, należy zgłaszać *Administratorowi*.

9.14. Postanowienia przejściowe i końcowe

9.14.1. Terminy używane w *Polityce prywatności* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 9.1. *Polityki prywatności*.

9.14.2. W sprawach nieuregulowanych w *Polityce prywatności* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego, Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy prawo telekomunikacyjne, Ustawy o podatku od towarów i usług, Ustawy o ochronie danych osobowych, RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

9.14.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Polityki prywatności* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9.14.4. Zmiany *Polityki prywatności* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

9.14.5. Aktualna *Polityka prywatności* jest publikowana w *Serwisie internetowym* oraz udostępniana jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwi jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Polityka prywatności* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczana za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

9.14.6. *Polityka prywatności* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.

10. Załącznik nr 9. do Regulaminu – Regulamin publikacji treści

10.1. Definicje

Użyte w *Regulaminie publikacji treści* pojęcia oznaczają:

10.1.1. *Usługodawca* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.2. *Serwis internetowy* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.3. *Usługa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.4. *Klient* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.5. *Konsument* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.6. *Pośrednik* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.7. *Strony* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.8. *Dane identyfikacyjne klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.9. *Towar* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.10. *Produkt* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.11. *Wzór produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.1.12. *Usługa dodatkowa* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 10.1.13. *Znakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.14. *Druk* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.15. *Uszlachetnienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.16. *Personalizacja produktu* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.17. *Pakowanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.18. *Akcesoria* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.19. *Próba towaru* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.20. *Rejestracja* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.21. *Konto klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.22. *Login klienta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.23. *Hasło* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.24. *Zamówienie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.25. *Zamówienia online* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.26. *Potwierdzenie zamówienia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.27. *Przygotowanie w toku* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.28. *Umowa sprzedaży* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.29. *List autoryzacyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.30. *Środki komunikacji elektronicznej* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.31. *Forma pisemna* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.32. *Rabat* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.33. *Kupon promocyjny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.34. *Newsletter* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.35. *Regulamin* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.36. *Warunki ogólne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.37. *Regulamin zamówień* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.38. *Regulamin usług dodatkowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.39. *Regulamin płatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.40. *Regulamin dostaw* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.41. *Regulamin postępowania reklamacyjnego* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.42. *Regulamin dla pośredników* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.43. *Regulamin udostępniania wzorów* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.44. *Polityka prywatności* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.45. *Regulamin publikacji treści* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.46. *Ustawa o prawach konsumenta* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.47. *Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

- 10.1.48. *Kodeks cywilny* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.49. *Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.50. *Ustawa prawo telekomunikacyjne* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.51. *Ustawa o podatku od towarów i usług* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.52. *Ustawa o ochronie danych osobowych* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.53. *RODO* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.54. *Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.55. *Dane osobowe* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.56. *Przetwarzanie* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.57. *Administrator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.58. *Moderator* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.59. *Nick* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.60. *Opinia* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.
- 10.1.61. *Weryfikacja opinii* – zgodnie z definicją w artykule 1.1. *Regulaminu*.

10.2. Postanowienia ogólne

- 10.2.1. *Regulamin publikacji treści* określa zasady korzystania przez *Klientów* z *Serwisu internetowego*, w szczególności zamieszczania i / lub udostępniania przez *Klientów* wybranych treści, w szczególności *Opinii* w *Serwisie internetowym* oraz powiązanych z nimi funkcjonalności świadczonych przez *Usługodawcę*.
- 10.2.2. *Usługodawca* prowadzi *Serwis internetowy*, w którym między innymi:
- 10.2.2.1. informuje *Klientów* o *Produktach*,
 - 10.2.2.2. umożliwia *Klientom* przeglądanie *Opinii* zamieszczonych przez innych *Klientów*,
 - 10.2.2.3. umożliwia *Klientom* zamieszczanie *Opinii*,
 - 10.2.2.4. umożliwia *Klientom* ocenę użyteczności *Opinii*,
 - 10.2.2.5. umożliwia *Klientom* zgłaszanie naruszeń.
- 10.2.3. *Regulamin publikacji treści* stosuje się odpowiednio do *Klientów* korzystających z *Serwisu internetowego*, choćby *Klient* nie dokonał *Rejestracji*.
- 10.2.4. Zamieszczanie i / lub udostępnianie treści następuje zgodnie z *Regulaminem publikacji treści*, a w zakresie:
- 10.2.4.1. ogólnych warunków korzystania z *Serwisu internetowego* oraz świadczenia usług drogą elektroniczną zastosowanie mają postanowienia *Warunków ogólnych*,
 - 10.2.4.2. warunków *Przetwarzania* i ochrony *Danych osobowych* zastosowanie mają postanowienia *Polityki prywatności*.
- 10.2.5. Korzystanie z funkcjonalności, o których mowa w podpunktach 10.2.2.3., 10.2.2.4., 10.2.2.5. *Regulaminu publikacji treści*, może wymagać *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta*.

10.2.6. Możliwość korzystania z funkcjonalności, o których mowa w punkcie 10.2.2. *Regulaminu publikacji treści*, może być ograniczona, do wybranych przez *Usługodawcę*, w dowolnym czasie i zakresie.

10.3. Dodawanie *Opinii*

10.3.1. *Klient* może zamieszczać *Opinie* dotyczące *Produktów* w *Serwisie internetowym*.

10.3.2. Zamieszczanie *Opinii* odbywa się za pośrednictwem odpowiedniego formularza dostępnego w *Serwisie internetowym* na podstronie *Produktu*.

10.3.3. *Klient*, chcąc zamieścić *Opinię*, powinien wypełnić odpowiednie, w szczególności obowiązkowe, pola formularza dostępnego na podstronie danego *Produktu*.

10.3.4. *Klient* w ramach zamieszczania *Opinii* nie może używać w treści *Opinii* plików graficznych i / lub filmów. Inne ograniczenia techniczne, dotyczące zamieszczania *Opinii*, będą komunikowane *Klientowi* w *Serwisie internetowym* podczas dodawania *Opinii*.

10.3.5. Każda *Opinia*, zamieszczana przez *Klienta*, oznaczana jest automatycznie wygenerowanym *Nickiem* lub imieniem i nazwiskiem podanym w formularzu.

10.3.6. *Klient* nie ma możliwości samodzielnego usunięcia i / lub edycji *Opinii*. *Klient* może zwrócić się do *Usługodawcy* z prośbą o usunięcie i / lub edycję *Opinii* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*. W takim przypadku, *Usługodawca* dokona usunięcia i / lub edycji *Opinii* w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania takiej prośby.

10.4. Ocena użyteczności *Opinii*

10.4.1. *Klient* może oceniać użyteczność *Opinii*.

10.4.2. Ocena użyteczności *Opinii* odbywa się poprzez wciśnięcie odpowiedniej ikony udostępnionej w *Serwisie internetowym* przy tej *Opinii*.

10.4.3. *Klient* może ocenić użyteczność pojedynczej *Opinii* tylko raz.

10.4.4. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do umieszczania w *Serwisie internetowym* informacji o liczbie pozytywnych i / lub negatywnych ocen użyteczności *Opinii*.

10.5. Weryfikacja *opinii*

10.5.1. *Usługodawca* może dokonywać *Weryfikacji opinii* zamieszczanych przez *Klientów* w *Serwisie internetowym*.

10.5.2. *Weryfikacja opinii* odbywa się:

10.5.2.1. automatycznie w ramach algorytmów zadanych w *Serwisie internetowym* przez *Usługodawcę*,

10.5.2.2. i / lub ręcznie, to jest przez *Moderatora*.

10.5.3. *Weryfikacja opinii* dotyczy weryfikacji treści *Opinii*, w szczególności co do których stwierdzono, w tym opierając się na doniesieniach osób trzecich i / lub odpowiednich organów, że mogą one stanowić naruszenie *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści*, obowiązujących przepisów prawa i / lub uszczerbek dla dobrego imienia *Usługodawcy*.

10.5.4. *Usługodawca* nie ma obowiązku prowadzenia uprzedniej i / lub bieżącej kontroli zamieszczanych *Opinii*, w szczególności *Weryfikacji opinii*.

10.5.5. *Usługodawca* zastrzega sobie prawo do umieszczania w *Serwisie internetowym* informacji o usunięciu *Opinii*.

10.6. Zgłaszanie naruszeń dotyczących treści

10.6.1. *Klient* może zgłaszać naruszenia dotyczące treści zamieszczonych w *Serwisie internetowym*, w szczególności *Opinii*.

10.6.2. W przypadku, gdy *Klient* uzna że treść, w szczególności *Opinia*, może stanowić naruszenie *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści*, obowiązujących przepisów prawa i / lub uszczerbek dla dobrego imienia *Usługodawcy*, *Klient* może zgłosić naruszenie za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* i / lub użyć odpowiedniego odnośnika internetowego udostępnionego w *Serwisie internetowym* przy tej *Opinii*.

10.6.3. W razie powzięcia przez osobę trzecią informacji o zamieszczeniu w *Serwisie internetowym* treści, w szczególności *Opinii*, stanowiącej naruszenie *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści*, obowiązujących przepisów prawa i / lub dobrego imienia *Usługodawcy*, może ona zgłosić naruszenie za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej*.

10.6.4. W przypadku zgłoszenia naruszenia *Usługodawca* ponownie weryfikuje treści, w szczególności dokonuje *Weryfikacji opinii* i zastrzega sobie prawo do ich usunięcia.

10.7. Odpowiedzialność

10.7.1. Zamieszczając i / lub udostępniając treści, w szczególności *Opinie*, *Klient* dokonuje dobrowolnego rozpowszechniania treści. *Usługodawca* nie jest dostawcą treści, o których mowa w *Regulaminie*, w tym *Regulaminie publikacji treści* a jedynie podmiotem, który zapewnia w tym celu odpowiednie zasoby teleinformatyczne.

10.7.2. *Klient* ponosi wyłączną odpowiedzialność za treść i charakter zamieszczanych i / lub udostępnianych przez siebie treści, w szczególności *Opinii*. W szczególności nie mogą one naruszać dóbr osobistych i / lub praw osób trzecich, a także postanowień *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści* i / lub przepisów obowiązującego prawa.

10.7.3. Zamieszczane i / lub udostępniane treści, w szczególności *Opinie*, nie wyrażają poglądów *Usługodawcy* oraz nie powinny być utożsamiane z jego działalnością. *Usługodawca* nie ponosi odpowiedzialności za treści, w szczególności *Opinie*, zamieszczane i / lub udostępniane przez *Klientów*.

10.8. Pozostałe ustalenia, prawa i obowiązki

10.8.1. Wszelkie zmiany dotyczące zamieszczania i / lub udostępniania treści, w szczególności *Opinii* oraz inne ustalenia wymagają kontaktu z *Usługodawcą* za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej w Formie pisemnej* oraz akceptacji obu *Stron* pod rygorem nieważności.

10.8.2. Zamieszczając i / lub udostępniając treści, w szczególności *Opinie*, *Klient*:

10.8.2.1. oświadcza, że jest wyłącznym twórcą treści i wszystkich ich części,

10.8.2.2. oświadcza, że zamieszczanie i / lub udostępnianie, w ramach *Serwisu internetowego*, *Danych osobowych* i / lub informacji dotyczących osób trzecich, następuje w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, dobrowolny oraz za zgodą osób, których one dotyczą. Zamieszczanie i / lub udostępnianie, w ramach *Serwisu internetowego*, *Danych osobowych* osób trzecich i / lub rozpowszechnianie ich wizerunku, bez wymaganego obowiązującym prawem zezwolenia i / lub zgody osób trzecich, jest niedozwolone,

10.8.2.3. oświadcza, że wyraża zgodę na przeglądanie treści, w szczególności *Opinii*, przez innych *Klientów* i / lub *Usługodawcę*, jak również upoważnia

Usługodawcę do ich wykorzystania zgodnie z postanowieniami *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści*,

10.8.2.4. nie jest uprawniony do zamieszczania i / lub udostępniania w ramach *Serwisu internetowego* treści, w szczególności *Opinii*, naruszających ogólnie pojęte zasady uczciwej konkurencji, o charakterze reklamowym, na przykład stanowiących bezpośrednią lub pośrednią reklamę podmiotu konkurencyjnego w stosunku do *Usługodawcy* i / lub dostarczanych przez ten podmiot usług i / lub produktów, a także pozostających w sprzeczności z interesem *Usługodawcy*,

10.8.2.5. nie jest uprawniony do zamieszczania i / lub udostępniania w ramach *Serwisu internetowego* treści, w szczególności *Opinii*, w złej wierze, w szczególności z zamiarem naruszenia dóbr *Usługodawcy* i / lub osób trzecich, naruszających jakiegokolwiek prawa osób trzecich, w szczególności prawa własności intelektualnej, w tym prawa autorskie, prawa własności przemysłowej, wizerunki i / lub prawa wynikające z dóbr osobistych i / lub praw pokrewnych, objętych tajemnicą przedsiębiorstwa i / lub mające związek ze zobowiązaniami o zachowaniu poufności,

10.8.2.6. nie jest uprawniony do zamieszczania i / lub udostępniania treści, w szczególności *Opinii*, posiadających charakter obraźliwy bądź stanowiący groźbę skierowaną do osób trzecich, zawierających słownictwo naruszające dobre obyczaje, na przykład poprzez użycie wulgaryzmów i / lub określeń powszechnie uznawanych za obraźliwe, naruszających normy społeczne i / lub obyczajowe, na przykład poprzez treści propagujące przemoc, o charakterze pornograficznym, nawołujące do nienawiści rasowej, wyznaniowej, etnicznej, naruszające uczucia religijne i tym podobne,

10.8.2.7. nie jest uprawniony do zamieszczania i / lub udostępniania treści, w szczególności *Opinii*, naruszających postanowienia *Regulaminu*, w tym *Regulaminu publikacji treści*, obowiązujące przepisy prawa i / lub ogólnie przyjęte zwyczaje, zasady postępowania i / lub zasady współżycia społecznego,

10.8.2.8. zezwala *Usługodawcy* na korzystanie z treści, w szczególności *Opinii*, w ramach informowania o *Serwisie internetowym*, działalności *Usługodawcy* i reklamy we wszystkich mediach i na wszystkich nośnikach, niezależnie od formy, techniki, sposobu i / lub innych okoliczności. Jednocześnie *Klient* zezwala *Usługodawcy* na umieszczanie informacji o charakterze komercyjnym i / lub reklamowym *Usługodawcy* i / lub za zgodą *Usługodawcy*, w strukturze dodanych treści i / lub na ich nośnikach, a także łącznie z nimi.

10.8.3. *Klient* przyjmuje do wiadomości, że ustalenia, o których mowa w punkcie 10.8.2. *Regulaminu publikacji treści*, obowiązują bez ograniczenia czasowego, terytorialnego, ilościowego oraz bez wynagrodzenia dla *Klienta* i / lub podmiotów uprawnionych do treści, w szczególności *Opinii*.

10.8.4. *Klient* poprzez zamieszczanie i / lub udostępnianie treści, w szczególności *Opinii*, wyraża tym samym zgodę na wykorzystanie ich przez innych *Klientów* i / lub osoby trzecie w zakresie dozwolonego użytku osobistego.

10.8.5. *Usługodawca* nie ma obowiązku publikacji i / lub rozpowszechniania treści, w szczególności *Opinii*, zamieszczanych i / lub udostępnianych przez *Klienta*.

10.8.6. *Klient* zamieszczając i / lub udostępniając treści, w szczególności *Opinie*, wyraża zgodę na oznaczenie ich automatycznie wygenerowanym *Nickiem* lub imieniem i nazwiskiem podanym w formularzu. W przypadku treści, w szczególności

Opinii, zamieszczanych i / lub udostępnianych przez *Klienta*, który dokonał *Rejestracji* i / lub logowania do *Konta klienta*, *Nick* generowany jest automatycznie na podstawie danych pobranych z *Konta klienta*.

10.9. Postanowienia przejściowe i końcowe

10.9.1. Terminy używane w *Regulaminie publikacji treści* zapisane kursywą, należy rozumieć zgodnie z ich definicją w artykule 10.1. *Regulaminu publikacji treści*.

10.9.2. W sprawach nieuregulowanych w *Regulaminie publikacji treści* stosuje się *Regulamin* oraz odpowiednie przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności *Kodeksu cywilnego*, *Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, *Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych*, *Ustawy prawo telekomunikacyjne*, *Ustawy o podatku od towarów i usług*, *Ustawy o ochronie danych osobowych*, *RODO* i / lub *Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

10.9.3. W celu uniknięcia wątpliwości stwierdza się, że żadne z postanowień *Regulaminu publikacji treści* nie ogranicza uprawnień *Klienta*, jakie przysługują mu na podstawie przepisów prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W przypadku stwierdzenia istnienia postanowienia o takim charakterze, zastosowanie znajdują przepisy prawa obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.9.4. Zmiany *Regulaminu publikacji treści* następują w takim samym trybie i zakresie jak zmiany *Regulaminu*.

10.9.5. Aktualny *Regulamin publikacji treści* jest publikowany w *Serwisie internetowym* oraz udostępniany jako załącznik w formie pliku .pdf, który umożliwia jego pobranie, utrwalenie i wydrukowanie. *Regulamin publikacji treści* na każde żądanie *Klienta* może mu być dostarczany za pośrednictwem *Środków komunikacji elektronicznej* w *Formie pisemnej* w formie pliku .pdf bez dodatkowych opłat.

10.9.6. *Regulamin publikacji treści* wchodzi w życie 17 czerwca 2019 roku.